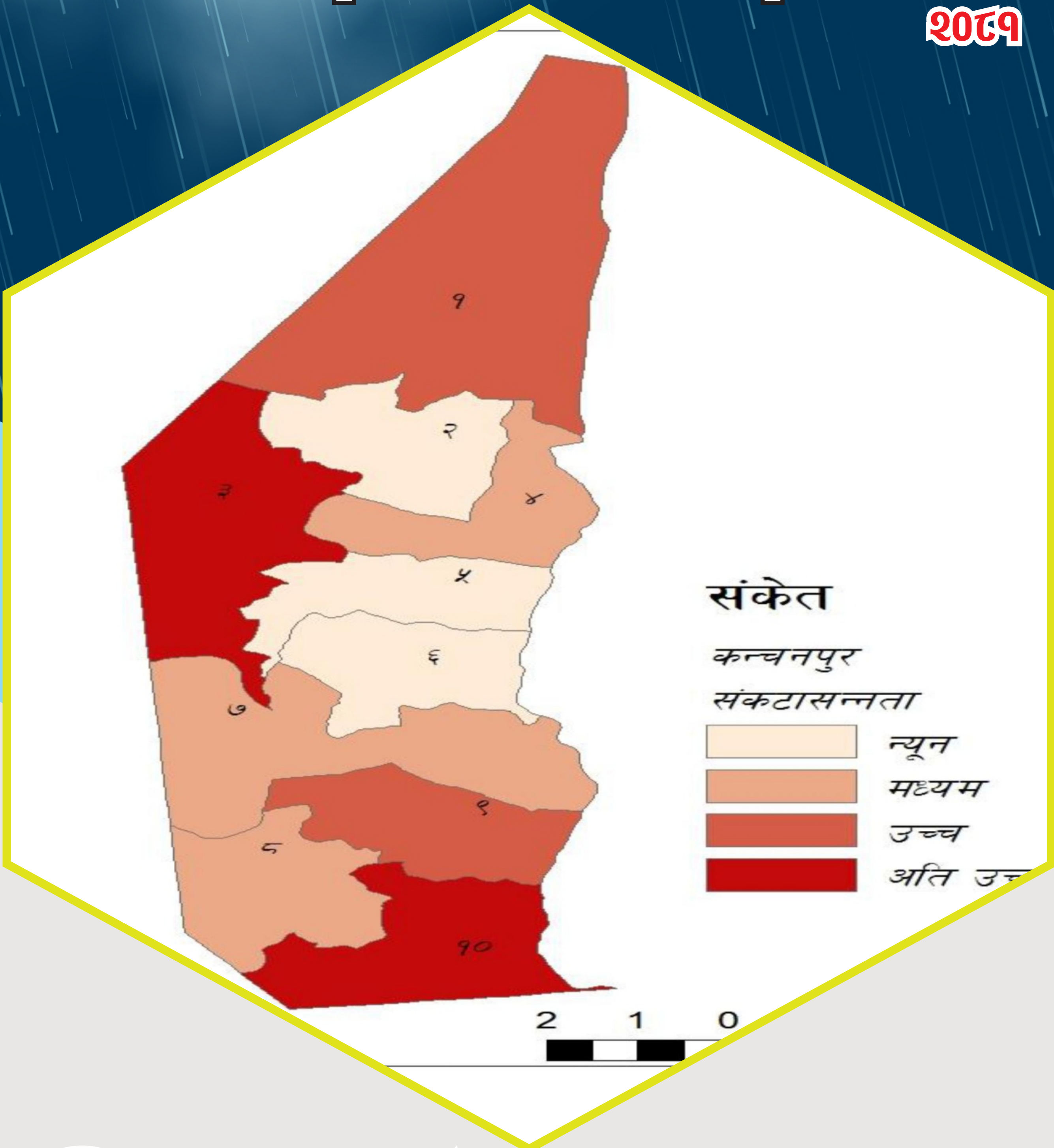
विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना

Disaster Preparedness and Response Plan

२०८१



दोधारा चाँदनी नगरपालिका

नगर स्तरीय विपद् व्यवस्थापन समिति

सुदूरपश्चिम प्रदेश नेपाल

दोधारा चाँदनी नगरपालिका

विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना

Disaster Preparedness and Response Plan

दोधारा चाँदनी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
सुदूरपश्चिम प्रदेश नेपाल

२०८१।०८२

दोधारा चाँदनी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
दोधारा चाँदनी, कञ्चनपुर
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल ।

भूमिका

सुदूरपश्चिम प्रदेश अन्तरगत कन्चनपुर जिल्लामा रहेका ९ वटा पालिकाहरु मध्ये सबैभन्दा पश्चिममा अवस्थित महाकाली र जोगबुढा नदीको दोभानमा रहेको साविकमा माहाकाली पारिका २ वटा गाउँ विकास समितिको नामबाट परिचित दोधारा चाँदनी नगरपालिकाको बिपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना २०८१ निमार्ण गरी लागू गर्ने प्रयास गरिएको छ।

दोधारा चाँदनी नगरपालिका बिपद्को दृष्टिकोणले उच्च जोखिममा रहेको नगरपालिका हो। यस नगरपालिकाको दुबैतिर नदिले घेरेको छ भने पश्चिम पट्टीको भारतीय जङ्गल तथा शुक्लाफाँटा राष्ट्रिय निकुन्जबाट आउने बन्यजन्तुले त्यतिकै दुःख दिने गरेको छ । यस नगरपालिकाको प्रमुख बिपद् बाढी कटान र डुबान भए पनि बन्यजन्तु आक्रमण, हावाहुरी, शितलहर, आगलागी, खडेरी तथा तातो हावा पनि उत्तिकै समस्याका रुपमा रहेका छन् । यस पालिकामा बिपद्बाट हुने क्षति न्युन गर्न र समस्या पहिचान गरि समाधानका उपाय पहिल्याउन २०८० मंसिर २९ गते पालिका सम्मेलन समेत सम्पन्न गरिएको छ ।

यी सबै समस्याको योजनाबद्ध समाधान गर्ने उद्देश्यले सामान्य पूर्व तयारी आपतकालिन पूर्व तयारी तथा प्रभावमा आधारित पूर्व सुचना र प्रतिकार्य समेतको योजना निर्माण गरि वार्षिक बिपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना पुस्तक निर्माण गरि अध्यावधिक गर्ने गरिएको छ ।

नेपालको संबिधानको अनुसूची ८ मा उल्लेखित स्थानीय तहको एकल अधिकार सूचीमा उल्लेखित अधिकार तथा स्थानीय सरकार सन्चालन ऐन,२०७४ को दफा ११ को (न) को बुदा न. २, ४, ५, ७, ८ र ११ कार्यान्वयन गर्न यो योजना प्रभावकारी हुने र दोधारा चाँदनीका जनतालाई सबै किसिमका बिपद्बाट जोगाउनका साथै उत्थानशील पालिका निर्माणमा सहयोग हुने विश्वास गरिएको छ ।

अन्तमा,

बिपद् ब्यवस्थापनका क्षेत्रमा आर्थिक तथा प्राबिधिक सहयोग गर्नु हुने निड्स नेपाल, एन.एन.एस. डब्लु.ए., अक्सफाम,मर्सिकोर, डि.सि.ए नेपाल, नक्सा परियोजना, आई.एच.आर.आर परियोजना, नेपाल रेडक्रस सोसाईटी र यो पुष्तक प्रकाशनमा सहयोग गर्ने सरकारी एवं गैर सरकारी संघ संस्थाहरु लाई हृदय देखी धन्यवाद दिदै आगामी दिनमा समेत सहयोग तथा सहकार्य हुने कुरामा विस्वस्त छु।

धन्यवाद ।

नगरप्रमुख
किसोर कुमार लिम्बू
दोधारा चाँदनी नगरपालिका

मिति २०८१ जेष्ठ ३१

ने.स. ११४४ तछलाथ्व ७

दोधारा चाँदनी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
दोधारा चाँदनी, कञ्चनपुर
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल ।

प.स.: २०८०।०८१
च.नं.:

मेरो भनाई

नेपालको संविधानको अनुसूची ८ मा उल्लेखित स्थानीय तहको एकल अधिकार सूचीमा उल्लेखित अधिकार तथा स्थानीय सरकार सन्चालन ऐन,२०७४ मा भएको व्यवस्था अनुसार विपद् व्यवस्थापनको जिम्मेवारी पुरा गर्न, दोधारा चाँदनीका जनताहरुले विपद्का कारण आफ्नो प्रिय वस्तु गुमाउनु नपरोस, विपद्का कारण घरबार विहीन हुनु नपरोस भन्ने उद्देश्यका साथ नगरपालिकाले प्रभावमा आधारित पूर्व सुचना प्रक्रिया समेत अवलम्वन हुने गरी विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना २०८१ अध्यावधिक गरी लागू गर्ने प्रयास गरिएको छ।

यस नगरपालिकाका सबै वडाहरु विपद् सङ्कटासन्न रहेको भएता पनि वडा नं ३ ,८, ९ र १० बाढीको हिसाबले निकै जोखिममा रहेका वडाहरु हुन् । महाकाली र जोगबुडा नदीको कटान र डुवानका साथै बन्यजन्तु आक्रमण, आगलागी, हावाहुरी, शीतलहर, खडेरी आदि समेत यस क्षेत्रका मुख्य विपद् हुन् । वडा नं ३ को शिवनगर (बडुवाल) टोल बस्ति जंगली हात्तीको कारण सधै पिडित हुने गरेको छ।

यी सबै विपद्बाट जोगिन नगरपालिका एक्लैले सामना गर्न नसक्ने र योजनाबद्ध कार्य बिना विपद् प्रतिकार्य असम्भव भएकाले आर्थिक वर्ष २०७७।०७८ देखि विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना निर्माण गरी अध्यावधिक गर्ने क्रममा सामान्य पूर्व तयारि योजना आपतकालिन पूर्व तयारि योजना र प्रभावमा आधारित पूर्व तयारि योजना २०८१ तयार गरी स्वीकृत गरिएको छ । यसले दोधारा चाँदनीका जनतालाई विपद्बाट जोगाउनका साथै उत्थानशील समुदाय निर्माणमा सहयोग हुने विश्वास लिएको छु।

अन्तमा,
बिपद् ब्यवस्थापनका क्षेत्रमा आर्थिक तथा प्राबिधिक सहयोग गरी उत्थानसिल पालिका निर्माणमा पालिका संगै रही काम गर्नु हुने निड्स नेपाल, एन एन एस डब्लु ए, अक्सफाम,मर्सिकोर, डि सि ए नेपाल, नक्सा परियोजना, आई एच आर आर परियोजना, नेपाल रेडक्रस सोसाईटी र यो पुष्तक प्रकासनमा सहयोग गर्ने सरकारी एवं गैर सरकारी संघ संस्थाहरु लाई हृदय बेखी धन्यवाद दिदै आगामि दिनमा समेत सहयोग तथा सहकार्यको लागि आशा गरेकोछु।
धन्यवाद .

नगर उपप्रमुख
गंगा देवी जोशी
दोधारा चाँदनी नगरपालिका

मिति २०८१ जेष्ठ ३१

ने.स. ११४४ तछलाथ्व ७

प.स.: २०८०।०८१
च.नं.:

दुई शब्द

विकास निर्माणसंगै बिपद् ब्यवस्थापनका कार्यहरु गरी नगरपालिकालाई सुखी, समृद्ध बनाउने मूल उद्देश्य लिई सबै कार्यहरु निरन्तर भइरहन्छन् । विकास निर्माणको गतिलाई विभिन्न प्राकृतिक प्रकोप तथा विपद्हरुले अवरोध उत्पन्न गराई रहेका हुन्छन् जसको उत्थानसिल नगरपालिकाले भविष्यमा आउने जोखिम तथा विपद् न्यूनीकरण गर्न पूर्व तयारीका रुपमा गर्ने कार्य र तत्काल राहत तथा उद्दार गर्ने कार्य यथोचित गर्नु पर्ने हुन्छ । जुन कार्य गर्नका लागि विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना निर्माण गरी कार्यान्वयन गर्न पुस्तिका प्रकाशन गर्न पाउदा म अत्यन्त हर्षित भएको छु ।

यस कार्यमा सहयोग गर्नु हुने आदरणिय नगरप्रमुखज्यू र उपप्रमुखज्यू लगायत् सबै जनप्रतिनिधि ज्यूहरुको निर्देशन, विपद् व्यवस्थापन शाखा प्रमुखको सक्रिय सहभागिता,आठ वटै क्लष्टर प्रमुखज्यूहरु तथा सदस्यज्यूहरु, NNSWA नक्सा नेपाल प्रा.ली., DCA, IHRR, निड्स नेपाल,अक्सफाम,मर्सिकोर नेपाल रेडक्रस सोसाईटी , द्वन्द पिडित तथा एकल महिला समाज, नेपाली सेना, सशस्त्र प्रहरी, नेपाल प्रहरी लगायत सरकारी एवं बिभिन्न गैर सरकारी संघ संस्थाहरुको अटूट विश्वास र सहयोगबाट यो योजना निर्माण भएकोमा सबै सहयोगी हातहरु प्रति हार्दिक अभार व्यक्त गर्न चाहन्छु ।

यस पुस्तिकाले बनाएका योजना अनुसार कार्य गरी अघी बढेमा नगरवासीहरु सुरक्षित रहन तथा प्रकोपबाट आउने विपद् तथा जोखिमलाई न्यूनीकरण गर्न ठूलो टेवा पुग्ने भएकाले सरोकारवाला सबैले यस पुस्तिकाको अध्ययन गरी सहयोग गर्न हुन हार्दिक अनुरोध गर्दछु ।

सबै वडाहरुमा विपद् व्यवस्थापन समिति गठन गरी विभिन्न किसिमका पूर्व अभ्यास गरी विपद्या आवश्यक पर्ने सामग्रीहरुको जोहो गरी उद्धार गर्न प्रशिक्षण समेत नियमित कायम गराई नगरपालिका भित्रका कर्मठ जुझारु युवाहरुको संजाल निर्माण गरी अभिलेख समेत कायम गरीएको छ । यस पूर्व तयारी तथा राहत र उद्दार कार्यमा सहयोग पुग्ने कुरामा विश्वस्त रहेको छु । साथै प्रकोपबाट आउन सक्ने विपद्लाई भविष्यमा न्यून गर्न बन्ने पूर्वाधार विकास तथा निर्माण संरचनाहरु पनि मापदण्ड अनुसार निर्माण गरी जोखिम न्यूनीकरणमा उल्लेख्य सफलता हासिल गर्न नगरपालिका सक्षम हुनेछ भन्ने पूर्ण विश्वास व्यक्त गर्दछु ।

अन्त्यमा यस विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना निर्माणबाट यस नगरपालिकाले बिपद् ब्यवस्थापनको क्षेत्रमा ठूलो सहयोग प्राप्त गर्ने विश्वास व्यक्त गर्दै सबै सहयोगी हातहरुलाई पूनः हार्दिक धन्यवाद दिन चाहन्छु ।

गणेश दत्त मिश्र
प्रमुख पशासकीय अधिकृत

मिति २०८१ जेष्ठ ३१

ने.स. ११४४ तछलाथ्व ७

बिषय सुची

१	परिच्छेद एक: प्रारम्भिक	१–३
२	परिच्छेद दुई: विपद् जोखिम र व्यवस्थापनको अवस्था	४–१०
३	परिच्छेद तीन: पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना	११–२५
४	परिच्छेद चार: बन्दोबस्ती सामग्रीको उपलब्धता तथा आवश्यकताको लेखाजोखा	२६–२८
५	परिच्छेद पाँच: विविध	२९–३०

अनुसूची

अनुसूची-१: प्राविधिक कार्यसमूहको प्रथम बैठकको कार्यसूची	३१
अनुसूची-२:स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिबाट प्राविधिक कार्यसमूहलाई प्रदान कार्यादेश	३२
अनुसूची-३: सरोकारवाला निकायको पहिचान तालिका	३३
अनुसूची-४: विषयक्षेत्रको प्रथम बैठकको कार्यसूची	३४
अनुसूची-५:विषयक्षेत्र सदस्य संस्थाको कार्यशर्त	३५
अनुसूची-६:अगुवा सहयोगी संस्थाको कार्यशर्त	३६
अनुसूची-७: कार्यशाला गोष्ठीको कार्यसूची	३७
अनुसूची-८: स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिमा विद्यमान पदाधिकारीहरूको विवरण	३९
अनुसूची-९: विषयक्षेत्रका अगुवा संस्थाका पदाधिकारीहरूको विवरण	४१
अनुसूची-१०: वडा विपद व्यवस्थापन समितिहरु	४५
अनुसूची-११: विषयक्षेत्र अन्तर्गतका सरोकारवाला निकाय तथा संस्थाहरूको विवरण	४९
अनुसूची-१२: दोधारा चाँदनी उत्थानशील युवा संजालका सदस्यहरुको विवरण	५७
अनुसूची-१३: प्राविधिक समितिको विवरण	५९

परिच्छेद एक: प्रारम्भिक

१.१ पृष्ठभूमि

नेपालको संविधानले विपद् व्यवस्थापन स्थानीय तहको एकल अधिकार सूचीको रुपमा सूचीकृत गरेको छ । संवैधानिक व्यवस्था कार्यान्वयन गर्न सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय तहमा नीति, ऐन, नियम तथा निर्देशिकाहरु तर्जुमा भएका छन् । साथै विपद् व्यवस्थापनका लागि केन्द्र देखि समुदाय तहसम्म विभिन्न संस्थागत संरचना गठन गरी क्रियाशिल रहेका छन्। स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति पनि यस्तै संरचना मध्येको एक हो । स्थानीय तहमा हुने विपद् व्यवस्थापनको सन्दर्भमा यस समितिको महत्वपूर्ण भूमिका रहेको हुन्छ । स्थानीय तहमा गरिने विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य सम्बन्धी कार्यलाई व्यवस्थित र प्रभावकारी ढङ्गबाट सम्पन्न गर्न समितिले यस सम्बन्धी छुट्टै योजना तर्जुमा गर्न आवश्यक रहेको छ ।
जलवायु परिवर्तन तथा अन्य विभिन्न कारणबाट संसारमा प्रकोप जोखिमको अवस्थामा वर्षेनी बृद्धि हुने गरेको छ। यो नगरपालिका पनि यस्ता प्रकोप जोखिमहरुबाट अछुतो रहन सकेको छैन। यस नगरपालिकामा विपद्बाट हुने जनधनको क्षति न्यूनीकरण गर्न,विपद्को प्रतिकार्य र पुनर्लाभलाई गति दिन र यस कार्यमा सरोकारवालाहरुबीचको समन्वयलाई प्रभावकारी बनाउन विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा गर्न आवश्यक देखिएको छ ।
प्रस्तुत सन्दर्भमा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ को उपदफा (२) को खण्ड (न) र नेपाल सरकारबाट जारी विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा मार्गदर्शन,२०७६ अनुरूप यस नगरपालिकाले यो विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना अध्यावधिक गरि लागु गरेको छ ।

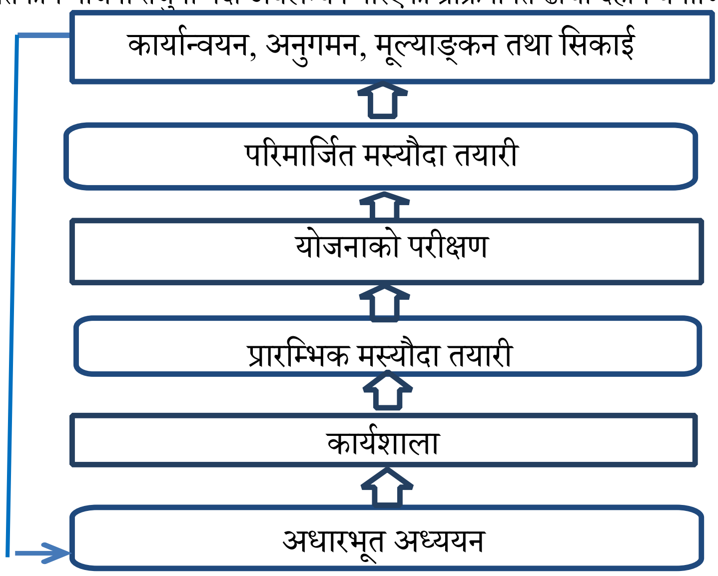
१.२ योजनाको उद्देश्य

यस नगरपालिकामा विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्यहरुलाई प्रभावकारी बनाई सम्भावित जनधनको क्षति कम गर्नु यस योजनाको प्रमुख उद्देश्य हो। यसका अन्य उद्देश्यहरु देहाय बमोजिम रहेका छन्ः

(क) विपद् प्रतिकार्यका लागि विषयगत क्षेत्रहरूको भूमिका तथा जिम्मेवारी निर्धारण गर्नु,
(ख) विपद् प्रतिकार्यका लागि मुख्य जिम्मेवार तथा सहयोगी निकायहरूको पहिचान र अद्यावधिक गर्नु,
(ग) विपद्को लेखाजोखा, जोखिम नक्साङ्कन,विगतमा घटेका विपद्का घटनाहरुको तथ्याङ्क सङ्कलन र विश्लेणका आधारमा जोखिम सूचित योजना तर्जुमा गर्नु,
(घ) विपद् प्रतिकार्यका लागि सामान्य पूर्वतयारी, पूर्वानुमानमा आधारित पूर्वतयारी तथा आपतकालीन प्रतिकार्यका क्रियाकलापहरू तय गर्नु
(ङ) विपद् प्रतिकार्यका लागि हाल उपलब्ध स्रोत, साधन र जनशक्तिको लेखाजोखा एवम् सम्भावित विपद्को सामना गर्न आवश्यक क्षमताको आंकलन, प्रक्षेपण र प्रवन्ध गर्नु।

१.३ योजना तर्जुमा प्रक्रिया

विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा मार्गदर्शन, २०७६ ले नगरपालिकाको स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिको नेतृत्व र विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापनको क्षेत्रमा संलग्न निकाय तथा विषयक्षेत्रको सहभागितामा विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा गर्नुपर्ने व्यवस्था गरेको छ । सोही व्यवस्था अनुसार यस नगरपालिकाले सहभागितामूलक प्रक्रिया अपनाई विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा गरेको छ ।विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा गर्दा अवलम्वन गरिएको प्रक्रियागत ढाँचा देहाय बमोजिम रहेको छः



माथि उल्लिखित ढाँचामा योजना तर्जुमाका चरणहरुको सङ्क्षेपमा तल चर्चा गरिएको छः

१.३.१ नगर विपद् व्यवस्थापन समितिको बैठक

विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना अध्यवधिक गर्नका लागि मिति २०८१।०१।०३ मा नगरपालिकाको विपद् व्यवस्थापन समितिले तयारी बैठकको आयोजना गरेको थियो। बैठकले योजना तर्जुमा गर्न ८ (आठ) वटा विषयक्षेत्रहरुको नेतृत्व निर्धारण गर्नुका साथै विगतका विपद्का घटना सम्बन्धी तथ्याङ्क, प्रकोप नक्सा, सङ्कटासन्नता तथा जोखिम आंकलन, पूर्वानुमान एवम् पूर्वसूचना प्रणाली र विपद् सम्बन्धी विद्यमान सन्दर्भ सामग्रीको समीक्षा गर्न र योजना तर्जुमा प्रक्रियामा प्राविधिक सहयोग गर्नका लागि गत वर्ष गठन गरिएको अनुभव प्राप्त विज्ञ समेत रहेको प्राविधिक कार्यसमूह (Technical Working Group) मा नेपाल प्रहरी, शसस्त्र प्रहरी बल र नेपाली सेनाका प्रतिनिधिहरु थप गरि योजना अध्यावधिक गर्ने निर्णय गरेको थियो। प्राविधिक कार्यसमूहको बैठकको कार्यसूची अनुसूची-१ मा संलग्न छ। स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिको बैठकले कार्य समूहलाई काम,कर्तव्य र जिम्मेवारी सहित अनुसूची-२ बमोजिमको कार्यादेश प्रदान गरेको थियो। बैठकले स्थानीय तहमा कार्यरत सरोकारवाला र साझेदार संस्थाको पहिचान तथा सूचीको प्रस्ताव तयार गरी सूचीलाई पूर्णता प्रदान गर्ने विषयलाइ कार्यसमूहको जिम्मेवारीमा समावेश गर्ने निर्णय समेत गरेको थियो। यसरी पहिचान गरिएका सरोकारवाला निकायहरूको विवरण अनुसूची-३ मा समावेश गरिएको छ।

१.३.२ आधारभूत अध्ययन

स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिबाट स्थानीय विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी मौजुदा नीति, योजनाहरू, विपद्का घटना सम्बन्धी तथ्याङ्क र प्रकाशनहरू, प्रकोप नक्सा लगायत अन्य सान्दर्भिक सामग्रीहरुको पुनरावलोकन र समीक्षा गरी विपद् जोखिम सम्बन्धी आधारभूत अध्ययन (Baseline Study) र विश्लेषण गरिएको थियो। योजना तर्जुमाका क्रममा देहाय बमोजिमका तथ्याङ्क, दस्तावेज, प्रकाशन र अभिलेखहरुको समेत अध्ययन तथा विश्लेषण गरिएको थियोः-

- विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय तहका नीति, ऐन, नियम तथा निर्देशिका
- विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन राष्ट्रिय रणनीति, २०७५ तथा प्रदेश र स्थानीय तहको रणनीतिक कार्ययोजना,
- विगत ५ वर्षको विपद्का घटना सम्बन्धी तथ्याङ्क र प्रकाशनहरू, प्रकोप नक्सा, सङ्कटासन्नता तथा जोखिम आंकलन, पूर्वानुमान तथा पूर्वसूचना प्रणाली सम्बन्धी तथ्याङ्क, दस्तावेज, प्रकाशन र अभिलेखहरु,
- विगतको विपद् पूर्वतयारी र प्रतिकार्य योजना तथा विषयक्षेत्रगत आकस्मिक योजनाहरू,
- विपद्सँग सम्बन्धित प्रतिवेदनहरू,
- स्थानीय विपद्को इतिहास (भूकम्प, बाढी, आगलागी, महामारी, सडक दुर्घटना आदि),
- विपद् व्यवस्थापनको विगतको अभ्यास, अनुभव तथा सिकाई,
- नगरपालिकाको प्रकोप, सङ्कटासन्नता तथा जोखिम लेखाजोखा प्रोफाइल,
- स्थानीय मौसम तथा बाढी पूर्वानुमान र पूर्वसूचना प्रणाली, महामारी निगरानी प्रणाली, सडक सुरक्षा कार्ययोजना,
- जनसंख्या विवरण, सडक सञ्जाल, नदी, बसोबास क्षेत्र नगरपालिकाको सीमाना देखिने नक्सा,
- नगरपालिकाको आवधिक योजना, विषयक्षेत्रगत योजनाहरू, प्रतिवेदनहरू
- घरधुरी स्तरीय विपद जोखिम नक्सांकन

१.३.३ विषयक्षेत्र (क्लस्टर) को बैठक

विषयक्षेत्र अन्तर्गत पर्ने सरोकारवाला निकायहरूको पहिचान,सामान्य पूर्वतयारी योजना,पूर्वानुमानमा आधारित पूर्वतयारी योजना,आपतकालीन प्रतिकार्य योजनाका क्रियाकलापहरु, विषयक्षेत्रसँग सम्बन्धित स्रोतहरूको आंकलन,आवश्यकताको लेखाजोखा आदि विषयहरूमा छलफल गर्न स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिको आयोजनामा बैठकहरू सञ्चालन गरिएको थियो। विषयक्षेत्रगत रुपमा योजनाको प्रस्ताव तयार गर्न विषयक्षेत्रगत समितिहरु गठन गरिएको थियो। विषयक्षेत्रको समितिहरुको बैठकको कार्यसूची अनुसूची-४ मा प्रस्तुत गरिएको छ । विषयक्षेत्रका सदस्य संस्था (Cluster Member) र ती निकायहरुको कार्यशर्त अनुसूची-५ मा तथा अगुवा सहयोगी संस्था (Lead SupportAgency) को कार्यशर्त अनुसूची-६ मा समावेश गरिएको छ ।

१.३.४ कार्यशाला गोष्ठी

विषयक्षेत्रहरुको निष्कर्ष तथा प्राप्त योजनाको प्रस्ताव उपर छलफल गर्न स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिको नेतृत्वमा कार्यशाला गोष्ठी आयोजना गरिएको थियो। कार्यशाला गोष्ठी आयोजना गर्नुअघि स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिको बैठक बसी विषयक्षेत्रबाट प्राप्त निष्कर्ष तथा योजनाको प्रस्तावमा पर्याप्त छलफल र आवश्यक परिमार्जन गरिएको थियो। कार्यशालामा विषयक्षेत्रहरुको बैठकबाट प्रस्तावित विवरण तथा योजना उपर छलफल गरी सुझाव सङ्कलन गरिएको थियो। कार्यशाला गोष्ठीको कार्यसूची अनुसूची-७ मा संलग्न रहेको छ।

मिति २०८१ जेष्ठ ३ गते प्राविधिक समुहले कार्यशालाको आयोजना गरेको थियो। कार्यशालाको सञ्चालन तथा सहजीकरण विज्ञ कार्यसमूहले गरेको थियो। योजना तर्जुमा प्रक्रियामा मानवीय सहायतामा संलग्न सरकारी निकाय तथा गैरसरकारी संस्थाहरुबाट सहयोग उपलब्ध रहेको थियो।

१.३.५ योजनाको मस्यौदा तयारी

उपलब्ध नीति, कानून तथा दस्तावेजको अध्ययन तथा विश्लेषण, विषयक्षेत्रहरूको छलफल र द्वितीय स्रोतबाट सङ्कलन गरिएका सूचनाहरू र कार्यशाला गोष्ठीबाट प्राप्त निष्कर्ष र सुझाव समावेश गरी नगरपालिकाको विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको प्रस्तुत मस्यौदा तयार गरिएको छ।

१.३.६ योजनामा प्रस्तावित क्रियाकलापको परीक्षण

विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको मस्यौदामा प्रस्ताव गरिएका मुख्य क्रियाकलापहरु उपयुक्त भए नभएको र त्यस्तो क्रियाकलाप कार्यान्वयन गर्ने क्षमता नगरपालिका तहमा उपलब्ध भएनभएको सुनिश्चित गर्न सरोकारवालाहरूको सहभागितामा कृत्रिम घटना अभ्यास (Simulation Exercise) मार्फत परीक्षण समेत गरिएको थियो। यस्तो परीक्षणबाट प्राप्त भएका पृष्ठपोषणलाई पनि यस योजना तर्जुमाको क्रममा ध्यान दिइएको छ।

१.३.७ पृष्ठपोषण सङ्कलन र अन्तिम मस्यौदा तयारी

कार्यशाला तथा कृत्रिम घटना अभ्यास समेतबाट प्राप्त पृष्ठपोषणका आधारमा तयार भएको विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको मस्यौदामा सरोकारवाला निकाय, सङ्घ संस्था र विज्ञहरूको सुझाव लिईएको थियो। यसरी प्राप्त भएका सुझावलाई स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिले पुनरावलोकन गरी विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनालाई अन्तिम रुप दिईएको छ।

परिच्छेद दुई: विपद् जोखिम र व्यवस्थापनको अवस्था

२.१ नगरपालिकाको संक्षिप्त परिचय

दोधारा चाँदनी नगरपालिका सूदुरपश्चिम प्रदेश अन्तर्गत कञ्चनपुर जिल्लामा पर्दछ । यो नगरपालिकाको पूर्वमा माहाकाली नदी पश्चिममा जोगबुडा नदी सङ्गै भारत सिमाना, उत्तरमा भारत सिमाना र दक्षिणमा माहाकाली नदी र जोगबुडा नदी सङ्गै जोडिएको भारत सिमानाभित्र अवस्थित रहेको छ । यो नगरपालिका समुद्री सतहबाट १७५ देखि २२५ मिटरसम्मको उचाईमा अवस्थित छ । सङ्घीय राजधानी काठमाडौंबाट करिव ७२२ किलोमिटर, प्रदेश राजधानी धनगढी कैलालीबाट ८० किलोमिटर र जिल्ला सदरमुकामबाट १५ किलोमिटर दूरीमा रहेको छ। १० वटा वडा रहेको यस नगरपालिकाको क्षेत्रफल ५६ दशमलब ८४ वर्ग किलोमिटर रहेको छ। यस नगरपालिकाको केन्द्र वडा नम्बर ५ मा रहेको छ।
वि. सं. २०७८ को जनगणना अनुसार यहाँको घरधुरी सङ्ख्या ८८९१ परिवार सङ्ख्या ९६५७ र जनसङ्ख्या ४३४८६ (महिलाः २४२३२ र पुरूषः१९२५४) रहेको छ। यो नगरपालिका तराई क्षेत्रको समथर भूभागमा अवस्थित छ। यस नगरपालिकाको हावापानी समशितोष्ण रहेको छ। यहाँको अधिकतम तापक्रम ४३ डि.से. सम्म पुग्ने र न्यूनतम तापक्रम ३ डि.से. सम्म पुग्ने गरेको छ। यसैगरी औषत वार्षिक वर्षा १५०० मिलिमिटर हुने गर्दछ र अधिकतम वर्षा १९१६.५० मिलिमिटर सम्म रेकर्ड गरिएको छ।

२.२ नगरपालिकामा विद्यमान प्रमुख प्रकोपहरु

यस नगरपालिकाको विद्यमान प्रमुख प्रकोपहरूमा बाढी, भूकम्प, महामारी, हावाहुरी, वन्यजन्तु द्वन्द्, आगलागी, सुख्खा खडेरी, शीतलहर, असिनापानी, चट्याङ, सडक दुर्घटना आदि पर्दछन्। नगरपालिकाको विपद् जोखिम प्रोफाइल अनुसार बाढीको प्रकोपबाट यस क्षेत्रमा जनधनको सबैभन्दा बढी क्षति हुने गरेको छ । त्यसैगरी हावाहुरी, कृषि बालीमा हुने रोग, पशुरोग, आगलागी, शीतलहर, खडेरी, असिनापानी, वन्यजन्तु द्वन्द, सडक दुर्घटनाजस्ता प्रकोपहरूबाट पनि हरेक वर्ष जनधनको क्षति हुने गरेको छ । कोरोना माहामारीबाट २०७६ मा यस नगरपालिका भित्र २०० जाना सङ्क्रमित भएका थिए भने २०७७ चैत्र देखि फैलिएको कोरोना महामारी बाट ३७८ जना भन्दा सङ्क्रमित भई १५ जनाले ज्यान गुमाएका थिए। नगरपालिकाको विद्यमान प्रमुख प्रकोपहरूमा बाढी सबै भन्दा ठुलो प्रकोप हो। बाढी (कटान डुबान) बाट प्रभाबित हुन् सक्ने पूर्ब अनुमान गरिएका टोल तथा घरधुरी देहाए बमोजिम छन्।

२.२.१ बाढी बाट प्रभाबित हुन सक्ने पूर्ब अनुमान गरिएका टोल तथा घरधुरीसंख्या

नदी/ खोलाको		प्रभावित हुन सक्ने			सुरक्षित आश्रय स्थलको	
नाम	लम्बाई	बस्ती	घरधुरी	जनसंख्या	नाम	क्षमता
महाकाली नदी	२२ कि मि	स्याउले बजार टोल	१२२	६१२	महाकाली आदर्श मा.वि.	खुला चौर, अस्थायी आवासका लागि विद्यालय भवन, खानेपानी तथा शौचालयको व्यवस्था भएको
		नालापारी	८५	४२३	महाकाली आदर्श मा. वि.	,,
		डाडा टोल	११५	५७४	महाकाली आदर्श मा.वि.	,,
		पशुपती टोल	२१८	९९८	महाकाली आदर्श मा.वि.	,,
		खैरडी टोल	८७	५४०	महाकाली आदर्श मा.वि.	,,
		सुर्खेती टोल	१२८	५३५	शारदा सरस्वती मा.वि.	,,
		मालिका टोल	१८८	९४७	शारदा सरस्वती मा.वि.	,,
		मरमाल टोल	२२९	११३८	शारदा सरस्वती मा.वि.	,,
		शिब मन्दिर टोल	१२१	५३४	भानु बहुमुखी क्याम्पस	,,
		ईन्द्रा बन	१२३	५५२	भानु बहुमुखी क्याम्पस	,,
		शान्ती टोल	११२	५३२	भानु मा.वि.	,,
		गुरुङ टोल सुनाखरी , टोल	१७०	८४५	भानु मा.वि.	,,
		मुसिकोटे (टापु) टोल	५६	२४३	लक्ष्मि मा.वि.	,,
		सिसम घाडी टोल	६०	३२०	लक्ष्मि मा.वि.	,,
		आले)कन्चभोज (टोल	८५	४५१	लक्ष्मि मा.वि.	,,

		ढकना घाँट टोल	५०	२४४	लक्ष्मि मा.वि.	,,
		तारा घाँट(भुजेल)	३०	१८०	लक्ष्मि मा.वि.	,,
		कुतियाकभर (१८ नं. समेत)	४४	२३३	अम्बिका मा.वि.	,,
		शान्ति टोल	४५	२४८	अम्बिका मा.वि.	,,
		बैती फाटा टोल	३०	१५३	अम्बिका मा.वि.	,,
		प्रतिभा टोल	६५	३४८	अम्बिका मा.वि.	,,
		प्रधान टोल	२४	१४६	अम्बिका मा.वि.	,,
जोगबुडा नदी	१८ कि मि	कुतियाकभर (१८ नं. समेत)	४४	२३३	अम्बिका मा.वि.	,,
		शान्ति टोल	४५	२४८	अम्बिका मा.वि.	,,
		बैती फाटा टोल	३०	१५३	अम्बिका मा.वि.	,,
		प्रतिभा टोल	६५	३४८	अम्बिका मा.वि.	,,
		प्रधान टोल	२४	१४६	अम्बिका मा.वि.	,,
		शिवनगर (बडुवालटोल)	१४२	७५४	शंकर पार्वती मा.वि.	,,
		जमुना घाडी टोल	२५०	११३१	शंकर पार्वती मा.वि.	,,
		जोगबुडा टोल	१८०	९९७	शंकर पार्वती मा.वि.	,,
		देबिस्थान टोल	२१०	१११०	शंकर पार्वती मा.वि.	,,
		पुर्णा गिरी	८९	४९५	शंकर पार्वती मा.वि.	,,
		सुन्दर नगर	१३५	६७४	जनज्योति मा.वि.	,,
		जर्का टोल	३०	१८६	जनज्योति मा.वि.	,,
		धामी टोल, बाँस घाड़ी	८८	४५६	जनज्योति मा.वि.	,,

२.३ विगतका विपद्को अवस्था विश्लेषण

यस नगरपालिकाको विपद्को अवस्था विश्लेषण गर्दा सबैभन्दा बढी क्षति बाढीको प्रकोपले गरेको छ, जसको पुनरावृत्ति पनि उच्च रहेको छ। मूलतः बाढीले घरजग्गा डुवान गर्ने, खेतियोग्य जमिन तथा सामुदायिक वनको जमिन कटान/पटान गर्ने गरेको र यसबाट अस्थायी वा स्थायी रूपमा वर्षेनी कम्तिमा पनि १०० को हाराहारिमा जनसङ्ख्या विस्थापित हुने गरेका छन्।

त्यसबाहेक कोभिड-१९, डेंगु, झाडापखाला जस्ता महामारी, हावाहुरी, वन्यजन्तु द्वन्द्व, शीतलहर, सुख्खा/खडेरी, आगलागी, चट्याङ, सडक दुर्घटना जस्ता प्रकोपबाट पनि उल्लेख्य मात्रामा क्षति भएको छ। २०७८असोज ३१ देखी कार्तिक २ गते सम्म आएको बाढीबाट १४०० भन्दा बढी परिवार प्रभाबित भएका थिए। यस नगरपालिकामा आवृत्ति र गम्भिरताको आधारमा अन्य प्रकोप तथा घटेका विपद्का घटनाहरुको तुलनामा बाढी र कोभिड-१९को असर तथा प्रभाव बढिदेखिएको छ जसको कारणले जनधन, व्यक्तिगत सम्पत्ति र अन्नपात समेत क्षति हुने गरेको छ। आ.व. २०८०/०८१ मा आगलागीका घटनाहरु पनि उल्लेख्य रुपमा बढेका छन् जस बाट घर गोठ तथा खेती बालीहरुमा क्षति पुग्ने गरेको छ। यस्ता प्रकोप तथा विपद्बाट विपन्न वर्ग, समुदायको आर्थिक अवस्था थप कमजोर बन्ने गरेको छ। यसरी विपद्को चपेटामा पर्ने घरपरिवार तथा समुदायलाई उत्थानशील र अनुकुलित बनाउन आवश्यक छ।

२.३.१ विपद्को ऐतिहासिक समयरेखा:

यस नगरपालिकामा विगत तीस वर्षयता विभिन्न समयमा घटेका प्राकृतिक, गैह्प्राकृतिक, जलवायुजन्य विपद्का घटनाहरुको ऐतिहासिक समयरेखा, सोको प्रभाव र प्रभावित क्षेत्र, पूर्वतयारी र प्रतिकार्यका लागि गरिएका प्रयासलाई तलको तालिकामा प्रस्तुत गरिएको छः

विपद्	घटनाको वर्ष	विषयक्षेत्रमा परेको प्रभाव	प्रभावित स्थान/क्षेत्र	विपद् व्यवस्थापनका लागि गरिएका प्रमुख प्रयासहरु
बाढी	२०४० २०६५ २०७० २०७१	७० भन्दा बढि घर बगाएको १००० भन्दा बढि पशुपन्छि बगाएको,१०वटा काठका पुल बगाएको, खेतियोग्य जमिन कटान र पटान भएको, बालिनाली नस्ट	दोधारा चाँदनी नगरपालिका सबै वडा हरु	महाकाली र जोगबुडा नदिमा तटबन्दको माग

विपद्	घटनाको वर्ष	विषयक्षेत्रमा परेको प्रभाव	प्रभावित स्थान/क्षेत्र	विपद् व्यवस्थापनका लागि गरिएका प्रमुख प्रयासहरु
	२०७८।०६।३१ देखि ०७।०२ सम्म	१४०० भन्दा बडि परिवार बिस्थापित, ६१०घरमा आन्सिक क्षति ४५० घरमा पुर्ण क्षति ११ किमि सडक क्षति ८ कि मि तटबन्ध क्षति हुनका साथै खानेपानी हेण्ड पम्प, सिचाइ बोरिङ शौचालयमा क्षति, चौपाया क्षति, पाकि सकेको,काटेको र चुटि सकेको धान क्षति लगाइ राखेको तोरी , तरकारी बाली लगायत ८ हे जमिनमा ग्राभेल बालुवा पटान ६ हे जग्गा कटान भएको	वडा न ८ ,९ र १०	तत्काल राहत बितरण, प्रदेश र केन्द्रबाट प्राप्त राहत बितरण, तटबन्धको योजना , सेफ हाउस निर्माणको योजना, प्रतिकार्यका सामग्रि खरिद, समुदाय सबलिकरण योजना, सि डि एम सि गठन तथा परिचालन, बिपद् सम्बन्धि डिजिटल डाटा सहितको प्रोफाइल तयार गर्ने तयारी
महामारी	२०७६	१०० भन्दा बढि प्रभाबित	दोधारा चाँदनी नगरपालिका सबै वडा हरु	लकडाउन,भेक्सिनको माग, क्वारिनटाईन सन्चालन, आईसोलेसन निर्माण
	२०७७ २०७८	१४०० भन्दा बढी प्रभाबित १५ भन्दा बढिको मृत्यु	दोधारा चाँदनी नगरपालिका सबै वडाहरु	लकडाउन, भेक्सिन लगाउने, होम क्वारिनटाईन सन्चालन, आईसोलेसन निर्माण र कोभिड अस्पताल सन्चालन भेक्सिनका कारण महामारी नियन्त्रण
हावाहुरी	२०७२।०२।१७	५०० बन्दा बढि घर भत्किएका २ जनाको मृत्यु	घर क्षति पुरै न.पा., मानबिय क्षति वडा न १ र४	बलियो घर बनाउने पहल
	२०७८।०२।०२ र १० गते	१०० भन्दा बढी घरमा क्षति	सबै वडा	बिपन्न लाइ तत्काल राहत
बन्यजन्तु आक्रमण	२०७१ देखि	२०७७ मा २ जनाको मृत्यु भएको र निरन्तर रुपमा बालिनाली नोक्सानी हुने गरेको	मानवीय क्षति वडा न २ मा बालिनाली क्षति १,२,३,४,७,९ र १०मा	साइरन जडान,सङ्कटासन्न क्षेत्रमा तार जालीजडान र जनचेतना कार्यक्रम सन्चालन
शित लहर	पुष माघ मा सधै	गरिब परिवार प्रभाबित	पुरै न पा	गरिब परिवारलाइ न्यानो लुगा दिने गरेको विपन्न आवास कार्यक्रम सन्चालन
आगलागी	गर्मि याममा सधै	धन जनको क्षति	सबै ठाउ	दमकल तयारी अवस्थामा रहने गरेको जनचेतना कार्यक्रम सन्चालन, नगद सहयाता वितरण
छाडा चौपाया	२०७० देखी	बालीनाली नोक्सानि	पुरै न पा	पशु गणनागरी ट्याग लगाउने काम,गौशाला निर्माण

२.३.२ विपद्को आवृत्ति र गम्भिरता

यस नगरपालिकामा विगत तीस वर्ष यताका विपद्हरुको आवृत्ति र गम्भिरताको संक्षिप्त विवरण तलको तालिकामा प्रस्तुत गरिएको छ:

क्र.सं.	विपद् विवरण	आवृत्ति (Frequency)	गम्भिरता(Intensity)	कैफियत
१	बाढी	पाँच पटक	२०४० र २०६५ मा ठूलो बाढी आएको २०६५ मा ९ जनाको ज्यानगएको २०७८ कार्तिकमा १४०० परिवार प्रभाबित हुने गरि ९२ बर्ष यताको ठुलो बाडी	
२	महामारी	दुइ पटक	लकडाउनले जनजीवन प्रभाबित भएको २०७८ जेठ सम्म १५ जनाको ज्यान गएको	
३	हावाहुरी	बाह पटक	कच्ची घरका छाना भत्केको	

क्र.सं.	विपद् विवरण	आवृत्ति (Frequency)	गम्भिरता(Intensity)	कैफियत
			जनजीवन प्रभाबित	
४	शितलहर	तीस पटक	जनजीवन प्रभाबित	
५	बाली तथा पशुरोगजन्य महामारी	तीन पटक	खाध्यान्न अभाव	
६	मानव वन्यजन्तु द्वन्द्व	तीन पटक	बालिनाली नोक्सानी २ जनाको ज्यान गएको	
७	खडेरी	दुइ पटक	खाध्यान्न अभाव	
८	आगलागी	वार्षिक औसत ४ - ५ घर क्षती	धनमाल क्षती, १९ परिवारको गहुँ बालीमा आगलागी भइ पूर्ण क्षति	

२.३.३ विपद्बाट भएको क्षतिको विवरण:

यस नगरपालिकामा विगत तीस वर्षमा विभिन्न विपद्बाट भएको क्षतिको विवरण देहायअनुसार रहेको छ:

क्र.सं.	विपद्को किसिम	क्षतिको विवरण	मानवीय क्षति	अनुमानित आर्थिक क्षति (रु. लाखमा)
१.	बाढी	७००भन्दा बढि घर बगाएको ४००० भन्दा बढि पशुपन्छी बगाएको,१०वटा काठेपुल बगाएको,खेतियोग्य जमिन कटान र पटान भएको,बालिनाली नस्ट	९ जनाको ज्यान गएको	७४००
२.	महामारी	५०० जति प्रभाबित १५ भन्दा बढिको मृत्यु	१५ जना	९००
३.	हावाहुरी	५०० भन्दा बढी घर भत्किए २ जनाको मृत्यु	२ जना	३००
४.	शीतलहर	जन जीवन प्रभाबित		२०
५.	बाली तथा पशुरोगजन्य महामारी	खाध्यन्न अभाव		३००
६.	मानव वन्यजन्तु द्वन्द्व	२०७७ मा २ जनाको मृत्यु भएको र निरन्तर रुपमा बालिनाली नोक्सानी हुने गरेको	२ जना	२००

विक्रम सम्वत् २०७६ सालको माघ देखि शुरु भएको कोभिड-१९ महामारीले २०७८ असार सम्ममा यस नगरपालिकामा ४७८ जनामा संक्रमण भएको र सोबाट १५ जनाको मृत्य भएको छ । साथै यसबाट आर्थिक सामाजिक क्षेत्र समेत उल्लेख्य मात्रामा प्रभावित भएको छ । हाल खोप कार्यक्रमले माहामारी नियन्त्रण हुनका साथै जनजीवन सामान्य भइसकेको छ ।

विगत पाँच वर्षमा हावाहुरीले २ जनाको मृत्यु, १०जना घाईते ३५० घरहरु पूर्ण/आंशिक क्षति, ६ वटा विद्यालयका भवनहरू पूर्ण/आंशिक क्षति, ८ वटा अन्य भौतिक संरचनाहरू क्षति भएको छ भने ३५० घरपरिवार प्रभावित भएका छन्। हावाहुरीले सामान्य रूपमा हरेक वर्ष क्षति पुऱ्याउने गरेको भएता पनि विक्रम सम्वत् २०७२ बैशाख १७ मा आएको हावाहुरीले सबैभन्दा बढी क्षति गरेको थियो, जसमा२ जनाको मृत्यु र ६ जना घाईते हुनुको साथै २४५ घरधुरीलाई क्षति पुऱ्याएको थियो।

उपलब्ध तथ्याङ्क अनुसार विगत पाँच वर्षमा भएका आगलागीका घटनाबाट २ जनाको मृत्यु भएको, ५ जना घाईते भएको, ४८घरगोठ जलेर नष्ट भएको, घरमा भण्डारण भएको लुगा कपडा, भाँडावर्तन, अन्न जलेको, १९ परिवारको गहुँबाली जलेको र ३ वटा सामुदायिक वनमा आगलागी भएको पाईएको छ ।

खडेरी/सुख्खापन दिन प्रतिदिन बढदै गएकोछ । पानीको माग बढे अनुरूप आपूर्ति हुन नसकेको अवस्था छ । जङ्गली जनावरहरूको लागि आवश्यक र पर्याप्त खानेकुराको अभाव बढ्दै गएकोले यस्ता जनावरहरू वस्तीमा आई खेतिबाली नष्ट गर्ने क्रम बढ्दै गएको छ । छाडा छोडिएका पशुचौपायाहरूले समेत खेतमा लगाएको अन्नबाली नष्ट गर्ने गरेका छन्। तरकारी, अन्नबाली र पशुचौपायाहरूमा रोग/किटाणुको समस्या बढ्दै गएको छ । जलवायु परिवर्तनका कारण भविष्यमा मौसमजन्य प्रकोपहरूको प्रकृती, मात्रा र यसबाट हुने क्षति अझै बढ्न सक्ने अनुमान गरिएको छ ।

२.४ सम्भाव्य प्रकोप तथा सम्भावित प्रभाव क्षेत्र

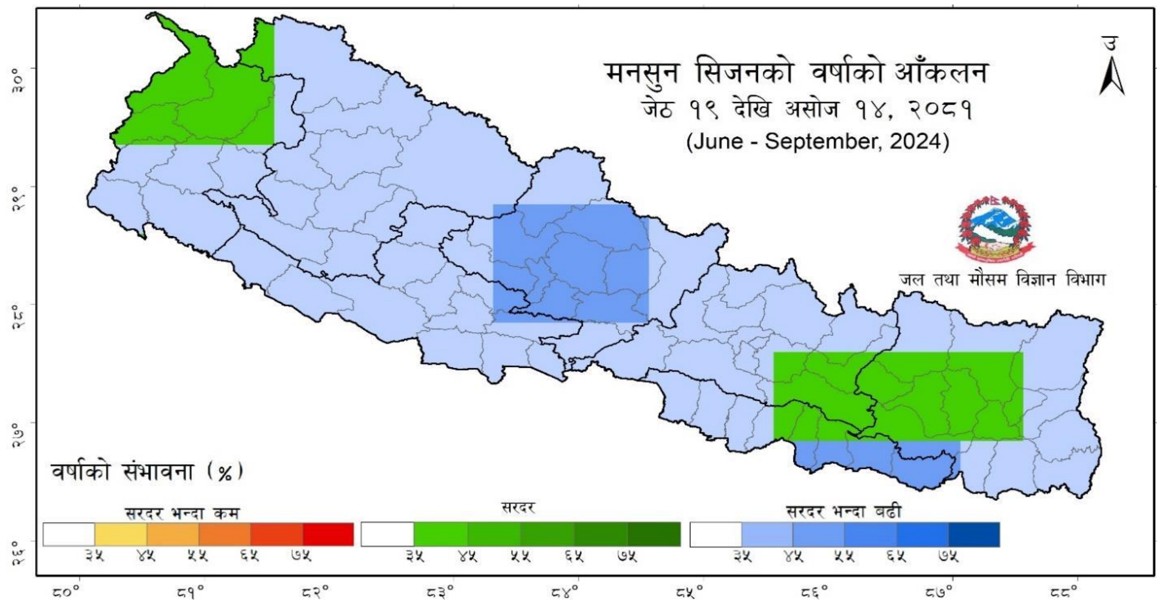
यस नगरपालिकाका सबै वडाका सबै वस्ति, कृषि क्षेत्र र वन क्षेत्रहरू बाढीको जोखिममा रहेका छन्। विश्वव्यापी महाव्याधी कोभिड-१९ को असर सबै वडामा रहेको भएता पनि न्युन आय भएका रोजगारिका लागि बाहिर जानु पर्ने समुदायका ब्यक्तिहरुमा यसको जोखिम बढि देखिन्छ। हावाहुरी,

शीतलहर, असिनापानी, खडेरीबाट प्रायः सबै वडाहरूमा असर पर्न सक्छ। जङ्गली जनावर र छाडा पशुचौपायाबाट जनधनमा क्षति हुने सम्भावना सबै वडाहरूमा देखिन्छ। वनमा हुने आगलागिबाट वडा न १,२,४,६ र ७ न वडाहरूमा बढि असर पर्ने देखिन्छ। भूकम्पबाट हुन सक्ने क्षतिबाट भने सबै वडाहरू र जनसंख्या प्रभावित हुने अवस्था छ । यी प्रकोपहरूको वर्तमान प्रभाव क्षेत्र तथा सम्भावित जोखिमको नक्साङ्कन गर्ने कार्य भइरहेको छ।

२.५प्रकोपहरुको सम्भाव्य जोखिम विश्लेषण

यस नगरपालिकामा रहेका घरहरूको बनावट हेर्दा ६ रेक्टर स्केल म्याग्निच्युडको भूकम्प गएमा कम्तिमा ३००० घरहरू बस्न नमिल्ने गरी भत्कन सक्ने सम्भावना आंकलन गरिएको छ । यस क्षेत्रमा बाढीले विगत वर्षहरूमा धेरै क्षति गरेको छ । २०७८ सालको जत्तिकै ठूलो वर्षा भएमा१५०० घरपरिवारहरू (९०००जना) प्रत्यक्ष प्रभावित हुनसक्ने देखिन्छ।

यस वर्षको मनसुन सिजनमा सरदर भन्दा बढी वर्षा हुने आंकलन गरिएकोले बाढीको जोखिम बढ्ने सम्भावना देखिन्छ। यसका साथै यस वर्ष उच्च जोखिम ल्याउन सक्ने जलवायुजन्य विपद (अतिवृष्टि, खण्डवृष्टि आदि) हुन सक्ने पूर्वानुमान समेत मौसमविद हरुले गरेकोले वाढीको जोखिम उच्च हुन सक्ने अवस्था छ। अब्यवस्थित बसोवास तथा कमजोर भौतिक संरचना निर्माणको क्रम बढ्दै गएकोले यसबाट जोखिम पनि बढ्न सक्ने देखिएको छ । तसर्थ, कम्तिमा पनि एकहजार भन्दा बढी घरधुरी (करिव छ हजार जनसंख्या) लाई आपतकालीन व्यवस्था गर्न सक्ने गरी बाढीको विपद् पूर्वतयारी गर्न आवश्यक देखिन्छ।



चित्र:मनसुन सिजनको वर्षाको सम्भावना

विगतको हावाहुरीको प्रवृत्ति हेर्दा यसबाट ३०० भन्दा बढी घरधुरी (करिब २००० जनसंख्या) प्रभावित हुन सक्ने सम्भावना रहेकोछ । त्यसै गरी शीतलहरले करिब १०० मानिसहरू, हिउँदे खेतिबाली र पशुचौपायाहरू प्रभावित हुन सक्ने देखिन्छ। हावाहुरी तथा शीतलहरको कारण आवश्यक कपडा र खानेकुराको अभाव भई बाह्य सहयोग चाहिने जनसङ्ख्या १००० बढी अनुमान गरिएको छ ।

सुख्खा/खडेरीले वर्षेनी अन्नबाली उत्पादनमा कमि आएको देखिन्छ। हिउँदयाममा पानीको सतह घट्दै गएको,तालतलैया सुक्दै गएको र बढ्दो तापक्रमको कारणले भविष्यमा यस क्षेत्रमा सुख्खा/खडेरीको अवस्था झन् जटिल हुन सक्नेछ । अनुमानित १५००० जनसङ्ख्याका लागि खडेरीका कारण हुने विपद् पूर्वतयारी गर्नुपर्ने हुनसक्दछ ।

वन जङ्गल विनाशका कारण पर्याप्त खानेकुराको अभावमा जङ्गली जनावर वस्तीमा आउने क्रम बढेको र यसबाट अन्नबाली नोक्सानीका घटना बढिरहेको गुनासाहरू आउने गरेका छन्। भविष्यमा बाढी, सुख्खा/खडेरी, आगलागी, मिचाहा प्रजातीको वनस्पतीको प्रकोप आदिका कारण वनमा जनावरको लागि आवश्यक चरिचरन तथा वासस्थानको थप विनाश भई खेतिबाली र वस्तीमा जङ्गली जनावरहरू आउने क्रम अझ बढ्न सक्ने देखिन्छ। यसबाट मानव तथा वन्यजन्तुबीच द्वन्द्व बढ्दै जानसक्ने सम्भावना देखिएको छ । हरेक वर्ष खडेरी लगातार बढ्दै गएमा कतिपय वन्यजन्तुको सङ्ख्या घट्नेवा मासिन सक्ने सम्भावना समेत रहेकोछ । संरक्षणका प्रयासहरूले मानव-वन्यजन्तु द्वन्द्व समाधान गर्न सकिने हुँदा यस तर्फ विशेष ध्यान दिन जरुरी देखिएको छ । मानव-वन्यजन्तु द्वन्द्वबाट वार्षिक ५-६जना घाईते, र मृत्यु हुनाका साथै खेतीबाली तथा अन्य भौतिक क्षति हुन सक्ने सम्भावना देखिन्छ। विकास तथा जीविकोपार्जनको लागि गरिने क्रियाकलापहरु जोखिम न्यूनीकरण गर्ने, उत्थानशीलता अभिवृद्धि

गर्ने र जलवायु परिवर्तनको असरको सामना गर्न अनुकूल हुनेगरी सञ्चालन गर्ने व्यवस्था नमिलाए सम्म अन्य प्रकोपहरूबाट पनि यस नगरपालिकामा जोखिम बढ्ने सम्भावना देखिन्छ।

२.६ पूर्वसूचना प्रणालीको अवस्था

यस नगरपालिकामा बाढी, डढेलो,बन्यजन्तु प्रकोपको पूर्वसूचना प्रणाली स्थापना गर्ने प्रयास गरिएको छ । नगरपालिकाको आफ्नै आपतकालीन कार्यसञ्चालन केन्द्र स्थापना गरि केन्द्र प्रदेश र जिल्ला आपतकालीन कार्यसञ्चालन केन्द्रसँग सम्पर्क स्थापित गरी सूचना आदान प्रदान गर्ने प्रयास अघि बढाएको छ । यसका अतिरिक्त यस नगरपालिकामा कार्यरत गैरसरकारी संघसंस्थाहरुको समन्वयमा पूर्वसुचना प्रणाली स्तरोन्नति समेत भइ रहेको छ। महाकाली नदीको दार्चुला दत्तु तथा डडेल्धुरा परिगाउँको जलसतह मापन केन्द्रहरुको थ्रेसहोल्ड अध्यावधिक गर्ने, महाकाली ४ लेन पुलमा जल सतह राख्ने र पूर्वसुचनाका लागी बाढीको उच्च जोखिम रहेको वडा नं. १० मा स्मार्ट साइरन समेत जडान गरिएको छ । यसका अतिरिक्त विभिन्न संघ संस्थाहरुको सहयोगमा जल तथा मौसम विज्ञान विभाग संगको सहकार्यमा यस नगरपालिकामा प्रभावमा आधारित पूर्वानुमान प्रणालीको समेत सुरुवात हुँदै छ जसले गर्दा थप प्रभावकारी पूर्वसुचना प्राप्त गर्न र जोखिममा रहेका समुदायहरुलाई पुर्वचेतावनी दिन सहज भएको छ । तल्लो तटीय क्षेत्रमा बस्ने समुदायले नगरपालिका मार्फत माथिल्लो तटीय क्षेत्रमा बस्ने समुदायबाट नदी सतह गेज रिडरलाई सिधै सम्पर्क गरी सूचना प्राप्त गर्ने गरिएको छ । बिपदको समयमा सुचना आदानप्रदानमा सहजता ल्याउन आफ्नै नेटवर्क मार्फत ओकिटोकी संचालनमा ल्याउने प्रयास अघि बढाइएको छ ।

२.७.नीतिगत,कानूनी तथा संस्थागत व्यवस्था

यस नगरपालिकाको विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७५ को आधारमा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति गठन गरिएको छ । समितिमा हाल रहेका पदाधिकारीहरूको विवरण अनुसूची-८ मा संलग्न छ । स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति अन्तर्गत ८ वटा विषयक्षेत्र हेर्ने अगुवा संस्था तोकी सम्बन्धित विषयक्षेत्रको योजना तर्जुमा र समन्वयको जिम्मेवारी प्रदान गरिएको छ। विषयक्षेत्रका अगुवा संस्था र तिनमा कार्यरत पदाधिकारीहरूको विवरण अनुसूची-९मा संलग्न गरिएको छ।

यस नगरपालिकामा वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा स्थापना गरिएको छ। १०वटै वडामा वडास्तरीय विपद् व्यवस्थापन समिति गठन गरिएको छ । यस नगरपालिकामा विपद् व्यवस्थापन कोष स्थापना गरिएको छ । सो कोषमा हाल रु. ४० लाख मौज्दात रहेको छ । कोष सञ्चालन तथा परिचालनको लागि स्थानीय विपद् व्यवस्थापन कोष सञ्चालन कार्यविधि पारित गरिएको छ । यस वाहेक आपतकालिन कार्यसंचालन केन्द्र संचालन कार्यबिधी २०७८,बारुणयन्त्र संचालन कार्यबिधी २०७८, वातावरण तथा प्राकृतिक स्रोत संरक्षणऐन, २०७९, पूर्वानुमानमा आधारित अग्रिम प्रतिकार्य सम्बन्धि कार्यविधि २०८० पारित भइ सकेका छन भने विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी थप ऐन, नीति नियम, कार्यबिधि तथा आवश्यक मार्गदर्शनहरू बन्ने क्रममा रहेका छन् ।

२.८ विषयक्षेत्र तथा कार्य जिम्मेवारी

यस नगरपालिकाले विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा र कार्यान्वयनका लागि देहाय बमोजिमका ८ वटा विषयक्षेत्र निर्धारण गरी देहाय बमोजिमका कार्य जिम्मेवारी प्रदान गरेको छ:

२.८.१ समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्र

यस विषयक्षेत्रले विपद्को समयमा सम्पूर्ण सरोकारवालाहरूसँग समन्वय कायम गर्ने, विपद्को अवस्था आउनसक्ने पूर्वसूचना प्राप्त भएपछि विभिन्न माध्यमबाट सूचना सम्प्रेषण गर्ने, प्रकोपको कारण समस्यामा परिरहेका वा घाईतेलाई उद्धार गर्ने, हराएकाहरूको खोजी गर्ने, मानिसको मृत्यु भएमा सनाखत गरी शव व्यवस्थापन (वा हस्तान्तरण) को प्रवन्ध मिलाउने, पीडितहरूलाई राहत वितरण गर्ने जस्ता जिम्मेवारी निर्वाह गर्नेछ ।

२.८.२ खाद्य तथा कृषि क्षेत्र

यो विषयक्षेत्रले विपद्को अवस्थामा पीडितहरूलाई तत्काल खानेकुरा, विस्थापित भई शिविरमा बसेकालाई चामल, दाल, नुन, तेल आदि खाद्य सामग्री उपलब्ध गराउने, खानेकुरा पकाउनको लागि आवश्यक प्रवन्ध मिलाउने र कृषि क्षेत्रमा भएको क्षति विवरण तयार गर्ने जिम्मेवारी निर्वाह गर्नेछ ।

२.८.३ स्वास्थ्य तथा पोषण क्षेत्र

यस विषयक्षेत्रले विपद्मा घाईते भएकाहरूको प्राथमिक उपचार गर्ने, महामारी हुनबाट बचाउने विधिहरू अवलम्वन गर्ने, शिविरमा उपचार गर्न नसकिने प्रकृतिका स्वास्थ्य समस्या भएका विरामी वा घाईतेलाई अस्पतालसम्म पुऱ्याई स्वास्थ्य उपचारको सुनिश्चितता गर्ने, महिला तथा बालबालिकामा पोषणको कमी भएमा त्यसबाट हुनसक्ने समस्याबारे पीडित र सरोकारवालालाई सचेत गर्नेजस्ता जिम्मेवारी निर्वाह गर्नेछ । साथै यस विषयक्षेत्रले विभिन्न महामारिहरुको संक्रमण रोकथाम र व्यवस्थापनको कार्य समेत गर्नेछ ।

२.८.४ खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता प्रवर्द्धन क्षेत्र

यस विषयक्षेत्रले विपद्को अवस्थामा खानेपानी आपूर्ति गर्ने, विपद्का कारण ढलेका बोटबिरूवाहरू हटाउने, विपद्जन्य घटनाबाट सिर्जना भएका फोहोरहरू सरसफाई गर्ने, मरेका पशुपंक्षीहरूको व्यवस्थापन गर्ने, व्यक्तिगत सरसफाईको लागि स्वच्छता सम्बन्धी सरसामानहरू (जस्तैः हाईजिन किट, पियुष, क्लोरिन, डस्टविन, माक्स, सेनिटाइजर) उपलब्ध गराउने जिम्मेवारी निर्वाह गर्नेछ।

२.८.५ आपतकालीन आश्रय तथा गैर–खाद्य सामग्री क्षेत्र

यो विषयक्षेत्रले विपद्को कारण घरमा क्षति पुगी बस्न नसक्ने अवस्थामा रहेका पीडितहरूलाई आपतकालीन आश्रय वा बासको लागि अस्थायी संरचना निर्माण गर्ने, पीडितहरूलाई त्रिपाल, भाँडाकुँडा, लत्ताकपडा जस्ता गैर–खाद्य सामग्री वितरण गर्ने जिम्मेवारी निर्वाह गर्नेछ।

२.८.६ संरक्षण तथा सुरक्षा क्षेत्र

यस विषयक्षेत्रले विपद्को समयमा महिला, गर्भवती महिला, सुत्केरी, अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरू, शिशु, बालबालिका, लैंगिक तथा यौनिक अल्पसंख्यक, बृद्धबृद्धाहरूलाई संरक्षण गर्ने, उनीहरूको आवश्यकता बमोजिमका सरसामानहरू जस्तैः सेनेटरी प्याड, खेलकुदका सामान आदि उपलब्ध गराउने, घरपरिवारका सदस्य गुमाएकाहरू तथा विपद्का कारण त्रसित व्यक्तिहरूलाई मनोसामाजिक परामर्श सेवा दिने र हिंसामुक्त वातावरण सिर्जना गर्ने जस्ता जिम्मेवारी निर्वाह गर्नेछ।

२.८.७ आपतकालीन शिक्षा क्षेत्र

यस विषयक्षेत्रले विपद्को कारण विद्यालय तीन दिन भन्दा बढी बन्द भएमा विद्यार्थीहरूलाई आपतकालीन शिक्षाको व्यवस्था गर्ने, प्रकोपले विद्यार्थीको पठनपाठनका शैक्षिक सामग्री हराए वा क्षति पुऱ्याएमा सोको व्यवस्था गर्ने र विद्यालयको शिक्षण सामग्रीहरू नष्ट भएमा पुनः व्यवस्था गर्ने जिम्मेवारी निर्वाह गर्नेछ।

२.८.८ शीघ्र पुनर्लाभ क्षेत्र

यस विषयक्षेत्रले विपद्को कारण अवरूद्ध हुन पुगेका अत्यावश्यक सेवाहरू (जस्तैः सडक, विद्युत,खानेपानी, टेलिफोन) तत्काल सुचारू गर्ने र त्यस्ता सेवा प्रदान गर्ने निकायका कार्यालयहरूमा क्षति पुगेमा वैकल्पिक व्यवस्था गर्ने, सामाजिक आर्थिक पूर्वाधार र अवस्थालाई चलायमान बनाई जनजीवनलाई सामान्य बनाउने जिम्मेवारी निर्वाह गर्नेछ।

माथि उल्लिखित विषयक्षेत्र अन्तर्गत क्रियाशील रहेका सरोकारवाला निकाय तथा संस्थाहरूको विवरण अनुसूची-१० मा संलग्न गरिएकोछ।

परिच्छेद तीन: पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना

३.१ सामान्य पूर्वतयारी योजना

विपद्को स्थितिमा प्रतिकार्य गतिविधिहरू समयमै कार्यान्वयन गर्न संस्थागत क्षमता लेखाजोखा गरी सोको तयारी आवधिक रुपमा अद्यावधिक गर्न जरुरी हुन्छ। सामान्य पूर्वतयारी सम्बन्धी कार्यहरुमा विपद् घटना अगावै प्रायः सबै प्रकोपका लागि गर्नुपर्ने जोखिम न्यूनीकरण, पूर्वतयारी र विपद् प्रतिकार्य गर्न संस्थागत तथा भौतिक संरचना,मेशिन र औजार,सीप विकास,जनचेतना,कृत्रिम घटना अभ्यास जस्ता क्रियाकलापहरु समावेश गरिएका छन्। यस विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना अद्यावधिक गर्नु पनि विपद् पूर्वतयारी कार्य नै हो। विपद् प्रतिकार्यका कार्यहरूलाई प्रभावकारी बनाउन विषयक्षेत्रगत रुपमा सामान्य पूर्वतयारीको कार्ययोजना देहाय बमोजिम हुने गरी तर्जुमा गरिएको छ:

३.१.१ समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी योजना

विपद् घटना अगावै प्रायः सबै प्रकोपका लागि गर्नुपर्ने समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहायअनुसार तर्जुमा गरिएको छ:

क्र.सं.	सामान्य पूर्वतयारीका कार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना अद्यावधिक गर्ने	प्रत्येक वर्ष जेठ महिना सम्म	नगरपालिका	प्रत्येक आर्थिक वर्षमा	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति
२	विपद्को क्षति, नोक्सानी मूल्याङ्कनको लागि सर्वेक्षण टोली गठन र पुनर्गठन गर्ने र आवश्यकता बमोजिम सर्वेक्षणका लागि सहायक टोलीहरू गठन गर्ने र तालिम आयोजना गर्ने	प्रत्येक वर्ष मनसुन शुरु हुनु पूर्व	नगरपालिका र हरेक वडामा	नगरपालिकामा एक रहरेक वडामा एक एक वटा	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति, वडा स्तरीय विपद् व्यवस्थापन समिति
३	प्रारम्भिक द्रुत लेखाजोखा, क्षति लेखाजोखा गर्न विस्तृत घरधुरी सर्वेक्षण फाराम तयार गर्ने	प्रत्येक वर्ष बैशाख सम्म	नगरपालिका	आवश्यक प्रति	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति \ सामाजिक विकास शाखा
४	राहत वितरणका लागि सिफारिस फाराम लगायतका कागजात तयारी तथा अद्यावधिक गर्ने	प्रत्येक वर्ष बैशाख सम्म	नगरपालिका	आवश्यक प्रति	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा
५	प्रकोपको प्रकृति अनुसार खोज तथा उद्धारका लागि टोली गठन गर्ने	प्रत्येक वर्ष बैशाख सम्म	वडा तहमा	हरेक वडामा एक	वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा,वडा कार्यालय, विषयक्षेत्र
६	खोज तथा उद्धारका लागि गठित टोलीको निमित्त तालिम आयोजना गर्ने र परिचालन हुने प्रक्रिया निर्धारण गर्ने	प्रत्येक वर्ष बैशाख सम्म	वडा तहमा	हरेक वडामा एक	वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा, सुरक्षा निकाय, विषयक्षेत्र
७	खोज तथा उद्धार सामग्रीहरू खरिद, भण्डारण, मर्मत र व्यवस्थापन गर्ने	निरन्तर	निरन्तर	हरेक वडामा कम्तिमा एक सेट	नगरपालिका,स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा
८	खोज तथा उद्धारका लागि प्रयोग गर्न सकिने सवारी साधनहरू र एम्बुलेन्सहरूको सूची र सम्पर्क व्यक्तिको विवरण तयार गर्ने	निरन्तर	नगरपालिका	एम्वुलेन्स ३ दमकल १ मोटर बोट १	वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा, स्वास्थय शाखा
९	बाढी, भूकम्पबाट बच्न र बचाउन सुरक्षित स्थानको पहिचान गरी अध्याबधिक सूची तयार गर्ने	निरन्तर	वडा अनुसार	आवश्यकता अनुसार हरेक वडामा	वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा
१०	आपतकालीन अवस्थामा प्रयोग गर्ने	तत्काल सुरु गरी	तोकिएको	प्रत्येक वडामा	वातावरण तथा विपद्

क्र.सं.	सामान्य पूर्वतयारीका कार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
	स्थलहरूको सूची स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशित गर्ने	निरन्तर	मापदण्ड अनुसार		व्यवस्थापन शाखा, वडा कार्यालय
११	आपतकालीन अवस्थामा आश्रय स्थलका रुपमा प्रयोग गर्ने स्थानको लागि चाहिने भौतिक पूर्वाधार र सेवाहरू निर्माण, बिस्तार गर्ने	तत्काल सुरु गरी निरन्तर	तोकिएको मापदण्ड अनुसार	प्रत्येक वडामा	पूर्वाधार विकास शाखा, वडा कार्यालय, विषयक्षेत्र
१२	प्रकोपबाट समुदायलाई बचाउन आपतकालीन आश्रय भवनहरू निर्माण गर्ने	आवश्यक्ता अनुसार	हरेक वडामा जोखिममा रहेको समुदाय नजिक	कम्तिमा एक वटा	पूर्वाधार विकास शाखा र सम्बन्धित वडा
१३	बाढी, शीतलहर, हावाहुरी, भूकम्प, चट्याङ, आगलागी आदि प्रकोपहरूबाट समुदायमा पर्नसक्ने असर र सोबाट बच्ने उपायहरूका बारेमा जनचेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने	निरन्तर	नगरपालिकामा सञ्चालित एफ.एम, पत्रपत्रिका, माईकिङ् आदि	प्रकोपको सम्भावित समय अगावै कम्तिमा २ पटक	वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा, वडा कार्यालय
१४	मानिसको ज्यान लिन सक्ने जङ्गली जनावरहरू (जस्तैः जङ्गली हात्ती, गैंडा,बाघ आदि) बस्तीमा प्रवेश गरेमा सम्बन्धित समुदायलाई शिघ्र सूचना दिने प्रणालीको विकास गर्ने	निरन्तर	वडास्तर वा सम्भव भएसम्म वस्तीस्तर	हरेक वडामा एक	वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा, वडा कार्यालय, समुदाय, विषयक्षेत्र
१३	खोज तथा उद्धारलाई प्रभावकारी बनाउन प्रकोपमा आधारित कृत्रिम घटना अभ्यास गर्नेगराउने	प्रकोपको सम्भावित समय अगावै	नगरपालिका तथा वडामा	प्रमुख प्रकोपको लागि वर्षमा कम्तिमा एक एक पटक	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति

३.१.२ खाद्य तथा कृषि क्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी योजना

विपद् घटना अगावै प्रायः सबै प्रकोपका लागि गर्नुपर्ने खाद्य तथा कृषि क्षेत्रको सामान्य पूर्व तयारी सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहाय अनुसार तर्जुमा गरिएको छः

क्र. सं.	सामान्य पूर्वतयारीका कार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	विपद्को अवस्थामा खाद्यान्न खरिद तथा आपूर्तिका लागि सम्भाव्य उद्योगहरू पहिचान गर्ने साथै सहयोग लिन सकिने कार्यालय, संस्थाहरूसँग समन्वय गर्ने	निरन्तर	नगरपालिका	आवश्यकता अनुसार वर्षको १ वा २ पटक	आर्थक बिकासशाखा, खाध्य तथा कृषि क्षेत्र
२	विपद्बाट प्रभावित हुनसक्ने जनसङ्ख्याको आधारमा खाद्य सामग्री (चामल, दाल, तेल, नुन आदि) भण्डारण गर्ने या अनुबन्ध करारगरि राख्ने	प्रकोपको सम्भावित समय अगावै	नगरस्तर तथा वडा स्तर	वर्षको २ पटक	आर्थक बिकास शाखा, खाध्य तथा कृषि क्षेत्र
३	तयारी खानेकुराका लागि तत्काल खरिद गर्न सकिने गरी पसलहरू पहिचान गर्ने वा अनुवन्ध करार गर्ने	प्रकोपको सम्भावित समय अगावै	नगरस्तर	कम्तिमा २ वटा ठूला पसल वा उद्योग	आर्थक बिकास शाखा, खाध्य तथा कृषि क्षेत्र
४	विपद्को समयमा खाद्य सामग्री वितरण गर्ने तौरतरिका/प्रक्रिया बारे विषयक्षेत्रका सदस्यहरू बीच छलफल तथा कृत्रिम घटना अभ्यास गर्ने	प्रकोपको सम्भावित समय अगावै	वडास्तर	मुख्य प्रकोपको सम्भावित समय भन्दा पहिले कम्तिमा १ पटक	आर्थक बिकास शाखा, खाध्य तथा कृषि क्षेत्र

३.१.३ स्वास्थ्य तथा पोषण क्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी योजना

विपद् घटना अगावै प्रायः सबै प्रकोपका लागि गर्नु पर्ने स्वास्थ्य तथा पोषण विषयक्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहाय अनुसार तर्जुमा गरिएको छ:

क्र.सं.	सामान्य पूर्वतयारीका कार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	विपद् पश्चात तत्काल देखा पर्ने स्वास्थ्य समस्या समाधानका लागि चाहिने औषधीहरू भण्डारण गर्ने	हरेक महिना, औषधिको गुण अनुसार	नगरस्तर	२००० जनाको लागि	स्वास्थ्य शाखा, विषयक्षेत्र
२	द्रुत प्रतिकार्य टोली (Rapid Response Team-RRT) गठन गर्ने, क्षमता विकास र कार्यसूची तयार गर्ने	स्वास्थ्य क्षेत्रको प्रोटोकल अनुसार	नगरस्तर	वर्षमा १ पटक	स्वास्थ्य शाखा, विषयक्षेत्र
३	प्रतिकार्यका लागि आवश्यक दक्ष मानव संशाधनको सूची तयार/अद्यावधिक गर्ने	वडा संख्या र जनसंख्या अनुसार	नगरस्तर	नगरस्तर:३० जनावडास्तर: ७ जना	स्वास्थ्य शाखा,
४	स्वास्थ्य सम्बन्धी शिक्षण सामग्रीको व्यवस्था तथा स्वास्थ्य शिक्षाको लागि स्वास्थ्यकर्मीको व्यवस्था गर्ने	नियमित	वडास्तर	हरेक वडामा १ पटक	स्वास्थ्य शाखा, वडा कार्यालय, विषयक्षेत्र
५	महामारी रोकथाम, नियन्त्रण र परीक्षण तथा उपचार सम्बन्धी जनचेतना अभिबृद्धि कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने	नियमित	जोखिमयुक्त वस्तिहरुमा	वर्षमा कम्तिमा ३ पटक	स्वास्थ्य शाखा, विषयक्षेत्र

३.१.४ खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता प्रवर्द्धन क्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी योजना

विपद् घटना अगावै सबै प्रकोपका लागि गर्नु पर्ने खानेपानी, सरसफाई र स्वच्छता विषयक्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहाय अनुसार तर्जुमा गरिएको छ:

क्र.सं.	सामान्य पूर्वतयारीका कार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	विपद्को समयमा खानेपानी शुद्धीकरणको लागि आवश्यक पर्ने क्लोरीन, पियुष जस्ता औषधिको उचित भण्डारण गर्ने।	प्रकोपको सम्भावित समय अगावै	नगरस्तर	कम्तिमा ५०० परिवार लाइ पुग्ने गरि	खानेपानी तथा सरसफाई शाखा, विषयक्षेत्र
२	सरसफाईका लागि आवश्यक पर्ने सामग्री तथा उपकरणहरू उपयुक्त ठाउँमा भण्डारण गर्ने।	प्रकोपको सम्भावित समय अगावै	नगरस्तर	कम्तिमा ५०० परिवार लाइ पुग्ने गरि	खानेपानी तथा सरसफाई शाखा, विषयक्षेत्र
३	खानेपानी ओसार्ने, जम्मा गर्ने र वितरण गर्ने साधनहरू मर्मत सम्भार गरी चालु अवस्थामा राख्ने।	प्रकोपको सम्भावित समय अगावै	नगरस्तर	न.पा. संग भएका साधन सबै	खानेपानी तथा सरसफाई शाखा, विषयक्षेत्र
४	आपतकालीन अवस्थामा प्रयोग गर्न सकिने खानेपानीको श्रोतहरू पहिचान र संरक्षण गर्ने	निरन्तर	वडा तथा समुदायस्तरमा	हरेक प्रभावित वडाहरु	खानेपानी तथा सरसफाई शाखा, पूर्वाधार विकास शाखा, वडा कार्यलय तथा स्थानीय समुदाय

३.१.५ आपतकालीन आश्रय र गैर–खाद्य सामग्री क्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी योजना

विपद् घटना अगावै प्रायः सबै प्रकोपका लागि गर्नु पर्ने आपत्कालिन आश्रयस्थल र गैरखाद्य सामग्री विषयक्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहाय अनुसार तर्जुमा गरिएको छ:

क्र.सं.	सामान्य पूर्वतयारीका कार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	विपद् प्रभावितहरूको लागि अस्थायी आश्रय वा बासको व्यवस्था गर्न आवश्यक सरसामान तथा औजारहरूको बन्दोबस्ती गर्ने	प्रकोपको सम्भावित समय अगावै	सबै वडामा	वडाको अवस्था अनुसार कुल जनसंख्याको कम्तिमा २० देखि २५ प्रतिशत जनसंख्यालाई पुग्ने	नगरपालिका, बिपद् ब्यवस्थापन समिति, जिन्सि शाखा, नेपाल रेडक्रस सोसाईटी
२	सम्भावित आपतकालीन अवस्था आईपरेमा तुरून्त खरिद गर्न सकिने गरी अनुबन्ध करार गर्ने	आवश्यकता अनुसार	थोक विक्रेता/ खुद्रा विक्रेता/ सहकारी/ ठूला कृषक	२०-२५ प्रतिसत परिवारका लागि	नगरपालिका, बिपद् ब्यवस्थापन समिति, जिन्सि शाखा नेपाल रेडक्रस सोसाईटी
३	अस्थायी आश्रय स्थल बनाउन सुविधायुक्त खुला क्षेत्रको व्यवस्थापन र संरक्षण गर्ने।	निरन्तर	सबै वडामा	वडाको कुल जनसंख्याको कम्तिमा २० प्रतिशत जनसंख्यालाई पुग्ने	बिपद् ब्यवस्थापन समिति, जिन्सि शाखा नेपाल रेडक्रस सोसाईटी र वडा कार्यालय
४	गैर–खाद्य सामग्री सेटहरू भण्डारण गर्ने।	निरन्तर	नगरस्तर, गोदाम घरहरु	२० प्रतिशत कम्तिमा परिवारका लागि	नगरपालिका जिन्सि शाखा, वडा कार्यायल नेपाल रेडक्रस सोसाईटी, विषयक्षेत्र
५	विपद् प्रभावित स्थान वा खुल्ला क्षेत्रमा शिविर सञ्चालन गर्नेस्थानमा सवारी साधनको प्रवन्ध गर्ने।	आवश्यकता अनुसार	नगरस्तर	आवश्यकता अनुसार	विपद् व्यवस्थापन समिति,जिन्सी शाखा, विषयक्षेत्र
६	अस्थायी आश्रय वा बास निर्माणको लागि टोली गठन गर्ने र दक्षता अभिबृद्धिका लागि कृत्रिम घटना अभ्यास गर्ने	मनसुन सुरुहुनु भन्दा अगाडी	वडास्तर	हरेक वडामा	विपद् व्यवस्थापन समिति,जिन्सि शाखा, वडा कार्यालय, विषयक्षेत्र

३.१.६ संरक्षण तथा सुरक्षा क्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी योजना

विपद् घटना अगावै सबै प्रकोपका लागि गर्नुपर्ने संरक्षण तथा सुरक्षा विषयक्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहाय अनुसार तर्जुमा गरिएको छ:

क्र.सं.	सामान्य पूर्वतयारीका कार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	महिला, बालबालिका, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, लैंगिक तथा यौनिक अल्पसंख्यक र ज्येष्ठ नागरिकको संरक्षणका तरिकाहरू बारे जानकारी पुस्तिका तयार एवम् प्रकाशन गर्ने।	निरन्तर	नगरस्तर	कम्तिमा ५०० प्रति	नगरपालिका, महिला तथा बालबालिका शाखा
२	विपद्को समयमा अत्यावश्यक सेवाका लागि चाहिने सामग्रीहरू (जस्तैः डिग्निटि किट) खरिद गरी भण्डारण गर्ने।	निरन्तर	नगरका गोदाम घरहरू	यस्तो जनसंख्याको कम्तिमा २० प्रतिशतलाई पुग्ने	महिला तथा बालबालिका शाखा,विषयक्षेत्र
३	उमेर, शारीरिक र अपाङ्गताको अवस्था अनुसार गरिनुपर्ने सेवा सहयोगका लागि प्रोटोकल तयार गरी लागू गर्ने।	तत्काल	नगर स्तर	१ पटक	महिला तथा बालबालिका शाखा, नेपाल रेडक्रस सोसाइटी, विषयक्षेत्र
४	विद्यालयका शिक्षक र महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकालाईआधारभूत मनोसामाजिक परामर्श सम्बन्धी तालीम दिने।	प्रत्येक वर्ष १ पटक	नगर स्तर	हरेक विद्यालयबाट १ जना र हरेकवडाबाट २ जना महिला	शिक्षा र स्वास्थ्य शाखा, नेपाल रेडक्रस सोसाइटीको सहयोगमा सम्बन्धित

क्र.सं.	सामान्य पूर्वतयारीका कार्यहरु	समय	स्थान	परिमाण	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
				स्वास्थ्य स्वयंसेविका	विषयक्षेत्र
५	विपद्को समयमा परिचालन हुने विषयक्षेत्रका सदस्यहरूलाई कृत्रिम घटना अभ्यास गर्ने/गराउने	निरन्तर	वडास्तरमा	मुख्य प्रकोपको सम्भावित समय अगाडी कम्तिमा १ पटक	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति, अन्य सरोकारवालाको सहयोगमा सम्बन्धित विषयक्षेत्र

३.१.७ आपतकालीन शिक्षा विषयक्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी योजना

विपद् घटना अगावै सबै प्रकोपका लागि गर्नु पर्ने आपतकालिन शिक्षा विषयक्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी सम्वन्धी कार्यहरुको योजना देहाय अनुसार तर्जुमा गरिएको छ:

क्र.सं.	सामान्य पूर्वतयारीका कार्यहरू	समय	स्थान	परिमाण	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	बाढी, हावाहुरी, शीतलहरले प्रभावित गर्नसक्ने विद्यालयहरूको सूची अद्यावधिक गर्ने र संभावित क्षतिको आंकलन गर्ने	वर्षको १ पटक	वडास्तरमा	सबै वडाका विद्यालय	शिक्षा शाखा, सम्बन्धित विद्यालय र सम्बन्धित विषयक्षेत्र
२	आपतकालीन शिक्षाका लागि आवश्यक पर्ने शिक्षण सामग्रीहरू तयारी अवस्थामा राख्न	निरन्तर	नगरस्तर	सबै विद्यालयको लागि	शिक्षा शाखा, सम्बन्धित विद्यालय
३	शीतलहरबाट विद्यार्थीमा हुनसक्ने प्रभावहरूको बारेमा विद्यालयमा जनचेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने	निरन्तर	विद्यालयस्तरमा	सबै विद्यालयको लागि	शिक्षा शाखा, सम्बन्धित विद्यालय, विषयक्षेत्र
४	सम्भावित विपद्बाट सुरक्षित हुने उपाय बारे विद्यालयहरूमा चेतनामूलक कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने र एफ.एम. रेडियोबाट सन्देश मूलक कार्यक्रम प्रशारण गर्ने	निरन्तर	नगरस्तर,विद्यालय स्तर	विद्यालय र एफ.एम.बाट कम्तिमा १५ दिन (प्रकोपमा केन्द्रित भई)	वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा, शिक्षा शाखा,सम्बन्धित विद्यालय र बिषय क्षेत्र

३.१.८ शीघ्र पुनर्लाभ क्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी योजना

विपद् घटना अगावै सबै प्रकोपका लागि गर्नु पर्ने शीघ्र पुनर्लाभ विषयक्षेत्रको सामान्य पूर्वतयारी सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहायअनुसार तर्जुमा गरिएको छ:

क्र.सं.	सामान्य पूर्वतयारीका कार्यहरू	समय	स्थान	परिमाण	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	सुरक्षित स्थानमा आपतकालीन प्रयोजनको लागि खानेपानी ट्याङ्की, शौचालय र हातेपम्प व्यवस्था गर्ने।	निरन्तर	वडास्तरमा	सबै वडाहरूमा	पूर्वाधार विकास शाखा, वडा कार्यालय, विषयक्षेत्र
२	विपद्बाट अत्यावश्यक सेवाहरू (जस्तैः सडक, खानेपानी, विजुली आदि) अवरूद्ध भएमा उक्त सेवा सुचारू गर्न तत्काल प्राविधिक टोली परिचालन गर्ने।	निरन्तर	नगरस्तर, वडास्तरमा	नगरस्तरमा एक र वडास्तरमा एक	पूर्वाधार विकास शाखा, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा र विषयक्षेत्र
3	सम्भावित विपद्बाट आर्थिक सामाजिक क्षेत्रमा पर्ने क्षतिको शिघ्र मूल्याङ्कनको लागि टोली गठन गरी प्रशिक्षण दिने।	प्रत्येक वर्ष एक पटक	नगरस्तर	एक पटक	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा, नेपाल रेडक्रस सोसाईटी, विषयक्षेत्र
4	सम्भावित विपद्बाट कृषि, पशु, रोजगारी, सेवा, उद्योग, पर्यटन, व्यवपार लगायतका क्षेत्रमा पर्न सक्ने असरहरु न्यूनीकरण गर्ने क्रियाकलाप तय गरी कार्यन्वयन गर्ने।	विपद् पश्चात तत्काल	नगरस्तर	प्रभावित समूदायमा	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा, उद्योग वाणिज्यसंघ, विषयक्षेत्र

३.२ पूर्वानुमानमा आधारित पूर्वतयारी योजना

पूर्वानुमानमा आधारित पूर्वतयारी योजनामा सही पूर्वानुमान र उपलब्ध समयको आधारमा पूर्वतयारीका कार्यहरू निर्धारण गर्नु पर्दछ । यसमा सामान्य सतर्क रहने देखि जोखिमयुक्त ठाउँमा रहेका समुदाय र स्थानान्तरण गर्न मिल्ने धनसम्पत्ति अस्थायी रुपमा सुरक्षित ठाउँमा सार्ने सम्मका क्रियाकलाप हुन सक्छन् । यस्तो योजना प्रकोपको प्रकृति, समय र संभावित प्रभावक्षेत्रको भरपर्दोआधिकारिक पूर्वसूचनाको आधारमा तय गरिनु पर्दछ ।

नगरपालिकामा बाढीको जोखिम सम्बन्धी पूर्वसूचनाको आधारमा गरिने अग्रिम प्रतिकार्य देहाय बमोजिम हुनेछ ।

(क) वर्षाको पूर्वानुमान र यसको सम्भावित प्रभावको आधारमा,
(ख) माथिल्लो तटीय क्षेत्रमा बाढीको निगरानी र जोखिम पूर्वानुमानको आधारमा, र
(ग) बाढीको जोखिम अवस्थाको निगरानीबाट प्राप्त सूचनाको आधारमा ।

माथि (क) र (ख) बमोजिमको वर्षाको पूर्वानुमान जल तथा मौसम विज्ञान विभागबाट प्राप्त गरिनेछ साथै विभागसँग समन्वय गरी नगरपालिका क्षेत्रमा वर्षामापन केन्द्रबाट वर्षाको तत्कालिक अनुगमनको व्यवस्था मिलाइने छ । पूर्वसूचना जानकारी जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट समेत प्राप्त हुनेछ । (ग) बमोजिमको जानकारी बाढीको स्थानीय निगरानीबाट प्राप्त गरिनेछ । बाढी जोखिमको स्थानीय निगरानीका लागि सम्बन्धित सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समिति मार्फत स्थानीय समुदायलाई परिचालन गरिने छ । साथै आर्थिक, प्राविधिक हिसाबले सम्भव भएसम्म बाढी मापन प्रविधि जडान गरिनेछ ।
विभिन्न अवधिको मौसम पूर्वानुमानको सूचना र स्थानीय निगरानीको आधारमा विपद् जोखिम अवस्थाको जानकारी आदानप्रदान गर्न नगरपालिकाको विपद् सम्पर्क अधिकारीको संयोजकत्वमा नगरस्तरमा जोखिम पूर्वानुमान तथा सूचना कार्यदल र सूचना संप्रेषण संयन्त्र तयार गरिएको छ । सूचना संप्रेषण संयन्त्र मार्फत सम्बन्धित समुदायमा पूर्वसूचना र सम्बन्धित जानकारी पुर्‍याइनेछ । विभिन्न प्रकारको अपाङ्गता भएका, वृद्धवृद्धा, बालबालिका लगायतका जोखिममा रहेका समुदायसम्म जानकारी पुर्‍याउन उपयुक्त माध्यम र रणनीति अपनाइनेछ ।
पूर्वानुमानको विश्लेषण गरी आवश्यक सुझाव, निर्देशन तयार गर्न नगरपालिकामा विपद् व्यवस्थापन सम्पर्क अधिकारी साथै स्वास्थ्य, शिक्षा, योजना, कृषि, पशुसेवा, प्रशासन, सामाजिक विकास, महिला तथा बालबालिका लगायतका सम्बन्धित शाखाका कर्मचारी, विषयक्षेत्रका विज्ञ व्यक्ति रहेको कार्यदल रहेको छ ।
मौसम पूर्वानुमान तथा बाढीको निगरानीबाट प्राप्त पूर्वाभासका आधारमा देहाय बमोजिम पूर्वतयारी तथा अग्रिम प्रतिकार्य गरिनेछ ।

१. मनसुन परिदृष्यको सूचनाको आधारमा गरिने पूर्वतयारी तथा अग्रिमप्रतिकार्य

जल तथा मौसम विज्ञान विभागले सामान्यतया बैशाख महिनामा आगामी बर्खामा समग्र वर्षाको अवस्थाको मोटामोटी अनुमान (मनसुन आउटलुक) उपलब्ध गराउँछ । मनसुन परिदृष्य प्राप्त भएपछि नगरपालिका स्तरमा गरिने पूर्वतयारी तथा अग्रिम प्रतिकार्यका क्रियाकलापहरू देहाय बमोजिम रहेका छन् ।

क्र.सं.	क्रियाकलाप	समय अवधि	स्थान	मुख्य जिम्मेवार
१.	मनसुन परिदृष्य अनुसार नगरपालिका क्षेत्रमा पर्न सक्ने सम्भावित प्रभावको विश्लेषण गरी स्थानीय परिदृष्य तयार गर्ने	मनसुन परिदृष्य प्राप्त भएको ७ दिन भित्र	नगरपालिकाको कार्यालय	पूर्वानुमान विश्लेषण तथा सुझाव कार्यदल
२.	स्थानीय परिदृष्य सहितको मनसुन परिदृष्य समुदायसम्म जानकारी गराउने	मनसुन परिदृष्य प्राप्त भएको १५ दिन भित्र	नगरपालिकाका सबै सरोकारवाला समुदाय	विपद् सम्पर्क अधिकारी/आपत्कालीन कार्य सञ्चालन केन्द्र प्रमुख
३.	नगरपालिकाको समुदायिक विपद् व्यवस्थापन समितिका कार्यदल सम्मको पूर्व सूचना संयन्त्र र सञ्चार वृक्ष अद्यावधिक गर्ने	जेठ १५ सम्म	नगरपालिकाका सबै समुदायसम्म	आपत्कालीन कार्य सञ्चालन केन्द्र
४.	नगर विपद् व्यवस्थापन समितिको बैठक गरीपूर्वतयारीको समिक्षा र अपुग तयारी पुरा गर्ने विषयमा छलफल गर्ने	जेठ २५ भित्र	नगरपालिका कार्यालय वा तोकिएको ठाउँमा	नगर प्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, विपद् सम्पर्क अधिकारी
५.	विभिन्न स्तरको जोखिममा रहेका समुदाय तथा घरधुरीको तथ्याङ्क अध्यावधिक गर्ने	जेठ मसान्त भित्र	नगरपालिकाको डाटाबेसमा	विपद् सम्पर्क अधिकारी
६.	बाढीको जोखिममा रहेका समुदायमा रहेका विभिन्न प्रकारको अपाङ्गता भएका, बालबालिका, वृद्धवृद्धाको तथ्याङ्क विवरण अद्यावधिक गर्ने	जेठ मसान्त भित्र	नगरपालिकाको कार्यालय	सामाजिक विकास शाखा

क्र.सं.	क्रियाकलाप	समय अवधि	स्थान	मुख्य जिम्मेवार
७.	क्षेत्रगत सरोकारवालासँग समन्वय र बैठक : शिक्षा, स्वास्थ्य, उद्योग व्यवसाय बजार, सञ्चार, विद्युत, यातायात, सुरक्षा निकायहरू, दुरसञ्चार, पत्रकार आदि	जेठ मसान्त भित्र	नगरपालिका क्षेत्र	सम्बन्धित विषयक्षेत्रगत समूह नेतृत्व
८.	सुरक्षित स्थानहरूको विवरण अद्यावधिक गर्ने साथै अपुग स्थान पूर्ति गर्न थप स्थानको पहिचान र निर्धारण गर्ने, गराउने	जेठ मसान्त भित्र	नगरपालिकाको सबै क्षेत्र	सम्बन्धित वडाअध्यक्ष
९.	विपद् प्रतिकार्यको लागि आवश्यक बजेट तथा सामग्रीको व्यवस्था गर्ने	जेठ मसान्त भित्र	विपद् व्यवस्थापन शाखा	नगर प्रमुख
१०.	बैशाख – असारको सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गर्ने	जेठ मसान्त भित्र	नगरपालिका सबै समुदायमा	नगर प्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
११.	परिदृष्यका आधारमा कार्यदल/विषयक्षेत्रगत समुह/क्लष्टरहरूको योजना अद्यावधिक गर्ने	जेठ पहिलो हप्ता	नगरपालिकाको कार्यालय	विषयक्षेत्रगत समूह नेतृत्व
१२.	सामुदायिक वि.व्य.स.लाई सम्भव हुने जोखिम अल्पीकरण गर्न अनुरोध गर्ने	चैत्र मसान्त भित्र	सबै वडा	वडा अध्यक्ष
१३.	आपत्कालीन कार्यसञ्चालन केन्द्रलाई क्रियाशील बनाउने	बैशाख मसान्त भित्र	नगरपालिका कार्यालय	नगर प्रमुख, विपद सम्पर्क अधिकारी
१४.	समुदायमा तथा नगरपालिका स्तरमा परिदृष्यमा आधारित नमुना घटना अभ्यास गर्ने	जेठ मसान्त भित्र	सम्बन्धित समुदाय तथा नगरपालिका स्तरमा	समग्र व्यवस्थापन, खोज तथा उद्धार विषयक्षेत्र नेतृत्व
१५.	घटना अभ्यासका आधारमा देखिएका कमिकमजोरी सुधार गरी विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना परिमार्जन गर्ने	जेठ मसान्त भित्र	नगरपालिका, वडा र सम्बन्धित समुदाय	विपद् सम्पर्क अधिकारी
१६.	आवश्यक सेवाका सामग्री पायक पर्ने सुरक्षित स्थानमा भण्डारण गर्ने गराउने	जेठ मसान्त भित्र	नगरपालिका, वडा र सम्बन्धित समुदाय	आपत्कालीन आश्रय, तथा गैरखाद्य सामग्री समूह नेतृत्व
१७.	तटबन्ध, नाली मर्मत – समुदाय नगरपालिकाले	जेठ १० अगावै र तत्पश्चात निरन्तर	नगरपालिकाका सबै समुदायमा	जोखिम पूर्वानुमान तथा सूचना समूह नेतृत्व
१८.	जोखिममा रहेका समुदायमा पशुपक्षीलाई सुरक्षित ठाउँमा सार्न सुरक्षित स्थानको विवरण अद्यावधिक गर्ने	बैशाख मसान्तसम्म		आपत्कालीन आश्रय व्यवस्थापन र गैरखाद्य सामग्री समूह नेतृत्व
१९.	वर्षायाममा खाद्यान्य, औषधि तथा अन्य आवश्यक सामाग्री, सेवा अभाव हुन नदिन आवश्यक व्यवस्थाका लागि नगरपालिका क्षेत्रका सुरक्षा निकाय, यातायात व्यवसायी, उद्योग वाणिज्य संघ, पर्यटन व्यवसायी र अन्य आवश्यक निकायसँगसमन्वय गर्ने र चाहिने सामग्रीहरूको भण्डारण र तयारी गर्न लगाउने	जेठ पहिलो हप्ता	नगरपालिका क्षेत्र तथा अन्य पायक पर्ने ठाउँ	नगरपालिकाको सम्बन्धित शाखा, सम्बन्धित विषयक्षेत्रगत समूह नेतृत्व
२०.	विद्यालय व्यवस्थापन समिति, शिक्षकसँग वर्षायाममा हुनसक्ने विपद् जोखिम र अपनाउनुपर्ने सावधानीका बारेमा छलफल गर्ने,विद्यालय सुरक्षा योजना कार्यान्वयन गर्न अनुरोध गर्ने	जेठ १५ अगावै	नगरपालिकामा रहेका सबै विद्यालयका सबै कक्षामा	शिक्षा शाखा, शिक्षा समूह नेतृत्व
२१.	विद्यालय परिसर साथै विद्यालय जान, आउन बाटोमा बाढी जोखिमयुक्त ठाउँमा विशेष सतर्कता अपनाउन लगाउने	जेठ १५ अगावै र तत्पश्चात निरन्तर	नगरपालिकामा रहेका सबै विद्यालय र त्यहाँ जाने, आउने मार्ग	शिक्षा शाखा
२२.	डुवानको जोखिम क्षेत्रमा सूचना बोर्ड राख्ने व्यवस्था गर्ने	जेठ १५ अगावै	बैठकको निर्णयमा तोकिएको स्थान, क्षेत्र	

क्र.सं.	क्रियाकलाप	समय अवधि	स्थान	मुख्य जिम्मेवार
२३.	पूर्वतयारी, उद्धार र राहतका लागि जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति तथा विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धित अन्य निकायसँग समन्वय गर्ने	मनसुन शुरु हुनु अगावै	अन्य स्थानीय तह, जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति, प्रदेश र संघीय निकाय, संघसंस्था	नगर प्रमुख, विपद् सम्पर्क अधिकारी
२४.	मनसुन परिदृष्य बमोजिम आवश्यकता अनुसार विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना परिमार्जन गर्ने।	मनसुन शुरु हुनु अगावै	नगरपालिका कार्यालय	विपद् सम्पर्क अधिकारी

२. एक हप्ता अगावै प्राप्त हुने (सात दिनसम्मको) मौसम पूर्वानुमान सूचनाको आधारमा गरिने पूर्वतयारी तथा अग्रिम प्रतिकार्य

नगरपालिकामा एक हप्ता अगावै (सात दिनसम्मको) मौसम पूर्वानुमान सूचना प्राप्त भएपछि देहाय बमोजिम पूर्वतयारी तथा अग्रिम प्रतिकार्य गरिनेछ।

क्र.सं.	क्रियाकलाप	समय अवधि	स्थान	मुख्य जिम्मेवार
१.	सूचना विश्लेषण गरी स्थानीय परिवेश अनुसार परिमार्जन गर्ने	तत्कालै	आपत्कालीन कार्यसञ्चानल केन्द्र	विपद् सम्पर्क अधिकारी
२.	सुझाव सहितको परिमार्जित सूचना जारि गर्ने, पूर्वसूचना संयन्त्र मार्फत संप्रेषण गर्ने	परिमार्जन भएपछि	पूर्वसूचना संयन्त्र मार्फत सबै समुदाय, सरोकारवालासम्म	विपद् सम्पर्क अधिकारी
३.	विभागबाट सूचना प्राप्त भएको ३ दिन भित्र विपद् व्यवस्थापन समिति/नगरकार्यपालिकाको बैठक गर्ने	३ दिन भित्र	नगरपालिकाको कार्यालय वा तोकिए बमोजिम	नगर प्रमुख
४.	स्थानीय निगरानी थप सक्रिय बनाउने	तत्कालै र निरन्तर	महाकाली र जोगबुढा नदी किनार	विपद् सम्पर्क अधिकारी
५.	वडा र साविव्यसलाई सुरक्षित स्थानहरू र सामग्री बन्दोबस्ति गर्न अनुरोध गर्ने	बैठकको निर्णय बमोजिम	सबै वडा र समुदायमा	आपत्कालीन आश्रय तथा गैरखाद्य सामग्री समूह नेतृत्व
६.	सुरक्षित आश्रयस्थलमा जाने बाटो तथा आधारभुत सेवा, सामग्री सुचारु गर्ने, गराउने	बैठकको निर्णय बमोजिम तत्कालै	बैठकको निर्णयमा तोकिए बमोजिमका स्थानमा	आपत्कालीन आश्रय तथा गैरखाद्य सामग्री समूह नेतृत्व
७.	विपद्को बेला बिजुली र टेलिफोन नेटवर्क हुन नसक्ने हुँदा सोलार बत्ति, चार्जर, रिचार्ज कार्ड जस्ता सामग्रीको जोहो गर्न लगाउने	निरन्तर	नगरपालिका क्षेत्रका सबै समुदाय र सरोकारवाला	जोखिम पूर्वानुमान तथा सूचना कार्यदल
८.	उच्च जोखिममा रहेका समुदाय सुरक्षित स्थानमा सर्न अनुरोध गर्ने, सार्ने	बैठकको निर्णय बमोजिम	सम्बन्धित वडा, समुदायमा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
९.	बाढीको जोखिममा रहेका समुदायका पशुपक्षीलाई सुरक्षित स्थानमा सार्न अनुरोध गर्ने	बैठकको निर्णय बमोजिम	सम्बन्धित वडा, समुदाय	पशुसेवा शाखा प्रमुख
१०.	आगामी सूचनाको ख्याल गर्न साथै आतङ्कित नभई पूर्वतयारी र सजग रहन सूचना गर्ने, आपत्कालीन अवस्थामा गर्नुपर्ने र गर्न नहुने काम, कर्तव्य र जिम्मेवारीका बारेमा समुदाय र सरोकारवालालाई उचित सञ्चार माध्यमबाट सचेतना कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने	सूचना सम्प्रेषणसँगै र निरन्तर	सम्बन्धित समुदाय र सरोकारवाला	जोखिम पूर्वानुमान तथा सूचना कार्यदल
११.	भारि वर्षा, बाढीबाट क्षति हुन सक्ने बालिनाली स्याहार्न सकिने अवस्थामा भए स्याहार्न अनुरोध गर्ने	सूचना सम्प्रेषणसँगै र निरन्तर	सम्बन्धित समुदाय	कृषि शाखा
१२.	जिल्ला प्रशासन कार्यालय/आपत्कालीन कार्यसञ्चालन केन्द्रसँग समन्वयमा रहने	आवश्यकता अनुसार	आपत्कालीन कार्यसञ्चालन केन्द्र	

३. तीन दिन अगावै प्राप्त हुने (आगामी तीन दिन सम्मको) मौसम पूर्वानुमान सूचनाको आधारमा गरिने पूर्वतयारी तथा अग्रिम प्रतिकार्य

जल तथा मौसम विज्ञान विभागले दैनिकरूपमा बिहान र साँझ आगामी ३ दिनको मौसम पूर्वानुमान उपलब्ध गराउँछ। भारि वर्षा हुने वा विषम मौसमी अवस्था हुने देखिएमा विशेष बुलेटिन जारि गर्छ। यो खबर जुनसुकै दिनमा पनि आउन सक्छ।

आगामी तीन दिनसम्मको मौसम पूर्वानुमान सूचना प्राप्त भएपछि देहाय बमोजिम पूर्वतयारी तथा अग्रिम प्रतिकार्य गरिनेछ।

क्र.सं.	क्रियाकलाप	समय अवधि	स्थान	मुख्य जिम्मेवार
१.	सूचना विश्लेषण गरी स्थानीय परिवेश अनुसार परिमार्जन गर्ने	तत्काल	आपत्कालीन कार्यसञ्चालन केन्द्र	पूर्वानुमान तथा सूचना कार्यदल
२.	परिमार्जित सूचना जारि गर्ने, पूर्वसूचना तथा आपत्कालीन सञ्चार संयन्त्र मार्फत सम्प्रेषण गर्ने	परिमार्जन भएपछि तत्कालै	नगरपालिकाको सबै समुदाय र सरोकारवाला	जोखिम पूर्वानुमान तथा सूचना विषयक्षेत्रगत समूह
३.	विभागबाट सूचना प्राप्त भएको २४ घण्टा भित्र /नगरकार्यपालिका/विपद व्यवस्थापन समिति को बैठक बसी छलफल गर्ने	२४ घण्टा भित्र	नगरपालिकाको कार्यालय वा तोकिएको स्थान	नगर प्रमुख
४.	अवस्था हेरी माइकिङ गर्ने, साइरन बजाउने समुदायमा पनि माइकिङ गरी सूचना गर्न, पूर्वनिर्धारित सङ्केत बमोजिम साइरन, सिट्ठी बजाउन सुझाव दिने	बैठकको निर्णय बमोजिम	तोकिएका स्थान, समुदाय	जोखिम पूर्वानुमान तथा सूचना कार्यदल
५.	उच्च जोखिममा रहेका समुदायलाई सुरक्षित ठाउँमा सर्न अनुरोध गर्ने	बैठकको निर्णय बमोजिम	तोकिएका समुदाय	विपद सम्पर्क अधिकारी
६.	स्थानीय जोखिम निगरानीलाई थप सक्रिय बनाउने	तत्कालै र वर्खायाम भरि निरन्तर	सबै क्षेत्र र समुदाय	वडा अध्यक्ष, जोखिम पूर्वानुमान तथा सूचना कार्यदल
७.	समुदायमा सचेतना सञ्चालन गर्ने	वर्खायाम भरि निरन्तर	सबै क्षेत्र र समुदाय	सम्बन्धित विषयसमुह
८.	विभागसँग सम्पर्कमा रही मौसम सम्बन्धी अद्यावधिक जानकारी लिने	आवश्यकता अनुसार निरन्तर	नगरपालिकाको कार्यालय, आपत्कालीन कार्यसञ्चालन केन्द्र	आपत्कालीन कार्यसञ्चालन केन्द्र प्रमुख
९.	विषयक्षेत्र सक्रिय बनाउने	बैठकको निर्णय बमोजिम	नगरपालिका	सम्बन्धित विषय समूह नेतृत्व
१०.	अस्थाइ आश्रयमा आधारभुत सेवा सुविधा र सुरक्षाको व्यवस्था गर्ने, गराउने	आश्रयस्थलमा सम्बन्धित परिवार बसोबास गर्नसुरू गरे पछि	सम्बन्धित आश्रयस्थलमा	सबै विषयक्षेत्र समुह नेतृत्व
११.	सुरक्षा निकायसँग समन्वय गरी सम्भावित सहायता आवश्यकता बारे जानकारी गराउने	तत्कालै	नगरपालिका र नजिक अवस्थित सुरक्षा निकाय	नगर प्रमुख, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
१२.	जिल्ला प्रशासन कार्यालय/ आपत्कालीन कार्यसञ्चालन केन्द्रसँग समन्वयमा रहने	आवश्यकता अनुसार	नगरपालिकाको कार्यालय	स्थानिय आपतकालिन कार्य सञ्चालन केन्द्र प्रमुख

४. चौबीस घण्टा अगावै प्राप्त हुने (एक दिन सम्मको) मौसम पूर्वानुमान सूचनाको आधारमा गरिने अग्रिम प्रतिकार्य

नगरपालिकामा चौबीस घण्टाको मौसम पूर्वानुमान सूचना प्राप्त भएपछि देहाय बमोजिम पूर्वतयारी तथा अग्रिम प्रतिकार्य गरिनेछ।

क्र.सं.	क्रियाकलाप	समय अवधि	स्थान	मुख्य जिम्मेवार
१.	सूचना विश्लेषण गरी स्थानीय परिवेश अनुसार परिमार्जन गर्ने	तत्कालै	आपत्कालीन कार्यसञ्चालन केन्द्र	जोखिम पूर्वानुमान तथा सूचना कार्यदल
२.	परिमार्जित सूचना जारि गर्ने, पूर्वसूचना संयन्त्र मार्फत सबै समुदाय र	परिमार्जन भएपछि तत्कालै	नगरपालिकाको सबै समुदाय र सरोकारवाला	विपद् सम्पर्क अधिकारी, आपत्कालीन कार्यसञ्चालन केन्द्र

क्र.सं.	क्रियाकलाप	समय अवधि	स्थान	मुख्य जिम्मेवार
	सरोकारवालालाई सम्प्रेषण गर्ने			प्रमुख
३.	विभागबाट सूचना प्राप्त भएको४ घण्टा भित्र नगरकार्यपालिका/ वा तोकिएका अधिकारीहरूको को बैठक गरी छलफल गर्ने	४ घण्टा भित्र	नगरपालिकाको कार्यालय वा तोकिएको स्थान	नगर प्रमुख
४.	आवश्यकता अनुसार माइकिङ गर्ने, समुदायमा साइरन बजाउने, पूर्वसङ्केत अनुसार साइरन बजाउन लगाउने	बैठकको निर्णय अनुसार	तोकिएको स्थान, समुदाय	जोखिम पूर्वानुमान तथा सूचना कार्यदल
५.	स्थानीय निगरानीलाई थप सक्रिय बनाउने	तत्कालै	सबै क्षेत्र, समुदाय	वडा अध्यक्ष, पूर्वानुमान तथा सूचना कार्यदल
६.	उच्च जोखिममा रहेका समुदायलाई सुरक्षित ठाउँमा सर्न अनुरोध गर्ने	बैठकको निर्णय अनुसार	तोकिएको स्थान, समुदाय	वडा अध्यक्ष, विपद सम्पर्क अधिकारी
७.	आवश्यकता अनुसार बल प्रयोग गरी समुदायलाई बाढी पहिरोको जोखिम क्षेत्रबाट सुरक्षित स्थानमा सार्ने	बैठकको निर्णय एवं प्रचलित कानुन बमोजिम	तोकिएको स्थान र समुदाय	नगर प्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
८.	विषयक्षेत्र (क्लष्टर) सक्रिय गराउने	बैठकको निर्णय अनुसार	नगरपालिका	सम्बन्धित विषयक्षेत्र गत समुह नेतृत्व
९.	अस्थाइ आश्रयस्थलमा आधारभुत सेवा सुविधा र सुरक्षाको व्यवस्था गर्ने, गराउने	आश्रयस्थलमा सम्बन्धित परिवार बसोबास गर्न सुरू गरे पछि	सम्बन्धित आश्रय स्थल	सबै विषयक्षेत्र समुह नेतृत्व
१०.	सुरक्षा निकायसँग समन्वय गरी सम्भावित सहायता आवश्यकताबारे जानकारी गराउने	तत्कालै	नगरपालिका र नजिक अवस्थित सुरक्षा निकाय	नगर प्रमुख, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
११.	आवश्यकता अनुसार अग्रिम प्रतिकार्यका लागि जनशक्ति परिचालन गर्ने	बैठकको निर्णय अनुसार	नगरपालिका	सबै विषयक्षेत्र समुह नेतृत्व
१२.	यातायात संघहरूसँग समन्वय गरी जोखिममा रहेका बाटोमा आवतजावत बन्द गर्ने	सरोकारवाला-सँगको बैठकको निश्कर्ष अनुसार	नगरपालिका र सुरक्षा निकायको कार्यक्षेत्र	नगर प्रमुख, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
१३.	जिल्ला प्रशासन कार्यालय/ जिल्ला आपत्कालीन कार्य सञ्चालन केन्द्र तथा अन्य निकायसँग समन्वयमा रहने	आवश्यकता अनुसार निरन्तर	नगरपालिका कार्यालय	स्थानिय आपत्कालीन कार्य सञ्चालन केन्द्र प्रमुख

३.३ आपतकालीन प्रतिकार्य (कार्यविधि) योजना

यस अन्तर्गत खोज, उद्धार रस्थानान्तरण तथा विपद् पश्चात् परिस्थिति सामान्य नहुन्जेल सम्म गर्नुपर्ने प्रतिकार्य र शिघ्र पुर्नलाभका कार्यहरू पर्दछन्। यसमा विपद्को समय र विपद् पश्चात् तुरुन्तै चाल्नुपर्ने खोज, उद्धार, उपचार एवम् जोखिम क्षेत्रबाट प्रभावितहरूलाई सुरक्षित स्थानमा स्थानान्तरण र राहत वितरणका क्रियाकलापहरू समावेश गरिएका छन्। विपद् प्रतिकार्यका लागि गठित विषयक्षेत्रहरू परिचालन गर्न तपशिल बमोजिमका क्रियाकलापहरू तर्जुमा गरिएको छ:

३.३.१ समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना

विपद् प्रतिकार्य गर्न समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथा उद्धार क्षेत्रको आपतकालीन प्रतिकार्य सम्बन्धी योजनाहरु देहाय अनुसार तर्जुमा गरिएको छ:

क्र.सं.	प्रतिकार्य सम्बन्धी क्रियाकलापहरू	समय	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	विपद्जन्य घटना घटेमा वा घट्ने यकिन भएमा विपद् व्यवस्थापन समितिको बैठक बस्ने	तत्काल	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति, सम्पूर्ण विषयक्षेत्र
२	विपद्ले प्रभाव पारेको तथा जोखिममा रहेका व्यक्ति तथा समुदाय र महत्वपूर्ण सम्पत्ति सुरक्षित स्थानमा स्थानान्तरण गर्नसुरक्षा निकाय र खोज तथा उद्धार टोली/कार्यदल परिचालन गर्ने	तत्काल	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति, वडास्तरीय समिति
३	विपद्मा परी घाईते भएकालाई उद्धार गर्ने र हराई रहेका व्यक्तिहरूको तथ्याङ्क तयार गरी खोजी गर्ने	तत्काल	सुरक्षा निकाय, खोज तथा उद्धार टोली र स्वयंसेवक
४	तत्कालै घटनाको अवलोकन, निरिक्षण गर्ने रप्रारम्भिक द्रुत लेखाजोखाको प्रतिवेदन तयार गरी स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति समक्ष पेश गर्ने	विपद् पश्चात २४ घण्टा भित्र	सर्भेक्षण टोली
५	विपद्बाट मृत्यु भएमा सोको तथ्याङ्कर लगत तयार गरी सनाखत गर्ने व्यवस्था मिलाउने र शव हस्तान्तरण/व्यवस्थापन गर्ने	विपद्को समयमा	सुरक्षा निकाय, उद्धार टोली, नेपाल रेडक्रस सोसाईटी, स्वयम् सेवक
६	पीडित समुदायलाई थप जोखिमबाट बचाउन र सहयोग पुऱ्याउन अन्य विषयक्षेत्र र सरोकारवाला निकायसँग समन्वय गर्ने	विपद् पश्चात	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति, विषयक्षेत्र
७	बहुक्षेत्रगत सर्वेक्षण गरी क्षति, प्रभावित अवस्था र तत्काल गर्नुपर्ने कार्यहरू समेटी सुझाव सहितको विषयक्षेत्र केन्द्रित प्रतिवेदन (लेखाजोखा) स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिमा प्रस्तुत गर्ने	विपद् पश्चात७२ घण्टा र ७ दिन भित्र	सर्भेक्षण टोली, नेपाल रेडक्रस सोसाईटी, वडास्तरीय समिति, स्थानिय सुरक्षा निकाय र विषयक्षेत्र
८	समीक्षा तथा योजना तर्जुमा बैठक बस्ने र तर्जुमा गरिएको योजना कार्यान्वयन गर्ने/गराउने	आवश्यकता अनुसार	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति, सम्बन्धित शाखा तथा विषयक्षेत्र
९	विस्थापित भई शिविरमा बसेका, छरछिमेक वा आफन्तको घरमा आश्रय लिएका, घरगोठ पूर्ण रूपमा नष्ट भएका, आफन्त गुमाएका, घाइते भएकाहरूलाई स्वीकृत मापदण्ड बमोजिम राहत रकम उपलब्ध गराउने	विपद् पश्चात तत्काल	नगरपालिका, स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति, वडास्तरीय समिति, वडा कार्यालय
१०	विपद्कोसङ्कटकाल घोषणा गर्नु पर्ने अवस्था भएमा जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति समक्षसिफारिश गर्ने	विपद् पश्चात	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति

३.३.२ खाद्य तथा कृषि क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना

प्रकोपबाट सिर्जित विपद्मा प्रतिकार्य गर्ने खाद्य तथा कृषि क्षेत्रको आपतकालीन प्रतिकार्य सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहाय अनुसार तर्जुमा गरिएको छ:

क्र.सं.	प्रतिकार्य सम्बन्धी क्रियाकलापहरू	समय	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	सर्भेक्षण टोलीमा प्रतिनिधि पठाई क्षति सर्भेक्षण तथा आवश्यकता पहिचानमा सहयोग गर्ने	विपद् पश्चात तत्काल	आर्थिक बिकाश शाखा र विषयक्षेत्रका सदस्यहरु
२	विपद्बाट प्रभावित भएकाहरूलाई खाद्यान्न वितरण गर्ने	विपद्को पहिलो दिन	आर्थिक बिकाश शाखा र विषयक्षेत्रका सदस्यहरु, वडा कार्यालय
३	सर्भेक्षण टोलीको सिफारिसको आधारमा आवश्यक खाद्य सामग्रीको व्यवस्था गरी निर्धारित मापदण्ड बमोजिम वितरण गर्ने	दोस्रो दिन देखि निरन्तर	विपद् व्यवस्थापन समिति , आर्थिक बिकाश शाखा र विषयक्षेत्रका सदस्यहरु, वडास्तरीय समिति
४	भण्डारण गरिएको खाद्य सामग्री अपुग हुने देखिएमा तत्काल खरिद गरी आपूर्तिको व्यवस्था मिलाउने	आवश्यकता अनुसार	नगरपालिका, स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति, विषयक्षेत्र
५	प्रतिकार्यमानगरपालिकाको क्षमताले नभ्याउने भएमाथप सहयोगका लागि जिल्ला तथा प्रदेश विपद् व्यवस्थापन समितिमा थप सहयोग उपलब्ध गराउन अनुरोध गर्ने	आवश्यकता अनुसार	स्थानिय बिपद् ब्यवस्थापन समिति, नगर प्रमुख रप्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
६	थप खाद्य सामग्री आवश्यक भएमास्थानीय तहमा क्रियाशील मानवीय सहायता कार्यमा संलग्न निकायहरूसँग समन्वय तथा	आवश्यकता अनुसार	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति, नगरपालिका

क्र.सं.	प्रतिकार्य सम्बन्धी क्रियाकलापहरू	समय	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
	अनुरोध गर्ने		
७	खाद्य सामग्री वितरणमाआईपरेका समस्या तथा चुनौतीहरूको विषयमा विषयक्षेत्रको समिक्षा बैठक गर्ने र निष्कर्ष सहितको प्रतिवेदन स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिमा पेश गर्ने	प्रतिकार्यको आधारमा कम्तिमा एक पटक	आर्थिक बिकाश शाखा र विषयक्षेत्रका सदस्यहरु

३.३.२.१ स्फेयर मापदण्ड अनुसारको खाद्य किट

क्र. स.	बिवरण	मापदण्ड	कैफियत
१	चामल	प्रति दिन प्रति ब्यक्ति ४२० ग्राम	बिस्थापित लाई पहिलो प्राथमिकतामा राखीने छ
२	दाल	प्रति दिन प्रति ब्यक्ति ६० ग्राम	
३	वनस्पति तेल	प्रति दिन प्रति ब्यक्ति ३० ग्राम	
४	नुन	प्रति दिन प्रति ब्यक्ति ५ ग्राम	

३.३.३ स्वास्थ्य तथा पोषण क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना

विपद् प्रतिकार्यको सन्दर्भमा स्वास्थ्य तथा पोषण क्षेत्रको आपतकालिन प्रतिकार्य सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहायअनुसार तर्जुमा गरिएको छ:

क्र.सं.	प्रतिकार्य सम्बन्धी क्रियाकलापहरू	समय	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	सर्भेक्षण टोलीमा प्रतिनिधि पठाई क्षति सर्वेक्षण तथा आवश्यकता पहिचान कार्यमा सहयोग गर्ने	विपद् पश्चात	स्वास्थ्य शाखा, विषयक्षेत्र
२	विपद्को घटनामा घाईते भएकाहरूको प्राथमिक उपचार गर्ने	आवश्यकता अनुसार	स्वास्थ्य शाखा, विषयक्षेत्र
३	स्थानीय स्तरमा उपचार हुन नसक्ने घाईते तथा विरामीलाई नजिकको स्वास्थ्य केन्द्र वा अस्पताल लैजान व्यवस्था मिलाउने	आवश्यकता अनुसार	स्वास्थ्य शाखा, विषयक्षेत्र
४	महामारी रोकथाम र व्यक्तिगत सरसफाई कायम राख्न स्वास्थ्य शिक्षा प्रदान गर्ने	आवश्यकता अनुसार	स्वास्थ्य शाखा, शिक्षा शाखा, विद्यालय,विषयक्षेत्र
५	विपद् प्रभावित स्थानमा स्वास्थ्य शिविर सञ्चालन गर्ने	आवश्यकता अनुसार	स्वास्थ्य शाखा, विषयक्षेत्र
६	गर्भवती महिला,सुत्केरी, बालबालिका,ज्येष्ठ नागरिक तथा अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुलाई आवश्यकता अनुसार स्वास्थ्य सेवा प्रदान गर्ने तथा पोषणयुक्त खानेकुरा वितरणको व्यवस्था मिलाउन खाद्य तथा पोषण क्षेत्रलाई सिफारिस गर्ने	आवश्यकता अनुसार	स्वास्थ्य शाखा, विषयक्षेत्र
७	औषधी,सुरक्षाका सामग्री (पिपिइ सेट, सर्जिकल मास्क, स्यानीटाइजर, साबुन) तथा उपकरण (थर्मल गन, भेन्टिलेटर, फ्रिज, टेष्टिङ्किट) लगायतका सामग्रीहरु पहिचान गरी सोको व्यवस्था गर्ने	आवश्यकता अनुसार	नगरपालिका,स्वास्थ्य शाखा, विषयक्षेत्र

३.३.३.१ स्वास्थ्य तथा पोषण क्षेत्रको स्फेयर मापदण्ड बमोजिम पोषणयुक्त खाना

क्र स	खाध्य सामग्री	ग्राम	कैफियत
१	अन्न	४००	▪ २१०० किलो क्यालोरी प्रति दिन प्रति ब्यक्ति ▪ १० प्रतिसत प्रोटिन बाट ▪ १७ प्रतिसत चिल्लो पदार्थ बाट ▪ प्रयाप्त सुक्ष्म पोषण
२	दाल गेडागुडी	६०	
३	तेल	२५	
४	पोषण पिठो	५०	
५	चिनी	१५	
६	आयो नुन	५	
७	हरियो तरकारी ,फलफुल		
८	आवश्यक मसला		
	प्रति दिन तौल ग्राममा	५५५	
	शक्ति किलो क्यालोरी	२११३	

३.३.४ खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता प्रवर्द्धन क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना

विपद् प्रतिकार्य गर्न खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता प्रवर्द्धन क्षेत्रकोआपतकालीन प्रतिकार्य सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहायअनुसार तर्जुमा गरिएको छ:

क्र.सं.	विपद् प्रतिकार्य सम्बन्धी क्रियाकलापहरू	समय	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	सर्भेक्षण टोलीमा प्रतिनिधि पठाई क्षति सर्भेक्षण तथा आवश्यकता पहिचान कार्यमा सहयोग गर्ने	विपद् पश्चात तत्कालै	भवन निर्माण तथा शहरि विकास शाखा , बिषयक्षेत्र
२	विपद् प्रभावित क्षेत्र वा शिविर सञ्चालन भएको स्थानमा शुद्ध खानेपानीको प्रवन्ध गर्ने	विपद् पश्चात तत्कालै	खानेपानी एकाई, विषयक्षेत्र
३	विपद्का कारण सिर्जित फोहोर व्यवस्थापनको कार्य गर्ने	विपद् पश्चात तत्कालै	भवन निर्माण तथा शहरि विकास शाखा विषयक्षेत्र
४	पियुस, क्लोरीन जस्ता खानेपानी शुद्धिकरणका औषधी तथाव्यक्तिगत सरसफाईका लागि हाईजिन किट वितरण गर्ने र सरसफाई तथा स्वच्छता कायम गर्न चेतनामूलक कार्यक्रम गर्ने	विपद् पश्चात तत्कालै	भवन निर्माण तथा शहरि विकास शाखा, विषयक्षेत्र,नेपाल रेडक्रस सोसाईटी
५	खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता प्रवर्द्धन क्षेत्रकोविपद् प्रतिकार्यकोसमीक्षा गरी प्रतिवेदन गर्ने	विपद् पश्चात तत्कालै	भवन निर्माण तथा शहरि विकास शाखा, विषयक्षेत्र

३.३.४.१ स्फेयर मापदण्ड बमोजिमको खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छताकिट (KIT)

स्वास्थ्य सरसफाई सामग्री	अतिरिक्त सामग्री
१० देखी २० लि पानी बोक्ने भाँडा प्रतिघरधुरि १ १० देखी २० लि पानी सन्चय गर्ने भाँडा प्रति घरधुरि १ नुहाउने साबुन प्रति ब्यक्ति प्रति महिना २५० ग्राम लुगाधुने साबुन प्रति ब्यक्ति प्रति महिना २०० ग्राम महिनावारि भएको समय प्रयोग गर्ने कपडा	दन्त मन्जन ७५ देखी १०० ग्राम दन्त ब्रस १ सेम्पु २५० मि मि जिउमा लगाउने तेल/लोसन २५० मि लि (प्रति बच्चा २ वर्ष उमेर सम्म) दाहिकाट्ने ब्लेड/मेसिन महिलाका लागि भित्रीलुगा काइयो , निलकटर
पानीको परिमाण	धारा
२.५ देखी ३ लि प्रति ब्यक्ति प्रति दिन खान र पिउन २ देखी ६ लि प्रति ब्यक्ति प्रति दिन सरसफाइका लागि ३ देखी ६ लि प्रति ब्यक्ति प्रति दिन खाना पकाउन ७.५ देखी १५ लि प्रति ब्यक्ति प्रति दिन सामान्य आवश्यकता	अपाङ्ग मैत्री वातावरण प्रकोप मैत्री प्रति धारा बढीमा २५० ब्यक्ति प्रति हाते कल बढीमा ५०० ब्यक्ति प्रति ईनार ४०० ब्यक्ति पानी सङ्कलनका लागि हिड्ने दुरी ५०० मि पानी भर्न पर्खिने समय ३० मि
शौचालय	
पानीको स्रोत बाट ३० मि टाढा पानीको सतह बन्दा १.५ मि माथी २० जना लाई १ सौचालय	घर देखी ५० मि भन्दा टाढा हुन नहुने महिला पुरुषका लागि छुट्टा छुट्टै सौचालय

३.३.५ आपतकालीन आश्रय र गैर–खाद्य सामग्री क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना

विपद् प्रतिकार्य गर्न आपतकालिन आश्रय र गैर खाद्य सामग्री क्षेत्रको आपतकालिन प्रतिकार्य सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहाय अनुसार तर्जुमा गरिएको छ:

क्र.सं.	विपद् प्रतिकार्य सम्बन्धी क्रियाकलापहरू	समय	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	सर्भेक्षण टोलीमा प्रतिनिधि पठाई क्षति सर्भेक्षण तथा आवश्यकता पहिचान कार्यमा सहयोग गर्ने	विपद् पश्चात तत्काल	जिन्सी शाखा, विषयक्षेत्र, नेपाल रेडक्रस सोसाइटी ,निड्स नेपाल,एन एन एस डब्लु ए

क्र.सं.	विपद् प्रतिकार्य सम्बन्धी क्रियाकलापहरू	समय	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
२	पहिचान भएको सुरक्षित स्थानमा आश्रय वा वासको लागि अस्थायीसंरचना निर्माण गर्ने	विपद् पश्चात तत्काल	पूर्वाधार विकास शाखा, वडा कार्यालय, विषयक्षेत्र,नेपाल रेडक्रस सोसाइटी
३	आवश्यक गैरखाद्य सामग्रीको वितरण गर्ने	आवश्यकता अनुसार	वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन समिति, वडा कार्यालय, विषयक्षेत्र, नेपाल रेडक्रस सोसाइटी
४	आपतकालीन आश्रय र गैर खाद्य सामग्री क्षेत्रकोविपद् प्रतिकार्यकोसमीक्षा गरी प्रतिवेदन गर्ने	निरन्तर	विषयक्षेत्रका समूह सदस्यहरू

३.३.५.१ स्फेयर मापदण्ड बमोजिमको गैर खाध्य किट (KIT)

क्र. स.	बिवरण	मापदण्ड	कैफियत
१	आपतकालिन आवास	औसतमा एक ब्यक्तिका लागि ३.५ देखि ४.५ बर्ग मिटरको छाना भएको क्षेत्र औसतमा ६ सदस्यहरुको एक परिजारका लागि कम्तिमा पनि ४X५ मि को डोरि सहितको प्लाष्टिक सिट	
२	कम्बल	परिवारका सबै सदस्यलाइ पुग्ने गरी	
३	लुगा कपडा	दुइ वर्ष सम्मका बालबालिका का लागि कम्तिमा पनि एक पुरा सेट कपडा	
		परिवारका सबै जनालाइ पुग्ने गरि कम्तिमा एक सेट कपडा	

औसतमा ६ सदस्यहरुको एक परिवारका लागि आवश्यक सामग्रीको बिस्त्रित बिवरण

क्र स	सामग्रीको नाम	थान/मिटर	बिवरण
१	कम्बल	२ थान	५० प्रतिसत उनी (उलन)
२	त्रिपाल	१ तान	१२फिट चौडाइ १८ फिट लम्बाइ (५ केजी)
३	भाँडा कुडा	१ सेट	ठुलो डेक्चि १वटा, सानो १ वटा, कराइ १ वटा,थाली ३ वटा, कप २ वटा,डाडु १ वटा, पनियो १ वटा गिलास २ वटा
४	प्लाष्टिक बाल्टी	१ वटा	१५ लि को ढक्कन समेत वा जर्किन
५	मग	१ वटा	१ लिटरको
६	सामान प्याक गर्ने ब्याग	१ थान	प्लाष्टिक
७	जिन कपडा	५ मिटर	कालो वा निलो
८	छिट कपडा	५ मिटर	कालो वा निलो
९	फ्लालिन कपडा	६ मिटर	कुनै पनि रङ्ग
१०	जनाना धोती	२ थान	कुनै पनि रङ्ग
११	मर्दाना धोती वा लुङ्गी	१ थान	कुनै पनि रङ्ग
१२	कालो प्लाष्टिक	१ थान	१० फिटचौडा १२ फिट लामो

बाल केन्द्रित सामग्रीहरुको सुची

क्र स	सामग्रीको नाम	न्यूनातम परिमाण	क्र स	सामग्रीको नाम	न्यूनातम परिमाण
१	बेबी कम्बल	१ थान	४	डिटल साबुन	१ वटा
२	रङ्गिन फ्लाटिन कपडा	१.५ मि	५	कचौरा र चम्चा	१ सेट
३	भोटो,सुरुवाल बेबी क्याप	१ सेट	६	बेबी मोजा	२ जोर

कोबिड १९ जस्ता माहामारिको हकमा

१	२ मि को दुरी कायम हुने गरी आवास	टेन्ट सेट वा सामुदयिक भवन	
२	प्रत्यक परिवारलाई पुग्ने गरि मास्क	६ वटा	
३	सेनिटाइजर	६ वटा	
४	मेटरेस	६ वटा	
५	तन्ना,तकिया,झुल र मौसम अनुसारका अन्य	६ - ६ वटा	

३.३.६ संरक्षण तथा सुरक्षा क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना

विपद् प्रतिकार्य गर्न संरक्षण तथा सुरक्षा क्षेत्रको आपतकालीन प्रतिकार्य सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहाय अनुसार रहेको छ।

क्र.सं.	प्रतिकार्य सम्बन्धी क्रियाकलापहरू	समय	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	सर्भेक्षण टोलीमा प्रतिनिधि पठाई क्षति सर्भेक्षण तथा आवश्यकता पहिचान कार्यमा सहयोग गर्ने	विपद् पश्चात् तत्कालै	महिला तथा बालबालिका शाखा, विषयक्षेत्र
२	पहिचान भएका आवश्यकता बमोजिम गर्भवती महिला, सुत्केरी, बालबालिका, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र ज्येष्ठ नागरिकलाई सहयोग गर्ने	विपद् पश्चात् तत्कालै र अवश्यकता अनुसार	महिला तथा बालबालिका शाखा, विषयक्षेत्र
३	गर्भवती महिला, सुत्केरी, बालबालिका, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र ज्येष्ठ नागरिकका लागि आवश्यक सामग्रीहरूको दैनिक सूची तयार गरी सामग्री जुटाउने र वितरण गर्ने	अवश्यकता अनुसार	महिला तथा बालबालिका शाखा, विषयक्षेत्र
४	विशिष्ट आवश्यकता अनुसारका सामग्री जस्तैः डिग्निटी किट वितरण गर्ने	विपद् पश्चात् सकेसम्म छिटो र आवश्यकता अनुसार	महिला तथा बालबालिका शाखा, विषयक्षेत्र
५	विपद्को घटनाबाट मानसिक रूपमा प्रभावित व्यक्ति र परिवारका सदस्य गुमाएका व्यक्तिहरूलाई परिस्थितीको आंकलन गरी मनोसामाजिक परामर्श सेवा उपलब्ध गराउने	विपद् पश्चात् सकेसम्म छिटो र आवश्यकता अनुसार	महिला तथा बालबालिका शाखा, स्वास्थ्य शाखा, विषयक्षेत्र
६	संरक्षण तथा सुरक्षा क्षेत्रको विपद् प्रतिकार्यको समीक्षा गरी प्रतिवेदन गर्ने	प्रतिकार्यको कार्य सम्पन्न भएपछि	महिला तथा बालबालिका शाखा, विषयक्षेत्र

३.३.७ आपतकालीन शिक्षा क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना

विपद् प्रतिकार्य गर्ने आपतकालिन शिक्षा क्षेत्रको आपतकालिन प्रतिकार्य सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहायअनुसार तर्जुमा गरिएको छ:

क्र.सं.	प्रतिकार्य सम्बन्धी क्रियाकलापहरू	समय	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	सर्भेक्षण टोलीमा प्रतिनिधि पठाई क्षति सर्भेक्षण तथा आवश्यकता पहिचान कार्यमा सहयोग गर्ने	विपद् पश्चात	शिक्षा शाखा, विषयक्षेत्र
२	प्रकोपबाट प्रभावित विद्यालयहरूको सूची तयार गरी सम्बन्धित विद्यालयका विद्यार्थीहरूले गुमाएका पठनपाठनका सामग्रीहरूको विवरण तयार गर्ने	विपद् पश्चात तत्कालै	शिक्षा शाखा, विद्यालय,विषयक्षेत्र
३	विद्यालय ३ (तीन) दिन भन्दा बढी बन्द हुने अवस्था भएमा आपतकालीनशिक्षाका लागि प्रवन्ध मिलाउने	आवश्यकता अनुसार	शिक्षा शाखा, विद्यालय, विषयक्षेत्र
४	आपतकालीन शिक्षाका लागि आवश्यक सरसामानको व्यवस्था गरी पठनपाठन सुचारू गर्ने	आवश्यकता अनुसार	शिक्षा शाखा, विद्यालय, विषयक्षेत्र
५	शिक्षा क्षेत्रको विपद् प्रतिकार्यको समीक्षा गरी प्रतिवेदन गर्ने	प्रतिकार्यको कार्य सम्पन्न भएपछि	शिक्षा शाखा, विषयक्षेत्र

३.३.८ शीघ्र पुनर्लाभ क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना

विपद् प्रतिकार्य गर्ने आपतकालिन शीघ्र पुनर्लाभ क्षेत्रको आपतकालिन प्रतिकार्य सम्बन्धी कार्यहरुको योजना देहाय अनुसार तर्जुमा गरिएको छ:

क्र.सं.	प्रतिकार्य सम्बन्धी क्रियाकलापहरू	समय	मुख्य जिम्मेवार निकाय/संस्था
१	सर्भेक्षण टोलीमा प्रतिनिधि पठाई क्षति सर्भेक्षण तथा आवश्यकता पहिचान कार्यमा सहयोग गर्ने	विपद् पश्चात	भौतिक पूर्वाधार विकास शाखा, विषयक्षेत्र
२	भौतिक संरचनाहरू नोक्सान भई सेवा अवरूद्ध भएको स्थान पहिचान गरी तथ्याङ्कसङ्कलन गर्ने र तत्काल सुचारू गर्नुपर्ने सेवाहरूको प्राथमिकिकरण गर्ने	आवश्यकता अनुसार	भौतिक पूर्वाधार विकास शाखा, विषयक्षेत्र
३	सार्वजनिक सेवा अवरूद्ध भएका भौतिक संरचनाहरूको मर्मत सम्भारका लागि टोली परिचालन गरी सेवा सूचारु गर्ने	आवश्यकता अनुसार	भौतिक पूर्वाधार विकास शाखा, विषयक्षेत्र
४	विपद्बाट आर्थिक सामाजिक क्षेत्रमा परेको प्रभाव लेखाजोखा गरी शिघ्र पुनर्लाभका कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने	विपद् पश्चात तीन महिना भित्र	विपद् व्यवस्थापन समितिभौतिक पूर्वाधार विकास शाखा, विषयक्षेत्र
५	शिघ्र पुनर्लाभ क्षेत्रको विपद् प्रतिकार्यको समीक्षा गरी प्रतिवेदन गर्ने	प्रतिकार्यको कार्य सम्पन्न भएपछि	भौतिक पूर्वाधार विकास शाखा, विषयक्षेत्र

परिच्छेद चार: बन्दोबस्ती सामग्रीको उपलब्धता तथा आवश्यकताको लेखाजोखा

४.१ स्रोत-साधनको वर्तमान अवस्था

बन्दोबस्तीका सामग्रीहरुको उपलब्धताको लेखाजोखा विषयक्षेत्रका आधारमा गरिएको छ। यस नगरपालिकामा विपद्जन्य घटनाहरुमा सम्बन्धित विषयक्षेत्र अन्तर्गत उपलब्ध श्रोत साधन तथा सामग्रीहरुको विद्यमान अवस्था देहाय बमोजिमरहेको छः

विषयक्षेत्र	स्रोत, साधन/उपकरण	संख्या वा परिमाण	भण्डारणस्थल/स्थान
समग्र व्यवस्थापन/ सूचना खोज तथा उद्धार	दमकल (आवश्यक औजार सेट सहित)	१ (एक)	नगरपालिका
	एक्साभेटर (जेसिवि)	१ (एक)	नगरपालिका
	लाईफ ज्याकेट	८०	नगरपालिका, नेपाल रेडक्रस सोसाईटी र सामुदायिक बिपद् ब्यवस्थापन समिति
	क्लाइम्विङ डोरी	५०मि १, २००मि २४ र १००मि १ जम्मा २६ रोप	नगरपालिका, ने रे सो र CDMC
	सेफ्टि हेल्मेट	५०	नगरपालिका, नेरेसो, CDMC
	मोटर बोट	१	नगरपालिका
	स्ट्रेचर	८	नगरपालिका, नेपाल रेडक्रस सोसाईटी, CDMC
	मेगा ह्याण्ड माइक	१२	नगरपालिका, नेपाल रेडक्रस सोसाईटीCDMC
	ईमर्जेन्सी टर्च लाईट	५७	नरपालिका नेरेसोCDMC
	आगो निभाउने यन्त्र	१४	नगरपालिका, नेपाल रेडक्रस सोसाईटी
	साईरन	१०	नगरपालिका, CDMC
	रवरको पञ्जा	३८ जोडि	नगरपालिका, नेरेसो
	थ्रो व्याग	८	नगरपालिका, नेरेसो
	प्राथमिक उपचार किट	१७	नगरपालिका, नेरेसो, CDMC
	क्याराबिन डोरि	३	नगरपालिका, CDMC
	प्लास्टिक रसि	६० मि	नगरपालिका, CDMC
	रवर ट्युब	१२	नगरपालिका, नेरेसो CDMC
	रेनकोट	६५	नगरपालिका नेरेसोCDMC
	सेप्टि बुट	७८ जोडि	नगरपालिका नेरेसोCDMC
	वाकि ट्वाकि	१४	नगरपालिका
	हेमर	१५	नगरपालिका नेरेसो
	वायर कतर	१५	नगरपालिका नेरेसोCDMC
	हावा भर्ने पम्प	८	नगरपालिका नेरेसो
	सिटि	१२	नेरेसो
	अग्नि नियन्त्रक पोसाक	६	नेरेसो नगरपालिका
	बेल्चा	१२	नेरेसो नगरपालिका
	कैचि	१४	नेरेसो
	हाफ जकेट	३६	नेरेसो
खाद्यान्न तथा कृषि	किटनाशक विषादी		कृषि शाखा
	चामल		स्थानीय व्यापारीहरु संग अनुबन्ध करार
	नुन, तेल प्याकेट		
स्वास्थ्य तथा पोषण	स्यानीटरी प्याड		नगरपालिका
	इमेरजेन्सी किट		नगरपालिका
	ह्याण्डवास तथा साबुन		नगरपालिका

विषयक्षेत्र	स्रोत, साधन/उपकरण	संख्या वा परिमाण	भण्डारणस्थल/स्थान
	पिपिई सेट/गाउन		नगरपालिका
	सर्जिकल ग्लोब		नगरपालिका
	स्यानीटाईजर		नगरपालिका
	क्लोरिन पाउडर		नगरपालिका
	मेडिसिन		नगरपालिका
	आर.एल. वोटल		नगरपालिका
	प्राथमिक उपचार बाकस/किट	१४	CDMC
खानेपानी, सरसरफाई तथा स्वच्छता	पियुष		
	एक्वाट्याब		
	पि.ए.भाइल		
	पानी जाँच्ने किट		
	पाईप तथा फिटिङ्स		
	अस्थाई शौचालय किट		
आपतकालिन आश्रय तथा गैर खाद्य सामग्री क्वारेण्टाइन व्यवस्थापन	खन्ती साबेल	२४	नगरपालिका, नेपाल रेडक्रस सोसाईटी
	गैंति र वेल्चा सेट	१२	नेरेसो
	त्रिपाल/टेन्ट	५१	नगरपालिका
	भाँडाकुँडा सेट	५ सेट	नेरेसो

४.१.१ उपरोक्त बमोजिमका श्रोत साधन रहेका निकायहरुको बिवरण

क्र स	निकायको नाम	ठेगाना	श्रोत साधन संख्या
१	स्याउले बजार बिपद ब्यवस्थापन समिति	दोधारा चाँदनी वडा न.१	६ लाईफ ज्याकेट समेत १ सेट
२	मालिका बिपद ब्यवस्थापन समिति	दोधारा चाँदनी वडा न ४	६ लाईफ ज्याकेट समेत १ सेट
३	सान्ती बिपद ब्यवस्थापन समिति	दोधारा चाँदनी वडा न ६	६ लाईफ ज्याकेट समेत १ सेट
४	प्रगति बिपद ब्यवस्थापन समिति	दोधारा चाँदनी वडा न ९	८ लाईफ ज्याकेट समेत १ सेट
५	माहाकालि बिपद ब्यवस्थापन समिति	दोधारा चाँदनी वडा न १०	८ लाईफ ज्याकेट समेत १ सेट
६	कुतिया कभर बिपद ब्यवस्थापन समिति	दोधारा चाँदनी वडा न १०	६ लाईफ ज्याकेट समेत १ सेट
७	प्रतिभा टोल बिपद ब्यवस्थापन समिति	दोधारा चाँदनी वडा न १०	६ लाइफ ज्याकेट
७	समाज सल्याण बिपद ब्यवस्थापन समिति	दोधारा चाँदनी वडा न३	६ लाईफ ज्याकेट समेत १ सेट
८	एकता बिपद ब्यवस्थापन समिति	दोधारा चाँदनी वडा न ७ कन्चभोज	६ लाईफ ज्याकेट समेत १ सेट
९	राम पुरे टापु बिपद ब्यवस्थापन समिति	दोधारा चाँदनी वडा न ७	६ लाईफ ज्याकेट समेत १ सेट
१०	प्रगतिसिल बिपद ब्यवस्थापन समिति	दोधारा चाँदनी वडा न ३ पटराखल्ला	६ लाईफ ज्याकेट समेत १ सेट
११	ट्वालट्वाले बिपद ब्यवस्थापन समिति	दोधारा चाँदनी वडा न ८	६ लाईफ ज्याकेट समेत १ सेट
१२	सुन्दर प्रकृति बिपद ब्यवस्थापन समिति	दोधारा चाँदनी वडा न ८	६ लाईफ ज्याकेट समेत १ सेट
१३	ईलाका प्रहरी कार्यालय	दोधारा चाँदनी	१० लाईफ ज्याकेट समेत १ सेट
१४	प्रस्तावित सिमा सुरक्षा गुल्म	देवीस्थान	१० लाईफ ज्याकेट समेत १ सेट
१५	नेरेसो चाँदनी	दोधारा चाँदनी ४	६ लाईफ ज्याकेट समेत १ सेट
१६	नेरेसो दोधारा	दोधारा चाँदनी ७	६ लाईफ ज्याकेट समेत १ सेट
१७	नगरपालिका कार्यालय	न पा	१० लाईफ ज्याकेट समेत १ सेट

४.२ विपद् प्रतिकार्यका लागि जनशक्तिको उपलब्धता

यस नगरपालिकामा विपद्जन्य घटनामा सबै विषयक्षेत्रका सदस्यहरू र स्थानीय समुदायहरू प्रतिकार्यका लागि परिचालित हुनेछन् । प्रत्येक वडामा यस बाहेक ६ जना खोज तथा उद्धार,६ जना प्राथमिक उपचार, २ जना पूर्वसूचना कार्यदल र १ जना लेखाजोखा कार्यदल सम्बन्धी दक्ष व्यक्तिहरु

रहेका छन्। यसका अतिरिक्त ९४ जना स्वयंसेवक युवाहरु समेत नगरपालिकामा सुचिकृत भएका छन्। विपद् प्रतिकार्यका लागि उपलब्ध जनशक्तिको अध्यावधिक विवरण अनुसूची-११ मा संलग्न गरिएको छ।

जनशक्ति सम्बन्धी विवरण हेरफेर भईरहन सक्ने हुँदा सबै विषयक्षेत्रले विपद् प्रतिकार्यका लागि विद्यमान जनशक्तिको तथ्याङ्क नियमित रुपमा अद्यावधिक गरी एकीकृत अभिलेख राख्ने प्रयोजनका लागि विपद् व्यवस्थापन शाखामा पठाउनु पर्नेछ।

४.३ बन्दोबस्ती सामग्रीको आंकलन

विपद्जन्य घटनाहरुमा प्रतिकार्यका लागि गैरखाद्य सामाग्रीहरु र सोको भण्डारणस्थल र मानवीय सहायतास्थलको लागि देहाय अनुसारको व्यवस्था गरिएको छः

४.३.१ गैर–खाद्य सामग्री भण्डारण स्थल

विपद्का घटनाहरुमा प्रतिकार्यका लागि गैह खाद्य सामग्रीहरुको गोदाम घर (भण्डारण स्थल) तपसिलका स्थानमा रहेको छ ।भण्डारणस्थल सम्बन्धी विवरण देहायअनुसार रहेको छः

क्र.सं.	विवरण	स्थान	क्षमता	सम्पर्क व्यक्ति	सम्पर्क नम्वर
१	नगरपालिका कार्यालय	कार्यालय स्टोर वडा न. ५	१० परिवार	प्र प अ	९८५८७२८१११
२	नेरेसो चाँदनी	चाँदनी कार्यालय वडा न. ४	५ परिवार	जित बहादुर जिसी	९८४९४९४०८६
३	नेरेसो दोधारा	दोधारा कार्यालय वडा न. ७	५ परिवार	राजेन्द्र मल्ल	९८०६४९३५९२
४	NNSWA कंचनपुर	केन्द्रीय कार्यालय महेन्द्रनगर	५० परिवार	अशोक बिक्रम जैरु	९८५८७५००३८
५	नीड्स नेपाल	केन्द्रीय कार्यालय महेन्द्रनगर	२२३ परिवार	भवराज रेग्मी	९८५८७५०१२८

४.३.२ मानवीय सहायता स्थल

धनगढी विमानस्थल परिसरमा रहेको मानवीय सहायता स्थल यस दोधारा चाँदनी नगरपालिकाको लागि विपद् प्रतिकार्यको निमित्त उपयोग गरिनेछ।

४.४थप स्रोत साधनको आवश्यकता र अनुमानित लागत:

माथि उल्लिखित विद्यमान स्रोत साधनका अतिरिक्त विपद् प्रतिकार्यका लागि विषयक्षेत्रहरूलाई आवश्यक पर्ने थप स्रोत, साधन र उपकरणको विवरण तथा सोको अनुमानित लागत देहायको तालिकामा प्रस्तुत गरिएको छः

विषयक्षेत्र	आवश्यक स्रोत, साधन/उपकरण	थप सङ्ख्या वा परिमाण	अनुमानित रकम (रु हजारमा)
खोज उद्दार	रबर बोट	१	५ लाख
खोज उद्दार	रवर किस्ती	४	२ लाख
गैर खाध्य	त्रीपाल	५००	१० लाख
खानेपानी सरसफाई	वाटर फिल्टर	१०	४ लाख
शिक्षा	बैकल्पिक अध्ययन सामग्री	२३ सेट	१२ लाख
स्वास्थ्य	मास्क सेनिटाईजर	१०० परिवार	२ लाख

परिच्छेद पाँच: विविध

५.१ स्रोत साधनको व्यवस्थापन

विपद् व्यवस्थापनका लागि यस नगरपालिकामा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन कोष स्थापना गरिएको छ। यस विपद् पूर्वतयारी र प्रतिकार्य योजनामा स्वीकृत क्रियाकलापका लागि उक्त कोषमा उपलब्ध बजेट पर्याप्त भएमा विषय क्षेत्रलाई बजेटको आवश्यकता र उपलब्धताका आधारमा रकम निकासा गरिनेछ। कोषमा पर्याप्त बजेट उपलब्ध नभएको अवस्थामा स्वीकृत बार्षिक बजेटबाट यस्तो रकम उपलब्ध गराईनेछ। स्वीकृत क्रियाकलाप कार्यान्वयन गर्ने कार्य वडा कार्यालय मार्फत् हुन सक्ने अवस्थामा यस्तो रकम सम्बन्धित वडा कार्यालयलाई उपलब्ध गराईनेछ।

नगरपालिकाको आफ्नो स्रोत साधनले कार्यान्वयन सम्भव नहुने क्रियाकलापको लागि प्रदेश सरकार वा जिल्ला बिपद् ब्यवस्थान समिति मार्फत् सङ्घीय सरकारसँग अनुरोध गरिनेछ। साथै थप आवश्यक सहयोगका लागि मानवीय सहायता कार्यमा संलग्न निकाय तथा विकास साझेदार संस्था, स्थानीय सामाजिक संघ संस्था तथा निजी क्षेत्रसँग समन्वय गरिनेछ।

५.२ अन्य निकायसँगको समन्वय र सहकार्य

विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्यका लागि जिल्लामा रहेका अन्य नगरपालिकाहरु सहयोग आदानप्रदान गरिनेछ। यस्तो सहयोग विशेषगरी बाढी र आगलागीको समयमा प्रतिकार्यका लागि दमकल, एम्बुलेन्स तथा अत्यावश्यक मानवीय सहायता सामग्रीको उपयोगमा केन्द्रीत हुनेछ। अन्य किसिमका थप सहयोग आदानप्रदान गर्न कार्यपालिकाले अन्य स्थानीय तहहरुसँग आवश्यक समझदारी वा सम्झौता गर्न सक्नेछ।

नेपाल सरकार, प्रदेश तथा जिल्ला स्थित कार्यालयहरूबाट समेत विपद् प्रतिकार्यको लागि स्रोत, साधन प्राप्त हुने अपेक्षा गरिएको छ। जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति, जिल्ला स्थित अन्य गैह सरकारी निकाय तथा निजी क्षेत्रसँग समन्वय गरी थप स्रोत परिचालन गरिनेछ। जिल्ला आपतकालीन कार्यसञ्चालन केन्द्रसँग विपद् सम्बन्धी सूचना आदानप्रदान गर्न आवश्यक समन्वय गरिनेछ।

५.३ अनुगमन, मूल्याङ्कन तथा सिकाई

५.३.१ लक्ष्य र सूचकहरू

यस योजनामा नगरपालिकामा विपद्बाट प्रभावित हुने परिवार, मृत्यु हुने तथा घाईतेको सङ्ख्या एवम् आर्थिक क्षतिको न्यूनीकरण गर्ने लक्ष्य लिईएको छ। यस योजनाको अनुगमन, मूल्याङ्कन र समीक्षाको लागि देहाय बमोजिमको लक्ष्य सूचकहरु निर्धारण गरिएको छ:

क्र.सं.	सूचक	आधार वर्ष(२०७८./०७९)	लक्ष्य		
			२०७९/०८०	२०८०/०८१	२०८१/०८२
१.	नगर क्षेत्रमा विपद्बाट हुने मानवीय क्षतिको दर कम भएको हुनेछ।				
१.१	विपद्बाट मृत्यु हुनेको वार्षिक औसत सङ्ख्या (सडक दुर्घटना बाहेक)	००	००	००	००
१.२	सडक दुर्घटनाबाट मृत्यु हुनेको वार्षिक औसत सङ्ख्या	५	३	२	१
२.	विपद्बाट प्रभावित व्यक्तिहरूको सङ्ख्या उल्लेख्य मात्रामा कम भएको हुनेछ।				
२.१	विपद्बाट प्रत्यक्ष प्रभावित हुने परिवारहरूको वार्षिक औसत सङ्ख्या	१०० परिवार	८० परिवार	५० परिवार	२५ परिवार
२.२	विपद्बाट घाईते हुने व्यक्तिहरूको वार्षिक औसत सङ्ख्या	१० जना	८ जना	४ जना	२ जना
२.३	सडक दुर्घटनाबाट घाईते हुने व्यक्तिहरूको वार्षिक औसत सङ्ख्या	३०	२५	२०	१०
२.४	विपद्बाट क्षति हुने घरहरूको वार्षिक औसत सङ्ख्या	४०	३०	२०	१०
३.	विपद्को कारण हुने वार्षिक औसत प्रत्यक्ष आर्थिक क्षतिमा कमी आएको हुनेछ।				
४.	नगरपालिका र सरोकारवालाहरू बीच अन्तर तथा परस्पर समन्वय र साझेदारी अभिबृद्धि गर्ने संयन्त्र सङ्ख्या				
५.	बहु–प्रकोप पूर्वसूचना प्रणाली र विपद् जोखिम सूचना आंकलन, उपलब्धता र पहुँचमा उल्लेख्य बृद्धि भएको हुनेछ।				
५.१	कूल क्षेत्रफलको अनुपातमा बहु–प्रकोप अनुगमन तथा पूर्वसूचना प्रणाली स्थापना र सञ्चालन भएको क्षेत्रफलको प्रतिशत	००	२५	५०	१००
५.२	विपद् प्रभावित क्षेत्रको जनसङ्ख्याको अनुपातमा	२५	५०	७५	१००

क्र.सं.	सूचक	आधार वर्ष(२०७८./०७९)	लक्ष्य		
			२०७९/०८०	२०८०/०८१	२०८१/०८२
	स्थानीय वा राष्ट्रिय सूचना प्रणाली मार्फत पूर्वसूचना प्राप्त गर्ने जनसङ्ख्याको प्रतिशत				
५.३	विपद् जोखिमयुक्त क्षेत्रहरूमा पूर्वानुमानमा आधारित पूर्वतयारी कार्यविधि लागू भएका वडाहरूको सङ्ख्या	३	६	८	१०
५.४	स्थानीय स्तरमा उपयोगी विपद् जोखिम सम्बन्धी सूचना तथा जानकारी जनसमुदायलाई उपलब्ध गराउन सक्ने समुदाय	६	१२	२०	सबै
५.५	पूर्वसूचना प्राप्त भएपछि विपद् प्रभावित क्षेत्रबाट सुरक्षित स्थानमा सारिएका जनसङ्ख्या	२५%	५०%	७५%	१००%

५.३.२ अनुगमन, मूल्याङ्कन र योजनाको परिमार्जन

यस योजना कार्यान्वयनको नियमित अनुगमन र मूल्याङ्कन गर्ने कार्य अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिले गर्नेछ। उक्त समितिले माथि उल्लिखित सूचकहरुको आधारमा नियमित रुपमा योजना कार्यान्वयनको अवस्थाको अनुगमन गरी स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति समक्ष प्रतिवेदन पेश गर्नेछ। यस्तो प्रतिवेदनमा औंल्याईएका सुधार गर्नुपर्ने विषयलाई सम्बन्धित विषयक्षेत्रले सुधार गरी कार्यान्वयन गर्नु पर्नेछ र योजनामा नै सुधार गर्नुपर्ने अवस्थामा विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको परिमार्जन गर्दा समावेश गरिनेछ। योजनाको कार्यान्वयनको अवस्था, प्रभावकारिता र सिकाई संश्लेषण कार्यसूचीको प्रारुप **अनुसूची-१२** मा संलग्न गरिएकोछ। यस योजनाको पूनरावलोकन तथा पृष्ठपोषण सङ्कलन तलको तालिका बमोजिम हुनेछः

विवरण	जिम्मेवार निकाय	गर्नुपर्ने मुख्य कार्य	समय
योजना कार्यान्वयनको समिक्षा	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	आवधिक रुपमा समिक्षाबैठक गर्ने	कार्तिक महिना
			माघमहिना
			बैशाख महिना
			श्रावण महिना (आगामी आ.व. को)
योजनाको पुनरावलोकन	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	विषयक्षेत्र अनुसारका क्रियाकलापहरुको पुनरावलोकन गरी योजना अद्यावधिक गर्ने	प्रत्येक वर्षबैशाख मसान्त भित्र

५.४ क्षमता विकास रणनीति र योजना

विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्नका लागि दक्ष स्रोत व्यक्ति तथा संस्थाहरूको सहयोगमा देहायका क्रियाकलापहरू सञ्चालन गरिनेछ:

क्र.सं.	क्षमता विकास क्रियाकलापहरु	जिम्मेवारी	समयतालिका
१	विषयक्षेत्रका जनशक्तिलाई उक्त क्षेत्रसँग सम्बन्धित विषयमा अभिमुखीकरण, तालिम र अभ्यासको व्यवस्था गर्ने	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	विपद् व्यवस्थापन पूर्वतयारीतथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा पश्चात
२	वडास्तरका विपद् व्यवस्थापन समितिलाई विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी अभिमुखीकरण, तालिम प्रदान गर्ने	विपद् व्यवस्थापन शाखा	विपद् व्यवस्थापन पूर्वतयारीतथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा पश्चात
३	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन कोषलाई प्रभावकारी रुपमा सञ्चालन गर्न क्षमता विकास गर्ने	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	आगामी आ. व. योजना तर्जुमा प्रक्रिया शुरु हुनु भन्दा अगावै
४	विपद् प्रभावित स्थानमा रहेका विद्यालयहरू र स्थानीय स्वयंसेवकहरूलाई विपद् प्रतिकार्य सम्बन्धी तालिम प्रदान गर्न विषयक्षेत्रको क्षमता विकास गर्ने	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	मनसुन अगावै तथा विपद्को घटना हुनु अघि
५	बन्दोबस्तीका सामान तथा औजारहरू व्यवस्थापनका लागि विषयक्षेत्रहरूको क्षमता विकास गर्ने	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	मनसुन अगावै तथा विपद्को घटना हुनु अघि
६	उत्थानसिल युवा सन्जाल तयार गरि क्षमता बिकास गर्ने	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	असोज महिना भित्र सुरुगरि निरन्तर

अनुसूची-१: प्राविधिक कार्यसमूहको प्रथम बैठकको कार्यसूची

नगरपालिका दोधारा चाँदनी, जिल्ला कन्चनपुर , प्रदेश सुदूरपश्चिम

स्थानः मिति/समयः

छलफलका विषयहरू:

१. गत वर्षका विपद्का घटनाहरू र व्यवस्थापन सम्बन्धी समीक्षा,
२. यस वर्षको पूर्वानुमान (वर्षा, बाढी र पहिरो सम्बन्धि पूर्वानुमानहरू जल तथा मौसम विज्ञान बिभागबाट उपलब्ध हुन्छ, अन्य प्रकोपहरूको सम्बन्धित निकायबाट उपलब्ध हुन्छ),
३. सङ्कटासन्नता र जोखिमको बस्तुस्थिति (भौगोलिक कार्यक्षेत्रः नगरपालिका),
४. विषयक्षेत्रहरू (नगरपालिकामा रहने क्लष्टरहरू) र तिनको योजना,
५. योजना तर्जुमा वा अद्यावधिक गर्ने प्रक्रिया,
६. विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमामा प्राविधिक सहयोग गर्नका लागि (आवश्यक भएमा) अनुभव प्राप्त विज्ञ सम्मिलित) कार्यटोलीको गठन गर्ने र कार्यशर्तहरू छलफल गरी स्वीकृत गर्ने,
७. पूर्वतयारी योजना तर्जुमा प्रक्रियामा सहयोग र समन्वय (अन्य गाउँ/नगरपालिका,नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारका जिल्ला स्थित निकायहरु),
८. अन्य (जस्तैः समितिको आगामी बैठक सम्बन्धमा)।

अनुसूची-२: स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिबाट प्राविधिक कार्यसमूहलाई प्रदान कार्यादेश

१. उपलब्ध तथ्याङ्क, दस्तावेज, प्रकाशन तथा अभिलेखहरुको अध्ययन तथा विश्लेषण गर्ने,

२. विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी मौजुदा योजनाहरू, कम्तिमा विगत ५ वर्षको विपद्का घटना सम्बन्धी तथ्याङ्क र प्रकाशनहरू, प्रकोप नक्शा, सङ्कटासन्नता तथा जोखिम आंकलन, पूर्वानुमान तथा पूर्वसूचना प्रणाली लगायत अन्य सान्दर्भिक सामग्रीको पुनरावलोकन र समीक्षा गर्ने,

३. सम्बन्धित तहका आवधिक विकास योजनाहरू, विषयक्षेत्रगत योजनाहरू, प्रतिवेदनहरू,

४. आधारभूत अध्ययन लगायतका कार्य गर्ने,

५. विपद् व्यवस्थापनको विगतको अभ्यास अनुभव तथा सिकाई सम्बन्धी अध्ययन तथा समीक्षा गर्ने,

६. विगतको विपद् पूर्वतयारी र प्रतिकार्य योजना तथा विषयक्षेत्रगत आकस्मिक योजनाहरूको अध्ययन र समीक्षा गर्ने,

७. स्थानीय मौसम तथा बाढी पूर्वानुमान र पूर्वसूचना प्रणाली, महामारी निगरानी प्रणाली, सडक सुरक्षा कार्ययोजना अध्ययन र प्रवृत्ति विश्लेषण गर्ने,

८. स्थानीय तहमा कार्यरत सरोकारवाला तथा साझेदार संस्थाको पहिचान गरी सूची तयारी गर्ने,

९. कार्यशाला गोष्ठीको सञ्चालन विधि, समय, स्थान, कार्यसूचीको छनौट तथा स्रोत साधन जस्ता विषयमा सहयोग र परामर्श प्रदान गर्ने,

१०. सबै विषयक्षेत्रका योजनाहरू एकत्रित गरी मस्यौदा तयार गर्ने,

११. अनुसूचीमा उल्लिखित नमूना बमोजिम स्थानीय तहमा कार्यरत सरोकारवाला तथा साझेदार संस्थाको पहिचान गरी सूची तयार गर्ने।

अनुसूची-३: सरोकारवाला निकायको पहिचान तालिका

क्र.सं.	निकाय	विषयक्षेत्र	कार्यरत प्रदेश/जिल्ला/ नगरपालिका	सम्पर्क व्यक्तिको नाम र पद	सम्पर्क विवरण (फ्याक्स, फोन)
१	नगर प्रमुख		दोधारा चाँदनी	किशोर कुमार लिम्बु	९८०६४४२७७७
२	उपप्रमुख		दोधारा चाँदनी	गंगा देबि जोशी	९८०६४६०५४२
३	प्रमुख प्र अ	खोज उद्दार	दोधारा चाँदनी	गणेश दत्त मिश्र	९८५८७२८१११
४	शाखा प्रमुख	खाध्य	दोधारा चाँदनी	कृष्ण सिह साउद	९८६८८६६००१
५	शाखा प्रमुख	स्वास्थ्य	दोधारा चाँदनी	जय बहादुर महरा	९८४८९९७४२१
६	शाखा प्रमुख	खानेपानी	दोधारा चाँदनी	भरत सिह कार्की	९८६८७४८८२५
७	शाखा प्रमुख	गैर खाध्य	दोधारा चाँदनी	आन्नद प्रसाद भट्ट	९८५८७५५१३१
८	शाखा प्रमुख	संरक्षण	दोधारा चाँदनी	डम्मरा लेखक	९८६५९१७६४९
८	शाखा प्रमुख	शिक्षा	दोधारा चाँदनी	हरि दत्त जोशी	९८५८७७६९०३
९	शाखा प्रमुख	पुनर्लाभ	दोधारा चाँदनी	दिपेन्द्र राज भट्ट	९८४८८४३८३०
१०	ने.क.पा. एमाले		दोधारा चाँदनी	राजिव खड्का	९८४८७७२८४३
११	नेपाली कांग्रेस		दोधारा चाँदनी	राजेन्द्र मल्ल	९८६५९४८८११
१२	ने.क.पा. माओवादी केन्द्र		दोधारा चाँदनी	इन्द्र बहादुर रावत	९८६०३०८००१
१३	ने.क.पा. एकीकृत समाजवादी		दोधारा चाँदनी	नन्दलाल सुनार	९८०६४४९४७२
१४	रा.प्र.पा.		दोधारा चाँदनी	बिर बहादुर शाह	९८१२७१७७६६
१५	रा.स्व.पा.		दोधारा चाँदनी	पुरन कुमाल	९८४६४५४९०७
१६	नेरेसो	गैरखाध्य	दोधारा चाँदनी	टेकराज उप्रेती	९८४८७२२३६१
१७	निड्स नेपाल		दोधारा चाँदनी	भबराज रेग्मी	९८५८७५०१२८
१८	NNSWA		दोधारा चाँदनी	अशोक बिक्रम जैरु	९८५८७५००३८

अनुसूची-४: विषयक्षेत्रको प्रथम बैठकको कार्यसूची

नगरपालिका दोधारा चाँदनी, जिल्ला कन्चनपुर प्रदेश सुदूरपश्चिम विषयक्षेत्र;(समग्र ब्यवस्थापन, सूचना,खोज तथा उद्धारक्षेत्र)

स्थानः दोधारा चाँदनी नगरपालिका कार्यालय   मिति/समयः

छलफलका विषयहरूः

१. विषय क्षेत्रको परिचय,
२. बिषयगत क्षेत्रको अगुवा तथा सदस्य संस्थाको नामावली,
३. प्रमुख विपद् र प्रभावित क्षेत्रको छनौट,
४. पहिचान भएको विपद्को पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्यमा सम्बन्धित विषयक्षेत्रको भूमिका,
५. विपद्को घटना हुनु अगाडि गरिने पूर्वतयारी र विपद् पश्चात् गरिने प्रतिकार्यको समयसीमा निर्धारण,
६. विद्यमान कमीकमजोरीहरूको पहिचान,
७. प्राथमिकता प्राप्त पूर्वतयारी तथा आपतकालीन प्रतिकार्य क्रियाकलापहरूको पहिचान,
८. प्राथमिकता प्राप्त पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्यका लागि विषयक्षेत्रको कार्ययोजना तर्जुमा,
९. विपद्को घटना अगावै गरिने पूर्वतयारी तथा विपद्को समयमा गरिने आपतकालीन कार्यका लागि मुख्य जिम्मेवार निकायको पहिचान,
१०. बिषयगत क्षेत्रको अनुगमन, मूल्याङ्कन तथा सिकाई योजना तर्जुमा,
११. पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्यका क्रियाकलापका लागि लागत अनुमान (सम्भव भए सम्म),
१२. अन्य (जस्तैः आगामी बैठक सम्बन्धमा)।

<u>बिषय क्षेत्रहरु</u>

१.समग्र व्यवस्थापन, सुचना,खोज तथा उद्धारक्षेत्र

२. खाध्य तथा पोषण क्षेत्र

३. स्वास्थ्य तथा पोषण क्षेत्र

४. खानेपानी सरसफाइ तथा स्वच्छता प्रवर्धन क्षेत्र

५. आपतकालिन आश्रय र गैर खाध्य सामग्रि क्षेत्र

६. सँरक्षण तथा सुरक्षा क्षेत्र

७. आपतकालिन शिक्षा क्षेत्र

८. शिघ्र पुनर्लाभ क्षेत्र

अनुसूची-५:विषयक्षेत्र सदस्य संस्थाको कार्यशर्त

कुनै विषयक्षेत्रमा परेको समस्या समाधानमा सहयोग गर्न सम्बन्धित तहमा तोकिएको प्राविधिक क्षमता भएकोतथा अधिकार प्राप्त व्यक्ति, संस्था वा निकायलाई विषयक्षेत्र सदस्य संस्था भनिन्छ। विषयक्षेत्र सदस्य संस्थाको काम कर्तव्य देहायअनुसार हुनेछन्ः-

१. विषयगतसदस्यसंस्था (सरकारी निकाय, राष्ट्र संघीय निकाय, रेडक्रस अभियानका सदस्य, राष्ट्रिय/अन्तर्राष्ट्रिय गैसस, निजी क्षेत्र आदि) का बीचमा उपयुक्त विषयगत समन्वय संयन्त्र स्थापना तथा व्यवस्थापन गर्न विषयगत अगुवा संस्था तोकि आवश्यकता अनुसार सहयोग गर्ने,

२. नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारका जिल्ला स्थित निकाय, स्थानीय तह, नागरीक समाज तथा अन्य सरोकारवाला निकायबीच समन्वय गर्न विषयगत अगुवा संस्थालाई सहयोग गर्ने,

३. आफ्नो विषयक्षेत्रमा विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा गर्न विषयगत अगुवा संस्थालाई सहयोग गर्ने (यस अन्तर्गत विपद्को प्रकृति तथा योजना मान्यता, प्राथमिकता प्राप्त आपतकालीन कार्य तयारी, आपतकालीन कार्य संवोधन गर्न प्राथमिकता प्राप्त पूर्वतयारी कार्यका लागि विद्यमान कमी कमजोरी पहिचान, विषयगत कार्ययोजना आदि पर्दछन्),

४. आपतकालीन अवस्थाका लागि प्रर्याप्त आकस्मिक योजना तथा पूर्वतयारीको प्रत्याभूति गराउने,

५. विषयक्षेत्रका सहभागीहरू सम्बन्धित नीतिगत मार्गदर्शन तथा प्राविधिक मापदण्डका वारेमा जानकारी राख्दछन् र सोही मापदण्डका आधारमा प्रतिकार्य गर्दछन् भन्ने कुराको प्रत्याभूति गराउन विषयगत अगुवा संस्थालाई सहयोग गर्ने,

६. विषयक्षेत्रको प्रभाव र कार्यान्वयन योजनाको प्रगतिको समीक्षा गर्न तथा पर्याप्त प्रतिवदेन र प्रभावकारी सूचना प्रवाहको प्रत्याभूति दिन र प्रभावकारी अनुगमन संयन्त्र स्थापना गर्न विषयगत अगुवा संस्थालाई सहयोग गर्ने,

७. सूचना सङ्कलन तथा प्रचार प्रसारमा योगदान गर्न स्रोत साधनको आवश्यकता पहिचान गर्ने,

८. विषयक्षेत्रका प्राथमिकता प्राप्त कार्य सञ्चालन गर्न दातृ समुदायलाई मानवीय सहायता कार्यमा लगानी गर्न प्रोत्साहन गर्ने साथै, विषयक्षेत्रका सहभागीहरूलाई स्रोत साधन परिचालन गर्न प्रोत्साहित गर्ने,

९. मानवीय सहायतामा संलग्न साझेदार संस्थाका कर्मचारीको क्षमता विकासका लागि तालिम सञ्चालन गर्न सहयोग गर्ने,

१०. पूर्व निर्धारीत प्राथमिकता प्राप्त विषयगत संस्थाहरूलाई अन्तिम सेवा प्रदायकका रुपमा जिम्मेवार बनाउने,

११. कार्यक्षेत्र र कार्यक्रमको प्राथमिकताका आधारमा विषयक्षेत्रका मुख्य साझेदारलाई समावेश गराउने।

अनुसूची-६:अगुवा सहयोगी संस्थाको कार्यशर्त

अगुवा सहयोगी संस्थाको मुख्य भूमिका विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य सम्बन्धी क्रियाकलाप तय गर्नका लागि सबै निकायहरुबीच छलफल गर्न साझा मञ्च प्रदान गरी सहजकर्ताको रुपमा विपद् व्यवस्थापन समितिलाई सहयोग गर्नु हो। यसको अन्य भूमिका देहाय बमोजिम हुनेछः-

१. सबै निकायहरूको सहकार्यमा विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा कार्यमा सहयोग गर्ने,
२. विपद् व्यवस्थापन समितिसँग समन्वय गरी बैठकहरू सञ्चालन गर्ने,
३. विपद् सम्बन्धी तथ्याङ्क सङ्कलन, प्रकोप जोखिम विश्लेषण आदि कार्यमा समन्वय गर्ने र प्राविधिक तथा वित्तिय सहयोग प्रदान गर्ने,
४. प्रभावकारी प्रतिकार्य र पूर्वतयारीको लागि मुख्य सिद्धान्त वा न्यूनतम मापदण्डका वारेमा समन्वय गर्ने,
५. विगतका अनुभवको आधारमा सफलता, सिकाई, चुनौति तथा कमी कमजोरी पहिचान गर्ने,
६. विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा प्रक्रियामा सवै विषयक्षेत्रका अगुवा तथा सदस्य संस्थाहरू लगायत अन्य सरोकारवालाहरूको सहभागिता सुनिश्चित गर्ने,
७. कार्यशालाको नतिजा तयार गर्ने र सम्बन्धित तहमा कार्यरत मानवीय सहायतामा संलग्न निकायहरूलाई जानकारी गराउने तथा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिमा विषयक्षेत्रको योजना मस्यौदा पेश गर्ने,

अनुसूची-७: कार्यशाला गोष्ठीको कार्यसूची

कार्यशाला गोष्ठीका विषयबस्तु देहाय अनुसार रहेका छन्:

१. सन्दर्भ सामग्रीको पुनरावलोकनबाट प्राप्त निचोड,

२. निकायगत श्रोत, साधन तथा क्षमताहरू,

३. सम्भावित प्रकोप तथा सोको प्रभाव क्षेत्र,

४. विषयक्षेत्र केन्द्रित योजना र समूहगत छलफल,

५. तीनै चरणका योजनावद्ध कार्यहरूको पहिचान र प्राथमिकीकरण,

६. योजना गरिएका कार्यहरूमा सम्बन्धित निकायको दायित्व तथा भूमिका,

७. आवश्यकता तथा क्षमता विश्लेषण र क्षमता अभिबृद्धि गर्ने रणनीति,

८. अन्तरसम्बन्धित सवालहरुको सम्बोधन,

९. सहकार्य र समन्वयका क्षेत्रहरु र सरोकारवालाहरू,

१०.अनुगमन, मूल्याङ्कन तथा सिकाई योजना,

माथि उल्लिखित छलफलका विषयको संक्षिप्त चिनारी देहायअनुसार छः-

१. **सन्दर्भ सामग्रीको पुनरावलोकनबाट प्राप्त निचोड**ः विषयक्षेत्रका सम्बन्धित सदस्यले सम्भावित प्रकोप, सङ्कटासन्नता तथा जोखिमको अवस्थाको बारेमा गरिएको पुनरावलोकन र जोखिम विश्लेषण गोष्ठीको मुख्य सत्रमा प्रस्तुत गर्नेछन्। सहभागीहरूले यसमा छलफल गरी आवश्यकता भए परिमार्जन गर्न सुझाव दिन सक्छन्। यस्तो सुझाव गोष्ठी समाप्त भएपछि पनि लिन सकिनेछ ।नगरपालिकाको प्रकोप, सङ्कटासन्नता तथा जोखिम विश्लेषणको निचोडमा छलफल गरीन्छ।

२. **निकायगत उपलब्ध स्रोत साधन तथा क्षमताहरू:** पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य क्षमताका बारेमा विश्लेषण गर्दा विषयक्षेत्रका अगुवा र अन्य सम्बन्धित निकायसँग छलफल गरी निर्क्यौल गर्नु पर्दछ । यसको संश्लेषण कार्यशालामा प्रस्तुत गरिनेछ । हरेक निकायले पूर्वतयारी र प्रतिकार्य गर्नका लागि आफूसँग भएका स्रोत र साधनको सूची तयार गर्नुपर्दछ ।

३. **सम्भावित प्रकोप र सोको प्रभाव क्षेत्र**ः आधारभूत अध्ययनमा सम्बन्धित तहका प्रकोपहरूको पहिचान, सङ्कटासन्न क्षेत्र तथा पर्नसक्ने प्रभावको मूल्याङ्कन रलेखाजोखा गर्नुपर्दछ । यसको प्रतिवेदन कार्यशालामा प्रस्तुत गर्नुपर्दछ । जोखिम विश्लेषण गर्दा दुईवटा आयाममा ध्यान दिनुपर्दछः
   - क) प्रकोपका घटनाघट्नसक्नेसम्भावना,
   - ख) सो प्रकोपबाट जनताको जीउधन, पूर्वाधार तथा सार्वजनिक सेवा प्रवाहमा पर्नसक्ने असर र प्रभाव सामान्यतया विपद् जोखिम विश्लेषणका आधारमा प्रकोपहरू छनौट गरी योजना तयार गरिन्छ। प्रकोपको छनौट गर्दा प्रकृति, सम्भावित मात्रा र सम्भावित आपतकालीन अवस्थालाई आधार मान्न सकिन्छ। कहिलेकाँही मात्र हुने भएता पनि भूकम्प जस्ता प्रकोपले ठूलो जनधनको क्षति पुग्न सक्दछ ।

४. **विषयक्षेत्र केन्द्रीत योजना र समूहगत छलफल**ः सहभागीहरूलाई आफ्नो संस्थाको काम सँग सम्बन्धित विषयक्षेत्र छनौट गर्न लगाउनु पर्दछ ।यदि एउटै संस्था एकभन्दा वढी विषयक्षेत्रसँग सम्बन्धित भएमा संस्थाका तर्फबाट अन्य सदस्य समेत सहभागी गराउन वा सबैभन्दा वढी योगदान गर्न सकिने विषयक्षेत्र छनौट गरी समूह निर्माण गर्न सकिन्छ।

५. **तीनै चरणका योजनावद्ध कार्यहरूको पहिचान र प्राथमिकीकरण**ः पूर्वतयारीका कार्यहरूमा सामान्य पूर्वतयारी र पूर्वानुमानमा आधारित पूर्वतयारी र आपतकालीन अवस्थाका कार्यहरू हुन सक्नेछन्। उदाहरणका लागिकेही पूर्वतयारी कार्यहरू निम्न हुन सक्नेछन्:
   - क) सम्बन्धित तहका प्रत्येक विषयक्षेत्रमा पूर्वतयारी र प्रतिकार्य गतिविधिहरूमा संलग्न एक सक्रिय सूचना व्यवस्थापन संयन्त्र सुनिश्चित गर्ने,
   - ख) विपद् पूर्वतयारी र प्रतिकार्यको लागि स्वयंसेवकहरू र प्रशिक्षकहरूको क्षमता अभिवृद्धि गर्ने,
   - ग) स्थानीय समुदायलाई पूर्वानुमानका साथै पूर्वसूचना प्रणाली, सुरक्षा तथा उद्धार सामग्री र उपकरणले सबल बनाउने,
   - घ) प्रारम्भिक लेखाजोखा, मूल्याङ्कन र विस्तृत घरधुरी सर्वेक्षण फारम तथा प्रारूप तयार गर्ने,
   - ङ) तथ्याङ्कसङ्कलनका लागि आवश्यक फाराम तयार गर्ने,
   - च) पूर्वानुमान सूचना तथा सतर्कता सन्देशहरूका लागि सञ्चारको माध्यमहरूको विस्तृत अभिलेख राख्ने,
   - छ) पूर्वतयारी र प्रतिकार्य क्रियाकलापहरूका लागि आवश्यक मानवीय, भौतिक तथा वित्तीय स्रोतहरू पहिचान गर्ने,
   - ज) जनसंख्या, सङ्कटासन्न समुदाय, सामाजिक सेवा, क्षमता प्रणाली, सुरक्षा स्थिति, जीविकोपार्जन, बसोबासको अवस्था, खुल्ला ठाउँहरू, यातायात र पूर्वाधारसम्बन्धी सूचना प्राप्त गर्ने,
   - झ) सुरक्षित मार्गहरू, खोज तथा उद्धार मार्गहरू, सङ्कटासन्न समुदायमा हेलिप्याड, अवतरण र ड्रप जोन पहिचान गर्ने,
   - ञ) सम्बन्धित तहमा पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य टोली गठन गर्ने र उनीहरूलाई तालिम प्रदान गर्ने,

ट) अस्थायी आपतकालीन आश्रयस्थल, खाद्य तथा गैर-खाद्य वस्तुहरूका लागि भण्डारण गृह र भण्डारण स्थलको पहिचान गर्ने, श्रोत सामाग्रीको आंकलन र नपुग सामाग्रीको जोहो गर्ने,

ठ) आपतकालीन राहतको लागि आवश्यक पर्ने खाद्य तथा गैर खाद्य बस्तुहरूको बजार सर्वेक्षण गर्ने,

ड) स्वास्थ्य सुरक्षा योजना तयार गर्ने, अस्थायी स्वास्थ्य केन्द्र पहिचान गर्ने,

ढ) विद्यालयहरूको जोखिमको आधारमा वर्गिकरण गर्दै सुरक्षा योजना तयार गर्ने, आकस्मिक योजना बनाउने,

ण) जीविकोपार्जनका उपायहरु (गाईपालन, बाख्रापालन, सुँगुर र कखुरा फर्महरू, माछा पोखरी, तरकारी खेती लगायत अन्य पेशा तथा व्यवसाय) रसुरक्षाका अन्य उपायहरू बारे योजना बनाउने,

त) बाढी निकास र नहरहरू सफा रहेका सुनिश्चित गर्ने, संवेदनशील संरचनाको मजबुतीपना लेखाजोखा गर्ने,

थ) सुरक्षा निकाय र स्वयम् सेवकलाई खोज तथा उद्धार तालिम प्रदान गर्ने,

द) पूर्वतयारी वारेमाराजनैतिक दल र नागरीक समाजका लागि संयुक्त अभिमुखीकरण गर्ने,

ध) कार्यसञ्चालन विधि सहितको आपतकालीन प्रतिकार्य कोषको विकास गर्ने

केही प्रतिकार्यका कार्यहरू निम्न हुन सक्नेछन्:

क) विपद् व्यवस्थापन समितिको आकस्मिक बैठक गर्ने,

ख) खोज तथा उद्धार टोली र द्रुत प्रतिकार्य टोलीको परिचालन गर्ने,

ग) घाइते तथा विरामीलाई घुम्ती क्लिनिकहरू मार्फत प्राथमिक उपचार गर्ने,

घ) मानिसहरू र घरपालुवा जनावरहरू स्थानान्तरण गर्ने,

ङ) सूचना सङ्कलन गर्न, व्याख्या गर्न र पुष्टि गर्न आपतकालीन सूचना प्रणाली (तथ्याङ्क–सूचना इकाई) स्थापना र सञ्चालन गर्ने,

च) आपतकालीन प्रतिकार्यका लागि स्थानीय आपतकालीन कार्यसञ्चालन केन्द्रलाई सक्रिय बनाउने,

छ) आपतकालीन आश्रयस्थल तथा राहत सामग्रीको व्यवस्था गर्ने,

ज) बाढीको खतरा क्षेत्रमा नदीको सतह सतर्कता तहभन्दा तल नझरेसम्म प्रतिघण्टाको अद्यावधिक सूचना प्रवाह जारी राख्ने,

झ) सम्बद्ध आपत्कालीन प्रतिकार्य योजनाहरूलाई सक्रिय बनाउने,

ञ) विषयगतक्षेत्र (Cluster) र कार्यदल समुहले आफ्ना सम्बधित आपतकालीन योजनाहरू सक्रिय बनाउन नेतृत्व गर्ने।

६. **योजना गरिएका कार्यहरूमा सम्बन्धित निकायको दायित्व तथा भूमिका:** बिभिन्न निकायहरूको जिम्मेवारी ऐन, नियम, राष्ट्रिय विपद् प्रतिकार्य कार्यढाँचा तथा सम्बन्धित निकायको कार्यक्षेत्र, कार्यशर्तहरूमा उल्लेख भए अनुसार हुन्छन्। कार्यशालामा सम्बन्धित विपद् व्यवस्थापन समितिका सदस्यहरू, विषयक्षेत्रका सदस्यहरू, मानवीय कार्यमा संलग्न संस्थाहरूको भूमिकाको वारेमा छलफल गर्नुपर्छ। यस्ता कार्यक्षेत्र तथा कार्यशर्तहरूलाई स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिले आवश्यकता अनुसार थप स्पष्ट गर्न सक्नेछ।

७. **आवश्यकता तथा क्षमता विश्लेषण र क्षमता अभिबृद्धि गर्ने रणनीति**ः योजना तर्जुमा गर्दा यसको कार्यान्वयनका लागि आवश्यक पर्ने सामग्री, उपकरण, जनशक्ति, आर्थिक श्रोत रयोजना कार्यान्वयनमा संलग्न संस्थाहरूको क्षमता विश्लेषण गरी नपुग क्षमता परिपूर्ति गर्न आवश्यक रणनीति बनाउनु पर्छ। विश्लेषणमा विपद् घटना पश्चात् प्रभावितहरूको मानवीय आवश्यकताको पूर्वानुमान (जस्तै आश्रयस्थलमा आवश्यक पर्ने खाद्यान्न, स्वास्थ्य तथा सरसफाई सामग्री आदि), जनसङ्ख्याको विशेषता (जस्तैः लिङ्ग, उमेर, आर्थिक तथा सामाजिक स्तर आदि), प्रभावित समुदाय एवम् सम्बन्धित तहको प्रतिकार्य क्षमताका साथै सम्भावित भौतिक तथा वातावरणीय अवस्था (पहूँच मार्ग, बजार, सेवा प्रवाह आदिका अवस्था) लाई पनि समावेश गर्नुपर्दछ।

८. **अन्तरसम्बन्धित विषय, सवालहरूको सम्बोधन:**विपद्बाट महिला/पुरुष, वालवालिका, ज्येष्ठ नागरिक, अशक्त वा बिभिन्न कारणले भिन्न शारीरिक तथा मानसिक अवस्था भएका व्यक्तिहरूमा फरक–फरक प्रभाव पर्दछ। विपद् हुनु अगावैको अवस्थामा समेत समाजका केही समूह तथा व्यक्तिहरु आर्थिक तथा सामाजिक हिसावले सीमान्तकृत भएका हुन्छन्। यसैले सङ्कटासन्नता लेखाजोखा, क्षमता विकास र स्रोत परिचालन गर्दा महिला, पुरुष, वालवालिका, ज्येष्ठ नागरिक, अशक्त वा बिभिन्न कारणले भिन्न शारीरिक तथा मानसिक अवस्था भएका व्यक्तिको आवश्यकता र क्षमतालाई मध्यनजर राख्नुपर्दछ। यी मुद्दालाई विशेष ध्यान पुऱ्याई उनीहरूको फरक आवश्यकता, योगदान र क्षमतालाई सम्वोधन गर्नुपर्दछ।विपद्को पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन तथा अनुगमनका हरेक चरणमा सबैले महिला/पुरुष, वालवालिका, ज्येष्ठ नागरिक तथा अपाङ्गता भएका व्यक्ति सहित सामाजिक तथा आर्थिक रुपमा पिछडिएका समुदायको पहूँच, प्रतिनीधित्व र सक्रिय सहभागीताको सुनिश्चितता गर्नु पर्दछ।

९. **सहकार्य र समन्वयका क्षेत्रहरु र सरोकारवालाहरू:** योजना कार्यान्वयनका लागि परस्पर सहकार्य र समन्वयका क्षेत्रहरू पहिचान गरी योजनामा समावेश गरिन्छ। अन्य तह र निकायसँगको समन्वय र सहयोगको संयन्त्र तथा सहकार्यका क्षेत्रहरु निर्धारण गरिनु पर्दछ। अन्य तह र निकायबाट आवश्यक पर्ने सहयोग स्पष्ट गरी समयमै जानकारी गराएमा उनीहरूले आफ्ना योजनामा राख्न सक्छन्।

१०. **अनुगमन, मूल्याङ्कन तथा सिकाई योजना**ः विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाले निर्दिष्ट गरेका कार्यहरूको कार्यान्वयनको अनुगमन तथा मूल्याङ्कन गर्न लक्ष्य र सूचकहरू परिभाषित गरी अनुगमन, मूल्याङ्कन योजना तयार गर्नु पर्दछ।

प्रकोप अनुसार पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्यको अनुगमन तथा मूल्याङ्कन सामान्यतया दुई पटक गर्नु उपयुक्त हुन्छ (जस्तैः बाढी, पहिरो जस्ता प्रकोपका लागि मनसुन पूर्व र पश्चात, शीतलहर पूर्व र पश्चात, अन्य प्रकोपको हकमा विपद् पश्चात्)। योजना कार्यान्वयनको अवस्था र प्रभावकारिताको अनुगमन आवश्यकता अनुसार त्रैमासिक, चौमासिक, अर्धबार्षिक गर्न सकिन्छ। योजनाको कार्यान्वयनको बार्षिक मूल्याङ्कन र समसामयिक परिमार्जन गर्न सकिन्छ। प्रत्येक विषयक्षेत्रले पूर्वतयारी अवस्था र प्रतिकार्यको मूल्याङ्कनको लागि आ–आफ्नो योजना बनाउनु पर्दछ ।

विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना कार्यान्वयनको समग्र प्रभावकारिता र कमजोरी तथा सिकाईहरू मूल्याङ्कन गर्ने कार्य नगरपालिकाको अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिले गर्नु पर्नेछ । यस समितिलेस्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिसँग प्रत्यक्ष समन्वयमा कार्य गर्नेछ ।

अनुसूची-८: स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिमा विद्यमान पदाधिकारीहरूको विवरण

क्र.सं.	नामथर	पद	आवद्ध निकाय/कार्यालय/संस्था	सम्पर्क नम्बर
१	श्री किशोर कुमार लिम्बु	सँयोजक	दोधारा चाँदनी न पा नगर प्रमुख	९८६५५७५२७७
२	श्री गंगा जोशी	सदस्य	दोधारा चाँदनी न पा नगर उप प्रमुख	९८०६४६०५४२
३	श्री बिक्रम चन्द	सदस्य	बिषयगत समिति संयोजक	९८०६४२५९४१
४	श्री पदम रावल	सदस्य	बिषयगत समिति संयोजक	९८६५९४९५८९
५	श्री हरि सिह धनाडी	सदस्य	बिषयगत समिति संयोजक	९८६८७३७५७१
६	श्री केशब बहादुर खत्री	सदस्य	बिषयगत समिति संयोजक	९८०६४८४९३७
७	श्री ओम बस्नेत	सदस्य	बिषयगत समिति संयोजक	९८६२४८९४७७
८	श्री ज्ञानेन्द्र बहादुर बहेक क्षेत्री	सदस्य	बिषयगत समिति संयोजक	९८१०७६९५२५
९	श्री ओम प्रकाश रोकाया	सदस्य	बिषयगत समिति संयोजक	९८०९४७६५८८
१०	श्री भक्त बहादुर सुनार	सदस्य	अध्यक्ष वडा न. ४	९८०९४९७०५९
११	श्री गोपिलाल कडेल	सदस्य	अध्यक्ष वडा न. ९	९८०६४९५८८८
१२	श्री चन्द्र बहादुर सिह	सदस्य	अध्यक्ष वडा न. १०	९८४०९३७४६९
१३	श्री गगन खत्री	सदस्य	राजनितक दल नेकपा (एमाले)	९८४८७९०४०६
१४	श्री राजेन्द्र मल्ल	सदस्य	,, ,, ने का	९८६५९४८८११
१५	श्री ईन्द्र बहादुर रावत	सदस्य	,, ने क पा माओबादि केन्द्र	९८०६४३२१०८
१६	श्री नन्दलाल सुनार	सदस्य	,, नेकपा समाजबादी	९८०६४४९४७२
१७	श्री बिर बहादुर शाह	सदस्य	,, रा प्र पा	९८१२७१७७६६
१८	श्री पुरन कुमाल	सदस्य	,, रा स्व पा	९८४६४५४९०७
१९	श्री गणेश दत्त मिश्र	सदस्य	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत	९८५८७२८१११
२०	श्री होम प्रकाश चौधरी	सदस्य	ईलाका प्रहरी कार्यालय	९८५८७९००६२
२१	श्री मिन राज भट्ट	सदस्य	स. प्र. बल प्रस्तावित सीमा सुरक्षा गुल्म, देबिस्थान	९८५१२५८१६१
२२	श्री हरि दत्त जोशी	सदस्य	समाजिक बिकास शाखा	९८५८७७६९०३
२३	श्री दिपेन्द्र राज भट्ट	सदस्य	पुर्वाधार बिकाश शाखा	९८४८८४३८३०
२४	श्री कमला उपाध्याय	सदस्य	ने रे सो प्रतिनिधी	९८१०६८२९३६
२५	श्री पप्पु गुरुङ	सदस्य	पत्रकार	९८०६४२०२३७
२६	श्री असोक बिक्रम जैरु	सदस्य	ने रा स कल्याण संघ(NNSWA)	९८५८७५००३८
२७	श्री भवराज रेग्मी	सदस्य	निड्स नेपाल	९८५८७५०१२८
२८	श्री कोष राज बैंज	सदस्य	नेपाल विद्युत प्राधिकरण	९८४८७६३७४७
२९	श्री रघुनाथ भट्ट	सदस्य सचिब	बिपद ब्यवस्थापन शाखा	९८५८७८७००३ ९८४८८७८४९७

अनुसूची-९: विषयक्षेत्रका अगुवा संस्थाका पदाधिकारीहरूको विवरण

१.विषयक्षेत्र : समग्र सुचना ब्यवस्थापन खोज तथा उद्धार क्षेत्र

क्र.सं.	नामथर	पद	आवद्ध निकाय/कार्यालय/संस्था	सम्पर्क नम्बर
१	गणेश दत्त मिश्र	संयोजक	प्रमुख प्रशाकिय अधिकृत	९८५८७२८१११
२	राजेन्द्र मल्ल	प्रतिनिधी	नेपाल रेडक्रस सोसाईटी दोधारा	९८०६४९३५९२
३	होम प्रकाश चौधरी	प्रमुख	ई प्र का दोधारा	९८५१२८२५७७
४	मिन राज भट्ट	स.प्र.नि.	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल	९८५११२७५६१
५	पप्पु गुरुङ	प्रतिनिधी	पत्रकार	९८०६४२०२३७
६	नरेश सिह भण्डारी	प्रतिनिधी	राष्ट्रिय अनुसन्धान विभाग	९८४८५३१७५८
७	राजकुमार सुनार	प्रतिनिधी	एन एन एस डब्लु ए	९८४८७५९३२८
८	कृष्ण सिह साउद	प्रतिनिधी	पसु बिकास शाखा	९८६८८६६००१
९	नबिन भण्डारी	प्रतिनिधी	निड्स नेपाल	९८४३३५०४१२
१०	श्री गगन खत्री	प्रतिनिधी	ने.क.पा. (एमाले)	९८४८७९०४०६
११	श्री राजेन्द्र मल्ल	प्रतिनिधी	नेपाली कांग्रेस	९८६५९४८८११
१२	श्री ईन्द्र बहादुर रावत	प्रतिनिधी	ने क पा माओबादि केन्द्र	९८०६४३२१०८
१२	श्री नन्दलाल सुनार	प्रतिनिधी	ने.क.पा. एकीकृत समाजबादी	९८०६४४९४७२
१४	बिर बहादुर शाह	प्रतिनिधि	रा.प्र.पा.	९८१२७१७७६६
१५	प्रेम कुमार खत्री	प्रतिनिधि	रा.स्व.पा.	९८२२७०७९७२
१६	रत्न बहादुर पौडेल	प्रतिनिधि	चाँदनी हाट बजार	९८०६४६२९६४
१७	डम्बरध्वज अवस्थी		प्रशासन शाखा	९८४१५९९६१७
१८	रघुनाथ भट्ट	प्रतिनिधी	बिपद सम्पर्क ब्यक्ति	९८४८८७८४९७

२. विषयक्षेत्र : खाध्य तथा पोषण क्षेत्र

क्र.सं.	नामथर	पद	आवद्ध निकाय/कार्यालय/संस्था	सम्पर्क नम्बर
१	कृष्ण सिह साउद	संयोजक	आर्थिक बिकाश शाखा	९८६८८६६००१
२	आकृति कसेरा	सदस्य	दो.चा. उत्थान्शील युवा संजाल	९८०६४९३३३२
३	गोपाल दत्त जोशी	प्रतिनिधी	नेरेसो चाँदनी	९८६५५७२२५५८
४	नन्द राज भट्ट	प्रतिनिधी	पशु बिकास शाखा	
५	ईश्वर उपाध्याय	प्रतिनिधी	निड्स नेपाल	९८४८८१९६९५
६	कमालापति भट्ट	प्रतिनिधी	कृषि शाखा	९८५८७५२३२५
७	राजु गुरुङ	प्रतिनिधी	प्रशासन शाखा	९८४८९७३५९४
८	सुर्जकला रोकाया	प्रतिनिधी	जिन्सी शाखा	९८४८७२४८७०
९	सरस्वती मिश्र	प्रतिनिधी	राजश्व शाखा	९८६८७२९६५५
१३	गणेश सिंह ठगुन्ना	प्रतिनिधी	NNSWA	९८४९६३५६९६

३. विषयक्षेत्र : स्वास्थ्यक्षेत्र

क्र.सं.	नामथर	पद	आवद्ध निकाय/कार्यालय/संस्था	सम्पर्क नम्बर
१	जय बहादुर महरा	सयोजक	स्वास्थ्य शाखा	९८४८९९७४२१
२	दिलाराम भट्ट	प्रतिनिधी	चाँदनी स्वास्थ्य चौकी	९८६८५८९८६०
३	कमला उपाध्याय	प्रतिनिधी	नेरेसो दोधारा	९८१०६८२९३६
४	इश्वर उपाध्याय	प्रतिनिधी	निड्स नेपाल	९८४८८१९६९५
५	अर्जुन लावड	प्रतिनिधी	दो.चा. अस्पताल	९८४८७४६७५५
६	होम प्रकाश चौधरी	प्रमुख	ई प्र का दोधारा	९८५१२८२५७७
७	मिन राज भट्ट	स.प्र.नि.	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल	९८५११२७५६१
८	गणेश सिंह ठगुन्ना	प्रतिनिधी	NNSWA	९८४९६३५६९६

९	नारा पन्त	प्रतिनिधी	स्वास्थ्य शाखा	९८६८२५६५४७
१०	पप्पु गुरुङ	प्रतिनिधी	पत्रकार	९८०६४२०२३६
११	सुरेश सिंह साउद	प्रतिनिधी	सूचना प्रविधि शाखा	९८४३२९२५८६
१२	लोकेन्द्र देव भट्ट	प्रतिनिधी	स्वास्थ्य शाखा	९८४८७२२६४१
१२	प्रेम रोकाया	प्रतिनिधी	उत्थान्शील युवा संजाल	९८१२७३५५०३

द्रुत प्रतिकार्य टोली (Rapid Response Team):

सि.नं.	नाम	पद	सम्पर्क नं.
१	डा. जयनन्दन प्रसाद साह	संयोजक	९८६०६०६७०८
२	दिलाराम भट्ट	सदस्य सचिव	९८६८५८९८६०
३	अर्जुन लावड	सदस्य	९८४८७४६९५५
४	हर्क कुँवर	सदस्य	९८४८७२३५०५
५	दीपा भण्डारी	सदस्य	९८४८८२३०२६
६	नरेश चन्द्र भट्ट	सदस्य	९८६७८६७२२८
७	मुन्नी साउद	सदस्य	९८०९४२४३९०
८	डम्मरा कुँवर	सदस्य	९८४८८९९३०९
९	मुकेश धामी	सदस्य	९८४८९७०२३७
१०	महेश तिवारी	सदस्य	९८६५९४७२९१
११	शिव राज बुढा	सदस्य	९८२३५९२४७९
१२	नारा पन्त	सदस्य	९८६८२५६५४७
१३	लोकेन्द्र देव भट्ट	सदस्य	९८४८७२२६४१
१४	जय बहादुर महरा	सम्पर्क व्यक्ति	९८४९२६७३५६

४. विषयक्षेत्र : खानेपानी,सरसफाई तथा स्वच्छता प्रवर्धन क्षेत्र

क्र.सं.	नामथर	पद	आवद्ध निकाय/कार्यालय/संस्था	सम्पर्क नम्बर
१	भरत सिह कार्की	संयोजक	भवन नियमन तथा शहरी बिकाश शाखा	९८६८७४८८२५
२	सबिना बि.क. (सुनार)	प्रतिनिधी	एन एन एस डब्लु ए	९८०६७२०३८०
३	रेनु वि.क.	प्रतिनिधी	निड्स नेपाल	९७४१६९०५७०
४	गोपाल दत्त जोशी	प्रतिनिधी	नेरेसो	९८६५७२२५५८
५	लक्ष्मी भट्ट	प्रतिनिधी	उत्थान्शील युवा संजाल	९८६२४६५६२९
६	होम प्रकाश चौधरी	प्रमुख	ई प्र का दोधारा	९८५१२८२५७७
७	मिन राज भट्ट	स.प्र.नि.	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल	९८५११२७५६१
८	विष्णु बहेक क्षेत्री	प्रतिनिधी	दोधारा खानेपानी उपभोक्ता तथा सरसफाई समिति	९८०६४२६७५३
९	टेक बहादुर रावत	प्रतिनिधी	सामाजिक सुरक्षा तथा पंजीकरण शाखा	९८६८४६१२७७
१०	पप्पु गुरुङ	प्रतिनिधी	पत्रकार	९८२२७०२६३६
११	कृष्ण सिंह साउद	प्रतिनिधी	पशु स्वास्थ्य शाखा	९८६८८६६००१

५ विषयक्षेत्र :आपत कालिन आश्रय र गैर खाध्य सामग्री क्षेत्र

क्र.सं.	नामथर	पद	आवद्ध निकाय/कार्यालय/संस्था	सम्पर्क नम्बर
१	आन्नद प्रशाद भट्ट	संयोजक	जिन्सि शाखा	९८५८७५५१३१
२	राजेन्द्र मल्ल	प्रतिनिधी	नेरेसो	९८०६४९३५९२
३	गणेश सुनार	प्रतिनिधि	बजार व्यवस्थापन समिति बाबाथान	९८०६४६१२५२
४	खडक रावल		पत्रकार	९८४८७८२०३६
५	होम प्रकाश चौधरी	प्रमुख	ई प्र का दोधारा	९८५१२८२५७७
६	अमृत बि.क.	प्रतिनिधी	उत्थानशील युवा संजाल	९८०९४७३३३५

७	डम्मर दत्त भट्ट	प्रतिनिधी	ने.रे.सो.	९८४८७०१७१८
८	ईश्वर उपाध्याय	प्रतिनिधी	निड्स नेपाल	९८४८८१९६९५
९	गणेश सिंह ठगुन्ना	प्रतिनिधी	NNSWA	९८४९६३५६९६

६.विषयक्षेत्र : सँरक्षण तथा सुरक्षा (Protection) क्षेत्र

क्र.सं.	नामथर	पद	आवद्ध निकाय/कार्यालय/संस्था	सम्पर्क नम्बर
१	डम्मरा पन्त लेखक	सयोजक	महिला बिकास शाखा	९८६५९१७६४९
२	विमला विष्ट	प्रतिनिधी	महिला बिकास शाखा	९८०६४६४९३६
३	कमला उपाध्याय	प्रतिनिधी	नेरेसो दोधारा	९८१०६८२९३२
४	निर्मला सुनार	प्रतिनिधी	एन एन एस डब्लु ए	९७४८२४३५५४
५	गणेश सिंह साउद	प्रतिनिधी	बजार व्यवस्थापन समिति बाबाथान	९८००६०४५९१
६	ईश्वर उपाध्याय	प्रतिनिधी	निड्स नेपाल	९८४८८१९६९५
७	होम प्रकाश चौधरी	प्रमुख	ई प्र का दोधारा	९८५१२८२५७७
८	मिन राज भट्ट	स.प्र.नि.	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल	९८५११२७५६१
९	पुनम थापा मगर	प्रतिनिधी	उत्थानशील युवा संजाल	९८०९४७३६६४
१०	महेश राज विष्ट	प्रतिनिधी	आयुर्वेद शाखा	९७६५४३८०९१
११	पप्पु गुरुङ	पत्रकार		९८०६४२०२३७

७.विषयक्षेत्र : आपतकालिन शिक्षा क्षेत्र

क्र.सं.	नामथर	पद	आवद्ध निकाय/कार्यालय/संस्था	सम्पर्क नम्बर
१	हरि दत्त जोशी	सयोजक	शिक्षा शाखा	९८४८७२०४७४
२	गंगा रावत	प्रतिनिधि	ने.रे.सो.	९८०९४५१०८३
३	मिन राज भट्ट	स.प्र.नि.	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल	९८५११२७५६१
४	ईश्वर उपाध्याय	प्रतिनिधी	निड्स नेपाल	९८४८८१९६९५
५	होम प्रकाश चौधरी	प्रमुख	ई प्र का दोधारा	९८५१२८२५७७
६	कृष्ण बहादुर चन्द	प्र.अ.	शारदा सरस्वती मा.वि.	९८४८८०३०३५
७	गोकुल देव विष्ट	प्र.अ.	पशुपति आ.वि.	९८४८७६०७६०
८	पप्पु गुरुङ	प्रतिनिधी	पत्रकार	९८०६४२०२३७
९	गणेश सिंह ठगुन्ना	प्रतिनिधी	NNSWA	९८४९६३५६९६
१०	गोबिन्द ऐर	प्रतिनिधी	लेखा शाखा	९८४८७०६२२९

दोधारा चादनी नगरपालिका अन्तर्गत रहेका सामुदायिक विद्यालयका प्र.अ. हरुको विवरण

क्र.सं.	विद्यालयको नाम	प्र अ को नाम	फोन नं.	वडा नं.	कैफियत
१	श्री शारदा सरस्वती मावि	श्री कृष्ण ब. चन्द	९८४८८०९०३५	४	
२	श्री महाकाली आदर्श मावि	श्री खगेन्द्र प्र. भट्ट	९८४८९९८८५५	१	
३	श्री शंकर पार्वती मावि	श्री पुरुषोत्तम पन्त	९८४८७०२२९०४	३	
४	श्री पशुपती आवि	श्री गोकुलदेव विष्ट	९८४८७६०७६०	१	
५	श्री कालिका आवि	श्री दिपक प्रसाद भट्ट	९८४८८८६५८८	२	
६	श्री पूर्णा आवि	श्री तेजराज जोशी	९८६५६३४२९४	२	
७	श्री गणेश आवि	श्री शुक्र सिंह चाड	९८४८७४२४०९	३	
८	श्री पूर्णागिरी आवि चाँदनी	श्री गणेश सिंह रावल	९८०९४४९४५६	१	
९	श्री जमुना आवि	श्री महादेब भट्ट	९८४८८१४३७६	३	
१०	श्री मालिका आवि	श्री कृष्णराम सुनार	९८४८७२४८२२	४	
११	श्री भानु मावि	श्री यज्ञराज पण्डित	९८४८७५५९५७	५	
१२	श्री लक्ष्मी मावि	श्री राधिका भट्ट	९८४८७२४०१४	७	

१३	श्री अम्विका मावि	श्री दिल ब. सिंह	९८६८६९७०३५	९	
१४	श्री राष्ट्रिय आवि	श्री गोमा चन्द		७	
१५	श्री ओमकार आवि	श्री दिपक चन्द्र ओझा	९८४८७२१०२९	१०	
१६	श्री जनज्योती मावि	श्री अमर ब. बिक	९८६५८६७३९५	८	
१७	श्री भैरव आवि	श्री भीम ब. बिष्ट	९८०६४७४९८९	८	
१८	श्री कमलशा आवि	श्री मदन राज कलौनी	९८६३६१२५५२	६	
१९	श्री सृजना आवि	श्री चन्द्र सिंह बिष्ट	९८६८७२९५९१	९	
२०	श्री पूर्णागिरी आवि दोधारा	श्री परमानन्द भट्ट	९८४८७२३०६५	७	
२१	श्री हरिओम आवि	श्री कुश ब. बुढा	९८१०६९३५९७	१०	
२२	श्री नवयुग आवि	श्री निर्मल कु सुनार	९८४१६७०५८२	९	

दोधारा चादनी नगरपालिका अन्तर्गत रहेका संस्थागत विद्यालयका प्र.अ.हरुको विवरण

क्र.सं.	विद्यालयको नाम	प्रअको नाम	फोन नं.
१	श्री कञ्चन लि बो स्कुल	श्री उषा क्षेत्री	९८०९४३९०००
२	श्री नोबेल एकेडेमी	श्री अर्जुन कुँवर	९८०६४६८४८७
३	श्री पशुपती इ बो स्कुल	श्री मदन राज गिरी	९८१२७९१२६३
४	श्री लिटिल स्टार इ स्कुल	श्री भक्त ब सुनार	९८०६४१४८५८
५	श्री न्यु.सनसाइन इस्कुल	श्री अर्जुन धनाडी	९८४८७८१६३२
६	श्री धुर्वतारा पब्लिक स्कुल	श्री कुशाल साँउद	९८१२७०९८१४
७	श्री हिमालयन एकेडेमी	श्री गंगा दत्त अवश्थी	९८०५७४७७७३
८	श्री चाँदनी वाल विद्यालय	श्री रघुबिर जोशी	९८००६७१७१२
९	श्री इलाइट बो स्कुल	श्री ललित मोहन भट्ट	९८०५७४६०२१
१०	श्री सगरमाथा इ स्कुल	श्री राज पुजारा	
११	श्री सावलिन इ बो स्कुल	श्री जय सिंह धामी	९८०६४४९८९८
१२	श्री ओम पुष्पाञ्जली स्कुल	श्री ओम ब पुन	९८०६४११३७३
१३	श्री युनिक सनराइज स्कुल	श्री सुमित्रा खड्का	९८०६४४२७७७
१४	श्री न्यु गार्डन इ स्कुल	श्री सुरज ब थापा	९८०६४२४०८५
१५	श्री एशियन स्टार इ स्कुल	श्री रजनी राना	९८१२७०३६८८
१६	श्री आदर्श प स्कुल	श्री राजेन्द्र मल्ल	९८०६४९३५९२
१७	श्री नोभाइस हेभन इ स्कुल	श्री थिर ब खत्री	९८०६४४२३१४
१८	श्री सुदूरपश्चिम एकेडेमी	श्री प्रभुराज बिष्ट	९८०६४०९८७२
१९	श्री नवोदय एजुके. फाउन्डे.	श्री निलम राना	९८१२७१४०६९
२०	श्री न्यु भिजन इ स्कुल	श्री सुनिता गिरी	९८०६४७९१७५

८. विषयक्षेत्र : शिघ्र पुनर्लाभ क्षेत्र

क्र.सं.	नामथर	पद	आवद्ध निकाय/ कार्यालय/ संस्था	सम्पर्क नम्बर
१	दिपेन्द्र राज भट्ट	संयोजक	भौतिक पुर्वाधार बिकाश शाखा	९८४८८४३८३०
२	सरोज कुमार श्रेष्ठ	प्रतिनिधी	नेरेसो	९८४८७९६९६५
३	होम प्रकाश चौधरी	प्रमुख	ई प्र का दोधारा	९८५१२८२५७७
४	मिन राज भट्ट	स.प्र.नि.	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल	९८५११२७५६१
५	पप्पु गुरुङ	प्रतिनिधी	पत्रकार	९८२२७०२६३६
६	अशोक चन्द	प्रतिनिधी	प्राविधिक शाखा	९८०६४१२३०४
७	कल्पना पनेरु	प्रतिनिधी	प्राविधिक शाखा	९८६९८२५८०९
८	ईश्वर उपाधयाय	प्रतिनिधी	निड्स नेपाल	९८४८८१९६९५
९	भानदेव भट्ट	प्रतिनिधी	योजना शाखा	९८४८७२२६००
१०	हेमा पन्त	प्रतिनिधी	रोजगार शाखा	९८०९४२८२७७
१४	गणेश सिह ठगुन्ना	प्रतिनिधी	एन एन एस डब्लु ए	९८४९६३५६९६

अनुसूची-१०: वडा विपद व्यवस्थापन समितिहरु

वडा नं. १

सि.नं.	पद	नामथर	कार्यालय/निकाय
१	संयोजक	बिक्रम चन्द	वडा अध्यक्ष
२	सदस्य	कृष्ण दत्त भट्ट	वडा सदस्य
३	सदस्य	लोकेन्द्र चन्द	वडा सदस्य
४	सदस्य	मानमती कुमारी भट्ट	वडा सदस्य
५	सदस्य	विन्दु मोर	वडा सदस्य
६	सदस्य	नैनकला खड्का	आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र
७	सदस्य	नरेन्द्र दत्त पन्त	शसस्त्र प्रहरी बल
८	सदस्य	हरिश भट्ट	नेपाली कांग्रेस
९	सदस्य	गोबिन्द धानुक	ने.क.पा. एमाले
१०	सदस्य	जय दत्त भट्ट	ने.क.पा. माओवादी केन्द्र
११	सदस्य	रमेश भट्ट	रा.प्र.पा.
१२	सदस्य	अर्जुन दत्त भट्ट	ने.रे.सो.
१३	सदस्य	सावित्री खड्का	CBO/CSO
१४	सदस्य	संगीता सिंह नेपाली	CBO/CSO
१५	सदस्य	नवराज अवस्थी	CBO/CSO
१६	सदस्य	अशोक बहादुर सिंह	CBO/CSO
१७	सदस्य सचिव	रमेश भट्ट	वडा सचिव

वडा नं. २

सि.नं.	पद	नामथर	कार्यालय/निकाय
१	संयोजक	पदम सिंह रावल	वडा अध्यक्ष
२	सदस्य	द्रोपती सुनार	वडा सदस्य
३	सदस्य	महावीर सिंह धामी	वडा सदस्य
४	सदस्य	मनकला खनाल पुजार	वडा सदस्य
५	सदस्य	कमान सिंह धामी	वडा सदस्य
६	सदस्य	सरस्वती चन्द	
७	सदस्य	कमलापति भट्ट	
८	सदस्य	अंगवीर दमाई	
९	सदस्य	जनक सिंह साउद	
१०	सदस्य	प्रजापति भट्ट	
११	सदस्य	भुवन विहारी पन्त	
१२	सदस्य	सिता भण्डारी	
१३	सदस्य	सुशील प्रसाद जोशी	
१४	सदस्य	कौशिला सुनार	
१५	सदस्य	डम्मर दत्त भट्ट	
१६	सदस्य सचिव	नरेन्द्र सिंह साउद	वडा सचिव

वडा नं.३

सि.नं.	पद	नामथर	कार्यालय/निकाय
१	संयोजक	हरि सिंह धनाडी	वडा अध्यक्ष
२	सदस्य	लक्ष्मी राना क्षेत्री	वडा सदस्य
३	सदस्य	दिपक सिंह महता	वडा सदस्य
४	सदस्य	हर्कमान श्रेष्ठ	वडा सदस्य
५	सदस्य	राधा सुनार	वडा सदस्य

६	सदस्य	मुन्नी साउद	आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र
७	सदस्य	सदानन्द जेठारा	सुरक्षा निकाय
८	सदस्य	तेज सिंह थापा	नेपाली कांग्रेस
९	सदस्य	प्रेम सिंह विष्ट	ने.क.पा. एमाले
१०	सदस्य	शैलेन्द्र सिंह भण्डारी	रा.स्व.पा.
११	सदस्य	हरि सिंह धामी	रा.प्र.पा.
१२	सदस्य	गोपाल दत्त जोशी	ने.रे.सो.
१३	सदस्य	गगन बहादुर खत्री	CBO/CSO
१४	सदस्य	गीता सिंह ठकुरी	CBO/CSO
१५	सदस्य	भारत साउद	CBO/CSO
१६	सदस्य	कौशिला सुनार	CBO/CSO
१७	सदस्य सचिव	मोहन प्रसाद भट्ट	वडा सचिव

वडा नं. ४

सि.नं.	पद	नामथर	कार्यालय/निकाय
१	संयोजक	भक्त बहादुर सुनार	वडा अध्यक्ष
२	सदस्य	सरस्वती देवी लुहार	वडा सदस्य
३	सदस्य	पदम राज भट्ट	वडा सदस्य
४	सदस्य	गगन बहादुर सिंह	वडा सदस्य
५	सदस्य	हिरमा चन्द	वडा सदस्य
६	सदस्य	महावीर चन्द	नेपाली कांग्रेस
७	सदस्य	पृथी शाही	ने.क.पा. एमाले
८	सदस्य	रोशन घटाल	ने.क.पा. माओवादी केन्द्र
९	सदस्य	दिल बहादुर बुढा	रा.प्र.पा.
१०	सदस्य	बिरेन्द्र पुजारा	नेपाल प्रहरी
११	सदस्य सचिव	भीम सिंह घटाल	वडा सचिव

वडा नं. ५

सि.नं.	पद	नामथर	कार्यालय/निकाय
१	संयोजक	केशव बहादुर खत्री	वडा अध्यक्ष
२	सदस्य	दिनेश थापा मगर	वडा सदस्य
३	सदस्य	मनोज सिंह भण्डारी	वडा सदस्य
४	सदस्य	सिता देवी बिष्ट	वडा सदस्य
५	सदस्य	पार्वती देवी सुनार	वडा सदस्य
६	सदस्य	महेन्द्र सिंह विष्ट	नेपाली कांग्रेस
७	सदस्य	दिवान चन्द	ने.क.पा. एमाले
८	सदस्य	भगिरथ भट्ट	रा.प्र.पा.
९	सदस्य	तेज सिंह भण्डारी	स.प्र. बल नेपाल
१०	सदस्य	रुपेन्द्र बहादुर चन्द	नेपाल प्रहरी
११	सदस्य सचिव	पुरन बहादुर पुनमगर	वडा सचिव

वडा नं. ६

सि.नं.	पद	नामथर	कार्यालय/निकाय
१	संयोजक	ओम बहादुर बस्नेत	वडा अध्यक्ष
२	सदस्य	सपना राना	वडा सदस्य

३	सदस्य	चाँदनी कुमारी सुनार	वडा सदस्य
४	सदस्य	गणेश बहादुर मगर	वडा सदस्य
५	सदस्य	तोप बहादुर शाही	वडा सदस्य
६	सदस्य सचिव	कृष्ण गिरि	वडा सचिव

वडा नं. ७

सि.नं.	पद	नामथर	कार्यालय/निकाय
१	संयोजक	ज्ञानेन्द्र बहादुर बहेक क्षेत्री	वडा अध्यक्ष
२	सदस्य	कमला देवी उपाध्याय	वडा सदस्य
३	सदस्य	सन्दिप कुमार उपाध्याय	वडा सदस्य
४	सदस्य	आयत बहादुर क्षेत्री	वडा सदस्य
५	सदस्य	देवीसरा सुनार	वडा सदस्य
६	सदस्य	डम्मरा कुँवर	
७	सदस्य	सन्दिप भट्ट	स.प्र. बल नेपाल
८	सदस्य	पदम सिंह साउद	नेपाल प्रहरी
९	सदस्य	अजय चन्द	
१०	सदस्य	दिपक शर्मा	
११	सदस्य	भवीसरा गाहामगर	
१२	सदस्य	मान बहादुर ओली	
१३	सदस्य	केशर बहादुर थापा मगर	
१४	सदस्य	कुमारी मीनाक्षी रानामगर	
१५	सदस्य	सन्ध्या सुनार	
१६	सदस्य सचिव	हेमन्त टमटा	वडा सचिव

वडा नं. ८

सि.नं.	पद	नामथर	कार्यालय/निकाय
१	संयोजक	ओम प्रकाश रोकाया	वडा अध्यक्ष
२	सदस्य	चन्द्रकला देवी सुनार	वडा सदस्य
३	सदस्य	भरत नेपाली	वडा सदस्य
४	सदस्य	सागर सुनार	वडा सदस्य
५	सदस्य	चन्द्र बहादुर खड्का	वडा सदस्य
६	सदस्य	बिर बहादुर खड्का	
७	सदस्य	नरेश खड्का	
८	सदस्य	सर्वजित रोका	
९	सदस्य	प्रेम रोकाया	
१०	सदस्य	बखत बहादुर थापा	
११	सदस्य सचिव	बिस्ना कुमारी ओझा	वडा सचिव

वडा नं.९

सि.नं.	पद	नामथर	कार्यालय/निकाय
१	संयोजक	गोपीलाल कंडेल	वडा अध्यक्ष
२	सदस्य	मिना धामी	वडा सदस्य
३	सदस्य	मैना देवी सुनार	वडा सदस्य
४	सदस्य	बल बहादुर खड्का	वडा सदस्य
५	सदस्य	बल बहादुर रावत	वडा सदस्य

६	सदस्य	राम प्रसाद पौडेल	ने.क.पा.एमाले
७	सदस्य	पदम रावत	नेपाली कांग्रेस
८	सदस्य	बिक्रम ओली	ने.क.पा. माओवादी केन्द्र
९	सदस्य	ओकिल बस्नेत	ने.रे.सो.
१०	सदस्य	महेश तिवारी	आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र
११	सदस्य	ममता खड्का	मनोनित
१२	सदस्य	दिल रावत	मनोनित
१३	सदस्य	आकृति कसेरा	मनोनित
१४	सदस्य सचिव	ललित कुमार विष्ट	वडा सचिव

वडा नं. १०

सि.नं.	पद	नामथर	कार्यालय/निकाय
१	संयोजक	चन्द्र बहादुर सिंह	वडा अध्यक्ष
२	सदस्य	पिंकी रावत	वडा सदस्य
३	सदस्य	महाबिर रोकाया	वडा सदस्य
४	सदस्य	धन बहादुर थापा	वडा सदस्य
५	सदस्य	बब्ली सुनार	वडा सदस्य
६	सदस्य	शिवराज बुढा	
७	सदस्य	दिपक चन्द्र ओझा	
८	सदस्य	बिरेन्द्र बहादुर बम	स.प्र.बल नेपाल
९	सदस्य	पुरन ठगुन्ना	
१०	सदस्य	नरविरे सुनार	
११	सदस्य	टेक बहादुर ओली	
१२	सदस्य	बिस्ना शाही	ने.रे.सो.
१३	सदस्य	नारायण बुढा	मनोनित
१४	सदस्य	बसन्त भण्डारी	मनोनित
१५	सदस्य	धनसरी खड्का	मनोनित
१६	सदस्य	सीता रावत	मनोनित
१७	सदस्य सचिव	चन्द्र बहादुर चौधरी	वडा सचिव

अनुसूची-११: विषयक्षेत्र अन्तर्गतका सरोकारवाला निकाय तथा संस्थाहरूको विवरण

विषयगत क्षेत्र	निकाय, शाखा, कार्यालय संस्थाको नाम	टोली	सम्पर्क व्यक्तिको नाम र पद	सम्पर्क नम्बर	कैफियत
खोज उद्धार	स्याउले बजार CDMC	५ जना	अमृता सार्की	९८१०६४६२७८	वडा न. १
,, ,,	मालिका CDMC	५ जना	शान्ती शाही	९८१०७७३१५	वडा न. ४
,, ,,	सान्ती CDMC	५ जना	करुणा थापा	९८१२७८९८२३	वडा न.६
,, ,,	प्रगती CDMC	५ जना	अम्बिका रावत	९८०६४५७०६०	वडा न. ९
,, ,,	कुतिया कपर CDMC	५ जना	धन बहादुर सार्की		वडा न. १०
प्राथमिक उपचार	स्याउले बजार CDMC	५ जना	ममता पुजारा	९८०९४८५५०५	वडा न. १
,, ,,	मालिका CDMC	५ जना	तेज बहादुर धामी	९८०९४२२२९१	वडा न. ४
,, ,,	सान्ती CDMC	५ जना	सृजना सुनार	९८१२७४७१९६	वडा न. ६
,, ,,	प्रगती CDMC	५ जना	पदमा रावत	९८१०७८८२६२	वडा न. ९
,, ,,	महाकालीCDMC	५ जना	बिष्ना शाही	९८६५९१९९०४	वडा न. १०
प्रतिकार्य	स्याउले बजार CDMC	५ जना	नवराज अवस्थी	९८०५७८१२३७	वडा न. १
,,	मालिका CDMC	५ जना	चन्द्र बहादुर ओड	९८०९४३५७९५	वडा न. ४
,,	सान्ती CDMC	५ जना	सन्दिप साउद	९८०५८५९५८९	वडा न. ६
,,	प्रगती CDMC	५ जना	दुर्ग शाही	९८६२१४९९६३	वडा न. ९
,,	महाकालीCDMC	५ जना	सिता सुनार	९८१२७०८१९९	वडा न. १०
,,	स्थानिय	१ जना	रुमला रन्द	९८०९४४५१०६	वडा न ५
,,	स्थानिय	१ जना	कमला उपाधयाय	९८१०६८२९३६	वडा न ७
,,	स्थानिय	१ जना	अमृत बिक	९८०९४७३३३५	वडा न २
,,	स्थानिय	१ जना	प्रेम रोकाया	९८१२७३५५०३	वडा न ८

सामुदायिक बिपद् ब्यवस्थापन समितिका पदाधिकारीहरुको बिवरण

१. स्याउले सामुदायिक विपद व्यवस्थापन समिति दोधारा चाँदनी १ स्याउले बजार

क्र.स.	पद	नाम	सम्पर्क न.	कार्यदल	
				पुर्व सुचना कार्यदल	
१.	अध्यक्ष	तारा प्रशाद भट्ट	९८४८७९७१४८		
२.	सचिव	माधबि भट्ट अवस्थी	९८१०६६१०२०		
३.	कोषाध्यक्ष	देब दत्त भट्ट			
४.	सदस्य	ममता पुजारा		**प्राथमिक उपचार कार्यदल**	
५.	सदस्य	बिपिन दत्त भट्ट			
६.	सदस्य	बिस्ना सुनार			
७.	सदस्य	चिउडि देबि रोकाया			
८	सदस्य	बिन्द्रा देबि सुनार			
९	सदस्य	साबित्री खडका		**खोज तथा उद्धार कार्यदल**	
१०	सदस्य	गोबिन्द धानुक			
	सदस्य				

२. मालिका सामुदायिक विपद व्यवस्थापन समिति दोधाराचाँदनी ४ मालिका

क्र.स.	पद	नाम	सम्पर्क न.	कार्यदल	
				पुर्व सुचना कार्यदल	
१.	अध्यक्ष	पुष्पा सिह			

२.	उपाध्यक्ष				
३.	सचिव	बिन्दा बम सिह	९८६५९४८२७३		
४.	कोषाध्यक्ष	तेज धामी	९८०९४२२२९१	**प्राथमिक उपचार कार्यदल**	
५.	सदस्य	भुमिका धामी	८५३६०९८६५६		
६.	सदस्य	पदम बहादुर सिह	९८६५९४७८३३		
७.	सदस्य	गरिमा धामी	९७४६४४४५८५		
८	सदस्य	भिमबहादुर सिह	९८७८८१४८१३		
९	सदस्य	दीलमाया सिह	९८०९४३७८२९	**खोज तथा उद्धार कार्यदल**	
१०	सदस्य	कमला धामी	९८१२७९६९६८		
११	सदस्य	गंगा नेवार	९८१२७८५९४१		
१२	सदस्य	मञ्जु सुनार			

३. प्रगतिशील सामुदायिक विपद व्यवस्थापन समिति दोधाराचाँदनी ३ पटराखल्ला

क.स.	पद	नाम	सम्पर्क न.	कार्यदल	
				पुर्व सुचना कार्यदल	
१.	अध्यक्ष	चन्द्रा सुनार	९८०६४४५७२३	चन्द्रा सुनार	९८०६४४५७२३
२.	उपाध्याक्ष	लक्ष्मी बुढा	९८६८८४७६२1	शितल सुनार	९८१०७०५२१२
३.	सचिव	शारदा नेपाली	९८०६४९०८२६	विमला सुनार	९८२२७१४४८७
४.	कोषाध्यक्ष	आरती सुनार	९८०६४२४२३३	**प्राथमिक उपचार कार्यदल**	
५.	सदस्य	सपना सुनार		मानमति कुवँर	
६.	सदस्य	रेखा नेपाली		शारदा नेपाली	९८०६४९०८२६
७.	सदस्य	द्रोपता शाही	९८६२१४९९६३	अनिशा सुनार	
८	सदस्य	रामसरा सुनार		रेखा सुनार	
९	सदस्य	बिमला सुनार		**खोज तथा उद्धार कार्यदल**	
१०	वडा सदस्य (सल्लाहकार)			आरती सुनार	९८०६४२४२३३
				लक्ष्मी बुढा	
				माया सुनार	

४. समाज कल्याण सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समिति, दो. चाँ. ३ शिवनगर टोल

क्र.सं.	पद	नामथर/ मुल समिति	सम्पर्क नं.	पुर्वसुचना कार्यदल	
१	अध्यक्ष	कृष्णा थापा	९८२२७४३२२२	लक्ष्मी राना क्षेत्री	९८०९४६०३६७
२	कोषाध्यक्ष	प्रेम बहादुर सुनार	९८१२७४१३४२	गिता सिंह ठकुरी	९८२२७१५९००
३	सचिब	मुन्नी नेपाली	९८०६४२३३३९	बल बहादुर सुनार	९८१०६६४१४०
४	सदस्य	तुलसी दमाई	९८०६४५६०७४	प्राथमिक उपचार कार्यदल	
५	सदस्य	भुमिका मगर	९८१०६०४४३७	शान्ती नेपाली	
६	सदस्य	बल बहादुर सुनार	९८१०६६४१४०	तुलसी दमाई	९८०६४५६०७४
७	सदस्य	सुनिता औजी	९८१२७३९५६०	जयन्ती देवी लुहार	९८०९४३०१३३
८	सदस्य	बालसरा दमाई		खोज तथा उद्धार कार्यदल	
९	सदस्य	जयन्ती देवी लुहार	९८०९४३०१३३	कृष्णा देवी थापा	९८२२७४३२२२
१०	सदस्य	सिता भण्डारी	९८१३२३६७३६	सीता बादी	९८२५५४३९६८
११	सदस्य	अमृता शर्मा ओली	९८२५५०९१९९	अमृता नेपाली	९८००६४१२५५
	साधरण सदस्यहरु			सीता भण्डारी	९८१३२३६७३६
१२	सदस्य	जयन्ती गुरुङ्ग		मुन्नी नेपाली	९८०६४२३३३९
१३	सदस्य	गिता सिंह ठकुरी	९८२२७१५९००	अमृता शर्मा ओली	९८२५५०९१९९
१४	सदस्य	अमृता नेपाली			

१५	सदस्य	कमला भाट			
१६	सदस्य	खिमकुमारी बुढाथोकी			
१७	सदस्य	शान्ती नेपाली			
१८	सदस्य	किरन औजी			
१९	सदस्य	सिता बादी	९८२५५४३९६८		
सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समिति फोकल पर्सन(सिता भण्डारी-९८१३२२३६७३६)					

५. शान्ति सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समिति दो. चाँ.-६, शान्तीटोल

क्र.सं.	पद	नामथर	सम्पर्क नं.	पुर्व सुचना कार्यदल	
१	अध्यक्ष	करुणा थापा	९८१२७८९८२३	बिनोद चौधरी(संयोजक)	९८१२७७६३०९
२	सचिव	कलावती अधिकारी	९८०६४८६९६५	भक्त बहादुर थापा	९७६५३२४५१५
३	कोषाध्यक्ष	सरस्वती बुढाथोकी	९८०९४०७८५८	करुणा थापा	९८१२७८९८२३
४	सदस्य	दिलसरा शाही	९८१२७४१०१९	**प्राथमिक उपचार कार्यदल**	
५	सदस्य	भक्त बहादुर थापा	९७६५३२४५१५	बिक्रम गुरुङ्ग(संयोजक)	९८०६४३२९६९
६	सदस्य	पदम बहादुर सुनार	९८०५७९८४६२	विशाल थापा	९८०६४३२९४८
७	सदस्य	सेतु सुनार	-	सरस्वती देवी बुढाथोकी	९८०९४०७८५८
८	सदस्य	विक्रम गुरुङ्ग	९८०६४३२९६९	**खोज तथा उद्धार कार्यदल**	
९	सदस्य	गौरा श्रेष्ठ	-	पुजा थापा	९८०६४०३७५९
१०	सदस्य	पार्वती रोकाया	९८०६४१५२८८	भरत आले मगर	९८१६१२६१६७
११	सदस्य	तिल बहादुर गुरुङ्ग	९८१२७२९९२५	सिद्धार्थ गुरुङ्ग	५७४९९६२६२६
१२	सदस्य	सुमि रोकाया	९८०९४२८४७७	बर्षा शाही	
				पार्वती रोकाया	९८०९४१५२८८
				शान्ती अधिकारी	
सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समिति फोकल पर्सन(बिक्रम गुरुङ्ग-९८०६४३२९६९)					

६. रामपुरे टापु सामुदायिक विपद व्यवस्थापन समिति दो. चाँ.- ७, रामपुरे टापु टोल

क्र.सं.	पद	नामथर	सम्पर्क नं.	पूर्वसूचना कार्यदल	
१	अध्यक्ष	ममता मगर	९८०५७८३६८३	मञ्जु बुढा मगर	९८१८८८३५२१
२	सचिव	हस्ता कु.राना थापा मगर	९८०८७१०८६४	कमला थापा	९८०९४४१४९०
३	कोषाध्यक्ष	मञ्जु बुढा मगर	९८१८८८३५२१	कमला रजाली मगर	९८०६४४५५०२
४	सदस्य	जलसा रजाली मगर	९८०५७८१८१७	**प्राथमिक उपचार कार्यदल**	
५	सदस्य	आशा थापा	९८१२७३३०३६	ममता मगर	९८०५७८३६८३
६	सदस्य	मञ्जु सुनार	९८२५०३९२२६	मन्जु सुनार	९८२५०३९२२६
७	सदस्य	पुनम थापा		झुमा थापा	९८०५७६९०१६
८	सदस्य	पम्फा खड्का		**खोज तथा उद्धार कार्यदल**	
९	सदस्य	गिता थापा		जलसा रजाली मगर	९८०५७८१८१७
१०	सदस्य	मनिसा मगर		दिक्षा बुढामगर	९८०६४८००१७
११	सदस्य	कमला रजाली मगर	९८०६४४५५०२	हस्ता कु.राना थापा मगर	९८०८७१०८६४
	साधरण सदस्य			आशा थापा	९८१२७३३०३६
		दिक्षा बुढामगर	९८०६४८००१७	मिना थापा मगर	
		झुमा थापा	९८०५७६९०१६	मनिसा मगर	
		मिना थापा मगर			
सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समिति फोकल पर्सन: हस्ता कु.राना थापा मगर -९८०८७१०८६४					

७. एकता सामुदायिक विपद व्यवस्थापन समितिदो.चाँ.- ०७, कञ्चभोज

क्र.सं.	पद	कार्यसमिति नामथर	सम्पर्क नं.	पुर्वसूचना कार्यदल	
१	अध्यक्ष	गिता देवी बिश्वकर्मा	९८०५७९६४०७	दिया वि.क.(सयोजक)	९८१०६८४३९६
२	कोषाध्यक्ष	अनिता सुनार	९८११६७०३४८	सिता सुनार	९८१०७६०९३३
३	सचिव	लिला सुनार	९८०६४४८०६१	सेतु सुनार	९८०९४६७९५१
४	सदस्य	सरिता सुनार		जमुना सुनार	९७०२२५०२७७
५	"	सुनिता सुनार	९८२२७२३१०५	जैसरा सुनार	९८०६४४७९८६
६	"	उषा सुनार	९८१३२४३७७४	**प्राथमिक उपचार कार्यदल**	
७	"	संगिता नेपाली		हेमा सुनार	
८	"	मिना सुनार- क		निशान सुनार	९८०९४८४२६६
९	"	मिना सुनार-ख		काली सुनार	९८०५७५६१५०
१०	"	लक्ष्मी सुनार		लालसरा देवी सुनार	९८१०७८८०५९
११		पुष्पा सुनार	९८०९४११६६०	गिता वि.क.(सयोजक)	९८०५७९६४०७
१२		रमेश सुनार	९८१२७२३२२०	**खोज तथा उद्धार कार्यदल**	
१३	”	उमा सुनार		रमेश सुनार	९८१२७२३२२०
		साधरण सदस्यहरु		लिला सुनार	९८०६४४८०६१
११	"	मिना सुनार		सुनिता सुनार	९८२२७२३१०५
१२	"	विमला कामी		अनिता सुनार	९८११६७०३४८
१३	"	बालकुमारी कामी		मिना सुनार	
१४	"	नानी सुनार			
१५	"	काली सुनार	९८०५७५६१५०		
१६	"	सेतु सुनार	९८०९४६७९५१		
		जमुना सुनार	९७०२२५०२७७		
१७	"	लालसरा देवी सुनार	९८१०७८८०५९		
१८	"	पवि सुनार			
१९	"	उमा सुनार			
२०	"	पानमति सुनार			
सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समिति फोकल पर्सन : लिला सुनार-९८०६४४८०६१					

८. टाउकेटोल सामुदायिक विपद व्यवस्थापन समिति दो.चाँ.- ७

क्र.सं.	पद	नामथर	सम्पर्क नं.		
१	अध्यक्ष	मिना देवी सुनार	९७०४९६६८३७		
	उपाध्यक्ष	शोभा सुनार			
२	सचिव	कल्पना थापा	९८०९४१९६९३		
३	कोषाध्यक्ष	ज्योती सार्की			
४	सह सचिव	दिव्या सार्की			
५	सदस्य	कमला सार्की			
६	सदस्य	सुनिता लुहार			
७	सदस्य	आशा आले			
८	सदस्य	कमला पौडेल			
९	सदस्य	गोविन्दी खड्का			

९. सुन्दर प्रकृति सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समिति दो. चाँ.- ८, सुन्दरनगर टोल

क्र.सं.	पद	नामथर	सम्पर्क नं.	पुर्व सुचना कार्यदल	
१	अध्यक्ष	सर्वजित रोका	९८०६४९८८३०	सरिता पुन	९८१२७१२८६९

२	सचिव	कमला देवी खड्का	९८१०६८९२२५	मिना खड्का	९८०६४७२९९०
३	कोषाध्यक्ष	लक्ष्मण पुनमगर	९८१०७५०५०७	पदम सुनार	-
४	सदस्य	अञ्जु तिरुवा	९८१२७२३१८२	**प्राथमिक उपचार कार्यदल**	
५	सदस्य	कल्पना देवी तिरुवा	९८१२७३२६८०	लक्ष्मण पुन	९८१०७५०५५७
६	सदस्य	तुलसी देवी सारुमगर		सपना नाथ	९८०९४४२४३९
७	सदस्य	मान बहादुर गुरुङ्ग	९८१०६०७३७५	अन्जु तिरुवा	९८०६८८०९०२५
८	सदस्य	सकुन्तला गुरुङ्ग	९८१२७२२८०२	**खोज तथा उद्धार कार्यदल**	
९	सदस्य	स्नेहा तिरुवा		सर्वजित रोका	९८०६४९८८३०
१०	सदस्य	मोनिका तिरुवा		कविता अधिकारी	९८०९४७६५०२
११	सदस्य	पदमा देवी सुनार	९८१०६११६८५	प्रेम रोकाया	९८१२७३५५०३
	साधारण सदस्य			किशन खड्का	९८१२७३१००२
१२	सदस्य	पदम सुनार		स्नेहा तिरुवा	९८०६४३८२०३
१३	सदस्य	मिना खड्का रोकाया	९८०६४७२९९०	मोनिका तिरुवा	-
१४	सदस्य	अमृता मगर रोकाय	९८०९४२८८४८		
१५	सदस्य	सपना गिरी			
१६	सदस्य	लक्ष्मण पुन	९८६८७१२६९१		
१७	सदस्य	किशन खड्का	९८१२७३१००२		
१८	सदस्य	करिश्मा अधिकारी	९८०६४६४०३३		
१९	सदस्य	करण थापामगर	९८२१६००८८२		
सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समिति फोकल पर्सन : प्रेम रोकाया- ९८१२७३५५०३					

१०.ट्वाल ट्वाले सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समितिदो. चाँ. – ८, जर्का टोल

क्र.सं.	पद	नामथर	सम्पर्क नं.	पूर्वसूचना कार्यदल	सम्पर्क नं.
१	अध्यक्ष	टिका देवी मगर	९८१२७३३१८०	यमुना मगर	९८२२७४१२३९
२	सचिव	नम्रता सुनार	९८१३९०७०८४	लक्ष्मी सुनार	९८०९४४१३२५
३	कोषाध्यक्ष	द्रोपती खड्का	९८१३३९०४१९	जितवीर कामी	९८०९४५२१८१
४	सदस्य	यमुना मगर	९८२२७४१२३९	**प्राथमिक उपचार कार्यदल**	
५	"	जितवीर कामी	९८०९४५२१८१	टिका देवी मगर	९८१२७३३१८०
६	"	लक्ष्मी सुनार	९८०९४४१३२५	पार्वती मगर	९८२३४१८१११
७	"	दिलमाया सुनार		नम्रता सुनार	९८१३९०७०८४
८	"	बिना देवी दमाई	९८०९४१००८९	**खोज तथा उद्धार कार्यदल**	
९	"	हस्त बहादुर नेपाली	९८०५७८०८५८	राधिका थापा मगर	९८००६०८८९८
१०	"	पार्वती मगर	९८२३४१८१११	द्रोपती खडका	९८१३३९०४१९
११	"	राधिका थापामगर	९८००६०८८९८	विना देवी दमाई	९८०९८१००८९
	"	साधरण सदस्य		रेखा नेपाली	-
१२	"	हिरा बुढा		मौसम सुनार	९८२८२४४६८४
१३	"	चन्द्रकला सुनार		नन्दकला खड्का	
१४	"	देवीसरा नेपाली			
१५		मौसम सुनार			
१६		नन्दकला खड्का			
१७		रेखा नेपाली			
सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समिति फोकल पर्सन सदस्य नम्रता सुनार- ९८१३९०७०८४					

११. प्रगति सामुदायिक विपद व्यवस्थापन समित दो. चाँ.-९, ढकनाघाट

क्र.सं.	पद	नामथर	सम्पर्क नं.	पूर्वसुचना कार्यदल	
१	अध्यक्ष	पुर्णा देवी कसेरा	९८०६४२०८३३	शान्ता सुनार(संयोजक)	९८१०६८१११६
२	सचिव	बिर बहादुर रावत	९८०६४८८६९५	माता चदारो	९८२२७३७६८४
३	कोषाध्यक्ष	मञ्जु सुनार	९८०६४४८७१८	मञ्जु सुनार	९८०६४४८७१८
४	सदस्य	बसन्ती सुनार	९८०६४२२२६२	**प्राथमिक उपचार कार्यदल**	
७	सदस्य	पार्वती देवी थापा	९८१२७५७८७८	बर्षा कसेरा(संयोजक)	९८१२४३३३६०
६	सदस्य	सञ्जु सुनार		स्मृति कसेरा	९८२२७४३१७२
७	सदस्य	कल्पना सुनार	९८१०६४४२९४	कल्पना सुनार	९८१०६४४२९४
८	सदस्य	गोमति रावत	९८०९४१९९३७	**खोज तथा उद्धार कार्यदल**	
९	सदस्य	बर्षा कसेरा	९८१२४३३३६०	अम्बिका रावत (संयोजक)	
१०	सदस्य	माता चदारो	९८२२७३७६८४	गौमती रावत	९८०९४१९९३७
११	सदस्य	पार्वती रावत	९८०६४९५२८६	आकृती कसेरा	९८०६४९३३३२
१२	सदस्य	शान्ता सुनार	९८१०६८१११६	अञ्जली सुनार	९८०५७६०३०७
१३	सदस्य	अञ्जली सुनार	९८०५७६०३०७	बसन्ती सुनार	९८०६४२२२६२
				पूर्णा देवी कसेरा	९८०६४२०८३३
सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समिति फोकल पर्सन : पूर्णा देवी कसेरा ९८०६४२०८३३					

१२.महाकाली सामुदायिक विपद व्यवस्थापन समिति दो. चाँ. – १०, सुर्खेती टोल

क्र.सं.	पद	नामथर	सम्पर्क नं.	पुर्व सूचना कार्यदल	
१	अध्यक्ष	बिष्ना शाही	९८०९४४६६१७	दिलमाया सुनार	९८१०६४३०५८
२	सचिव	लिला खत्री	९८६५९१९९०१	भिम बहादुर सुनार	९८१०७९२४९९
३	कोषाध्यक्ष	धनसरी बुढा	९८२५५६२९८५	तुलसी थापा	९८१०६०४२६८
४	सदस्य	गंगा सुनार	९८२२७२३११६	**प्राथमिक उपचार कार्यदल**	
५	सदस्य	नुवा देवी खत्री	९८२२७११०८१	बिष्ना शाही	९८०९४४६६१७
६	सदस्य	शान्ता सुनार	९८२२९७७१५२	धनसरी बुढा	९८२५५६२९८५
७	सदस्य	खेमा पौडेल बुढा	९८१०७९२४९९	शान्ता सुनार	९८२२९७७१५२
८	सदस्य	अञ्जली सुनार	९८१०६२०६२३	**खोज तथा उद्धार कार्यदल**	
९	सदस्य	हस्त बहादुर चदारा	९८०९४५४४८७	लिला खत्री	९८६५९१९९०१
१०	सदस्य	लक्ष्मी जोशी	९८६३२८८६०९	अनिता सुनार	९८०६४५०३४१
११	सदस्य	तुलसी थापा	९८१०६०४२६८	दिनेश सुनार	९८१०६२२१२०
१२	सदस्य	मोहन सुनार	९८०६४५०३४१	अञ्जली सुनार	९८१०६२०६२३
१३	सदस्य	भीम बहादुर सुनार	९८१०७९२४९९	खेमा पौडेल बुढा	९८१०७९२४९९
१४	सदस्य	सम्झना सुनार	-	गंगा सुनार	९८२२७२३११६
सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समिति फोकल पर्सन : मोहन सुनार ९८०६४५०३४१					

१३.लालीगुराँस सामुदायिक विपद व्यवस्थापन समिति दो. चाँ.- १०, शान्तीटोल

क्र.सं.	पद	नाम/थर	सम्पर्क नं.	पूर्वसुचना कार्यदल	
१	अध्यक्ष	देवीसरा सार्की	९८२२७२३९८०	गिता सुनार	९८०५७४२४४८
३	सचिव	सुनिता सार्की	९८०६४६९२१३	जैसरा सार्की	९८२७५९४१२६
४	कोषाध्यक्ष	गिता सुनार	९८०५७४२४४८	शारदा परियार	९८४५५६३०२
५	सदस्य	अमृता खडका	९८२२७०६११३	**प्राथमिक उपचार कार्यदल**	
६	“	आरती सार्की	९८०९४१६५०८	देवीसरा सार्की	९८२२७२३९८०
७	“	भिमा सुनार	-	पविना सार्की	९८०६४५२८२५
८	“	कमला कुमारी सार्की	-	आरती सार्की	९८०९४१६५०८

९	“	ईन्द्र बहादुर सार्की	-	**खोज तथा उद्धार कार्यदल**	
१०	“	चित्र बहादुर खडका	-	गणेश सार्की	९८०६४४५५२८
११	“	पबिना सार्की	९८०६४५२८२५	सपना सुनार	
साधारण सदस्य				निलम सार्की	९८०६४९११३२
१२	“	तुल बहादुर दमाई	९८१२७०२२९५	गुमान सिंह चदारो	९८०५७५९५७६
१३	“	दिनेश सार्की		अमृता खड्का	९८२२७०६११३
१४	“	पार्वती सुनार	९८०९४२४६०२	मोतीराम सुनार	-
१५	“	शारदा परियार			
१६	”	कमला नेपाली	९८०९४८१०३४		
१७	’’	गणेश सार्की	९८०६४४५५२८		
१८	”	राधा आग्री			
१९	”	सरस्वती सार्की	९८०६४९४३६७		
२०	“	गुमान सिंह चदारो	९८०५७५९५७६		
२१	“	मोतीराम सुनार			
२२	“	निलम सार्की	९८०६४९११३२		
२३	“	सपना सुनार			
सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समिति फोकल पर्सन : जैसरा सार्की-९८२७५९४१२६					

१४. १८ न. सामुदायिक विपद व्यवस्थापन समिति दो. चाँ.- १०

क.स.	पद	नाम	सम्पर्क न.	कार्यदल	
				पुर्व सुचना कार्यदल	
१.	अध्यक्ष	दिल बहादुर राना क्षेत्री		निशा राना क्षेत्री	९८१२७०४०३३
२.	उपाध्याक्ष	डम्मरी ओली		उर्मिला दमाई	९८१०७०२८४१
३.	सचिव	पुनम सुनार		दिलसरा थापा	
४.	कोषाध्यक्ष	सरस्वती भाट		**प्राथमिक उपचार कार्यदल**	
५.	सदस्य	माया देबि सुनार		राधा गुरुङ	९८०६५९१९९३६
६.	सदस्य	पुर्णीमा सुनार		सुष्मिता वली	
७.	सदस्य	गणेश सुनार		पुर्णिमा सुनार	९८०६४६३३०२
८	सदस्य	पिवली भाट		**खोज तथा उद्धार कार्यदल**	
९	सदस्य	सिता भाट		सुशिला दमाई	९८१२७६६४४८
१०	सदस्य	निशा राना क्षेत्री		कमला दमाई	
११	सदस्य	लक्ष्मी राना क्षेत्री		मिना थापा	९८०९४१७८९५
१२	सदस्य	नेत्र बहादुर सुनार		सरस्वती भाट	९८२२७१२२२०
१३	सदस्य	दान सिह भाट		गणेश सुनार	९८१०६१२५७४
				चमेली नेपाली	९८०९४०६१३५

१५.कुतियाकबर सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समिति दो. चाँ. – १०, कुतियाकभर

क्र.सं.	पद	नामथर	सम्पर्क नं.	पुर्वसूचना कार्यदल	सम्पर्क नं.
१	अध्यक्ष	टेक बहादुर सुनार	९८०९४३६४२९	टेक बहादुर सुनार	९८०९४३६४२९
२	सचिव	बसन्ती सुनार	९८१०६२३४२०	ऐन बहादुर सुनार	९८६५९१९९१६
३	कोषाध्यक्ष	दान बहादुर मगर	९८१२७४९७७४	बसन्ती सुनार	९८१०६२३४२०
४	सदस्य	ऐन बहादुर सुनार	९८६५९१९९१६	दान बहादुर सुनार	९८१२७४९७७४
५	“	माया देवी सुनार	९८०३३४५८३५	**प्राथमिक उपचार कार्यदल**	

६	"	पुर्णकली देवी सुनार	९८१०६३९२९२	धनसरी सुनार	९८०६४९६६११
७	"	खडके बुढा	९८०६४९५७१७	आरती सुनार	९८१०६०५३८३
८	"	धनसरी सुनार	९८०६४९६६११	निशा सुनार	
९	"	श्यामलाल सुनार		**खोज तथा उद्धार कार्यदल**	
१०	"	बबिता खडका	९८१०६०५३८३	पुरन बहादुर सुनार	९८१०६३९१९२
११	"	पुरन बहादुर सुनार	९८१०६३९१९२	बबिता खडका	९८१०६०५३८३
				मोतीराम सुनार	९८१२७२५७२१
				नैनसिंह सुनार	९८१०६०६५९५
				खडके बुढा	९८०६४९५७१७
				ललिता सुनार	९८१०६७३५०२
सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समिति फोकल पर्सन : दान बहादुर मगर ९८१२७४९७७४					

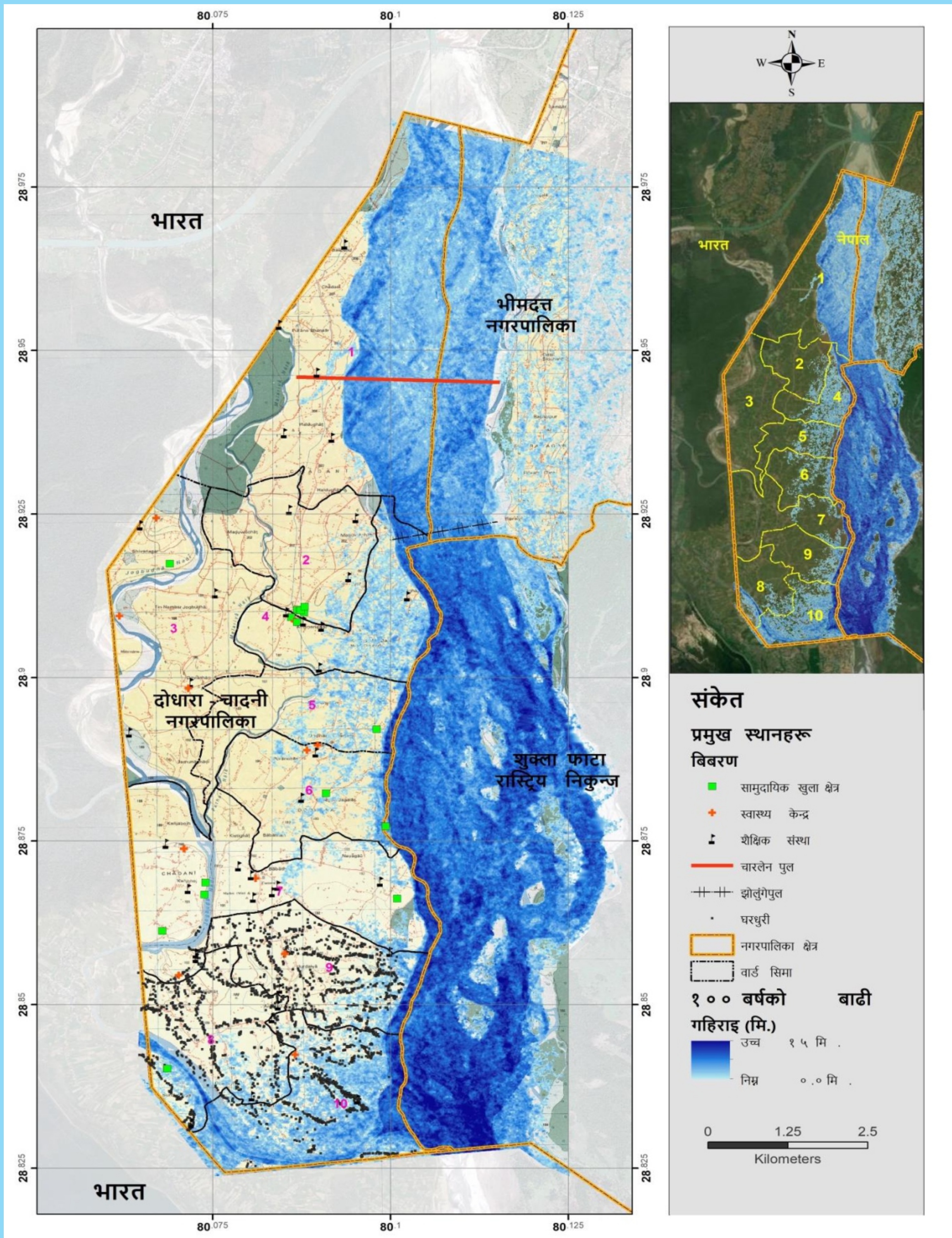
अनुसूची-११: दोधारा चाँदनी उत्थानशील युवा संजालका सदस्यहरुको विवरण

S.N.	Name	Contact no.	Main skill
1	Laxmi Bhatt	9862465629	Community engagement
2	Mina Sunar	9749817881	Community engagement
3	Amrit B.K.	9865947221	Comunication skill
4	Kumari Anu Magar	9766417961	Community engagement
5	Krishna Rawat	9822714277	Rupantaran packge
6	Bhawana Gurung	9805750356	Emergency Medical Skill
7	Nirmala Sunar	9809487773	Language skill, communication skills
8	Anu Rana Kshetri	9813236494	Emergency Medical Skill
9	Ratna Thakuri	9805760394	Risk Assessment and management
10	Bisna Sunar	9813388536	Risk Assessment and management
11	Harish Bhatt	9868795658	computer skills
12	Kumari Mamata Pant	9749318105	Emergency Medical Skill
13	Anita Bhandari	9810678909	Risk Assessment and management
14	Bimala Kumari Khatri	9806424121	Risk Assessment and management
15	Sarswati Bhatt	9869509658	Community engagement
16	Rohit Bhatt	9803996865	First Aid
17	Mahesh Joshi	9868880290	First Aid
18	Aman Bhatt	9742494286	Risk Assessment and management
19	Jayanti Bhatt	9767339422	First Aid
20	Hemanti Bhatt	9749811206	Risk Assessment and management
21	Indra Bhatt	9806417688	Risk Assessment and management
22	Hira Bhatt	9742454451	First Aid
23	Nirmala Bhatt	9849812176	First Aid
24	Sajan Damai	9810754620	First Aid
25	Manish Bhatt	9748886787	First Aid
26	Deepa Thapa	9806462808	Risk Assessment and management
27	Kajal Mahata	9826792161	Risk Assessment and management
28	Mamta Sunar	9702930800	Risk Assessment and management
29	Ratna Sunar	9822745453	Risk Assessment and management
30	Kabita Kumari Thapa Magar	9822739202	Risk Assessment and management
31	Madhavi Joshi	9822707324	Risk Assessment and management
32	Asha Joshi	9822707324	Risk Assessment and management
33	Maya Dhanadi	9826792865	Risk Assessment and management
34	Renu B.K.	9812733736	Risk Assessment and management
35	Durga Kumari Badwal	9810638593	Risk Assessment and management shoft the voilance surf smart
36	Parwati Bhandari	9810788330	First Aid
37	Aarati Katwal	9702247896	First Aid
38	Priyanka Damai	9809471103	First Aid
39	Hemu Pant	9806420338	communication skills and Languege skills
40	Prem Rokaya	9812735503	comunication skill, farmer, agriculture
41	Geeta Bhatta	9805740698	
42	Usha Kumari Acharya	9824570189	Risk Assessment and management
43	Sarita Saud	9822710223	Risk Assessment and management
44	Roshani Giri	9812719203	Risk Assessment and management
45	Laxmi Giri	9822707341	First Aid
46	Neelam Chhatyal	9812722366	First Aid
47	Sabina B.K. Sunar	9806420380	Human Standards Training
48	Arjun Sharma	9808513886	Language skill, communication skills
49	Nitu Joshi	9805776446	First Aid
50	Shanti Khadka	9805774566	First Aid
51	Kamala Bohara	9860309883	Human Standards Training
52	Kumari Anisha Sunar	9812711848	
53	Pramila Kumari Bhat	9805754371	Agriculture

S.N.	Name	Contact no.	Main skill
54	Manisha Bhandari	9828243075	Agriculture
55	Aakriti Kasera	9806493332	CADR
56	Smriti Kumari Kasera	9822743172	First Aid
57	Barsha Kasera	9704670951	First Aid
58	Kumari Devaki Thagunna	9867272670	First Aid
59	Parwati Bhatt	9748886264	First Aid
60	Anisha Bhatt	9748886264	First Aid
61	Indra Kumari Bahek Chhetri Gurung	9812747817	First Aid
62	Kumari Puja Chand	9806472368	First Aid
63	Tanbi Thapa	9805776656	computer skills
64	Sapana Kumari Badwal	9802246592	First Aid
65	Shangita Damai	9811491649	Search and Rescue
66	Laxmi Kumari Sunar	9806448061	Search and Rescue , human Standaeds, Advocacy
67	Meena Sunar	9809484266	First Aid
68	Lila Sunar	9806448061	Search and Rescue , human Standaeds, Advocacy
69	Jalasa Kunwar Rajwali Magar	9805781817	Search and Rescue , human Standaeds, Advocacy
70	Nisha Sunar	9769835661	First Aid
71	Ramita Saud	9865508993	First Aid
72	Aarati Sunar	9811617345	First Aid
73	Bishnu Sunar	9804670045	
74	Parwati Kumari Jaishi	9806452690	
75	Urmila Chand	9809417983	
76	Bindu Kamari Kalauni	9822711049	
77	Yamuna Khadka	9822712281	
78	Kiran Sunar	9822711094	
79	Anita Sunar	9811670348	
80	Mamta Magar	9805783683	
81	Kalpana Sunar	9809446405	
82	Priyanka Sunar	9813388812	
83	Bishna Basnet	9810680936	
84	Anjana Kumari Rana Magar	9806421222	
85	Radha Kumari Paudel Joshi		
86	Jyoti Jaishi	9809440057	
87	Rewati Rana	9806491887	
89	Hema Dhami	9868715830	Human Standards Training, search and rescue
90	Dinesh Sunar	9806465650	Agriculture, Swimming
91	Puja Saud	9809400015	computer skills
92	Dhansara Nath	9809423188	Risk Assessment and Managemrnt
93	Radha Kumari Saud	9805774118	Communication , professional Development
94	Mina Badu Bhatt	9848700111	Risk Assessment Management

अनुसूची-१२: प्राविधिक समितिको विवरण

क्र.सं.	नामथर	पद	आवद्ध निकाय/कार्यालय/संस्था	सम्पर्क नम्बर
१	रघुनाथ भट्ट	संयोजक	दोधारा चाँदनी न.पा.	९८४८८७८४९७
२	सुरेश सिंह साउद	सदस्य	दोधारा चाँदनी न.पा.	९८४३२९०५८६
३	मेघराज बि.सी.	सदस्य	नेपाली सेना	९८६४८१३२४३
४	जनक सिंह धामी	सदस्य	नेपाल प्रहरी	९८६५७६६९९९
५	अनिल सि बोहरा	सदस्य	शशस्त्र प्रहरी बल	९८६५७२३३१५
६	गणेश सिंह ठगुन्ना	सदस्य	NNSWA	९८४९६३५६९६
७	इश्वर उपाध्याय	सदस्य	निड्स नेपाल	९८४८८१९६९५
८	गोपाल दत्त जोशी	सदस्य	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	९८६५७२२५५८



सहयोगी संस्थाहरूः

NNSWA Estd. 1990

DCA actalliance

ACT

OXFAM

MERCY CORPS

needs BE RESILIENT nepal

Institute of Himalayan Risk Reduction

naxa